

T.C.  
ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY-  
KEPEZ- ÇARDAK- KUMKALE- ERENKÖY-  
İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM  
BİRLİĞİ  
(ÇAKAB)

2012 YILI FAALİYET RAPORU

Nisan Meclisi

## BAŞKAN SUNUŐU

Değerli Meclis Üyelerim,

2004 yılında Birlik üye Belediyelerimiz sınırlarında “Daha temiz, yaşanılabilir ve sürdürülebilir bir çevrede doğal kaynakların kullanımını azaltmak üzere atıkların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak için yerel yönetim güç birliği” misyonu ve “Tarihi değerlerini koruyan ve sahip çıkan, Sahip olduğu sosyal ve kültürel değerleri yaşanır kılan, Doğal kaynaklarını sürdürülebilir kullanan ve koruyan, Kent ve kırsal hayatı bir bütün olarak geliştiren, Mahalli İdare Birliklerinin oluşma ve çalışma ilkelerinde birlikte hareket etmeyi ve güveni esas alan, Alanında örnek ve öncü, Bölgesel katı atık yönetim sisteminin sağlandığı bir bölgede yaşamak” vizyonu doğrultusunda hareket etme anlayışı ile kurulan Birliğimizde çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

Bu anlayış içersinde Birliğimizce 2012 yılında yapılmış olan çalışmaların sonuçları 2012 Faaliyet Raporunda açıklanmıştır. ÇAKAB tarafından Birlik üyelerinden evsel atıkların toplanarak düzenli depolama sahasında AB standartlarında bertarafı, ambalaj atıklarının ise evsel atıklardan ayrı olarak toplanarak ekonomiye geri kazandırılması ve doğal kaynakların korunması sağlanmaktadır. Bunun yanında, diğer önemli bir konu olan tıbbi atıkların bertarafı ile ilgili olarak 2012 yılı başında Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisimiz faaliyete geçmiş ve Çanakkale il sınırı içersinde tüm tıbbi atık üreticilerinin konu ile ilgili sorunu ortadan kalkmıştır.

2012 yılı faaliyet raporumuzun Birliğimiz için hayırlı olması dileği ile, destek ve katkılarından dolayı Birlik üye Belediye Başkanlarıma ve İl Özel İdaresi temsilcilerine, değerli meclis üyelerime ve emeklerini çekinmeden ortaya koyan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Değerli Meclis Üyelerim;

2012 yılında gerçekleőtirmiş olduğumuz faaliyetleri şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği kamuoyunu bilgilendirme amacıyla bilgi ve görüşlerinize sunuyorum.

Ülgür GÖKHAN  
Birlik Başkanı

# İÇİNDEKİLER

## I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Örgüt Yapısı
  - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Sunulan Hizmetler
  - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
  - 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
  - 2- Bütçe Uygulama Sonuçları
- B- Performans Bilgileri
  - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
  - 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
  - 3- Diğer Hususlar

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

### EKLER

- Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

## KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
CFCU	Merkezi Finans ve İhale Birimi
ÇAKAB	Çanakkale-Lapseki-Umurbey-Kepez-Çardak-Kumkale-Erenköy-İl Özel İdare- Katı Atık Yönetim Birliği
ÇBKAYP	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi
ÇEVKO	Çevre Koruma ve Ambalaj Atıkları Değerlendirme Vakfı
DSİ	Devlet Su İşleri
EHCIP	Yüksek Maliyetli Çevre Yatırımlarının Planlanması Projesi
IFAT	Uluslararası Su, Atıksu, Geri Dönüşüm ve Çevre Fuarı

## **I-GENEL BİLGİLER :**

### **A- Misyon ve Vizyon :**

#### **MİSYON:**

- Modern hayatın bir getirisi olan atıkların geri kazanımı, yeniden kullanımı ve düzenli depolanması,
- Türkiye ve AB mevzuatı kapsamında Birliği oluşturan mahalli idareler adına Birliğimizce Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesinin uygulanarak sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- Atık politikaları oluşturma ve uygulama sürecinde bilinçli yaşayanların katıldığı,
- Sağlık, güvenlik ve çevrenin (yeraltı suyu, yüzey suyu, toprak ve havayı kapsayan) korunması amacıyla hizmet alanı içinde yer alan yerel yönetimler ve diğer paydaşlar ile işbirliği içinde çalışılması.

DAHA TEMİZ, YAŞANILABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVREDE DOĞAL KAYNAKLARIN KULLANIMINI AZALTMAK ÜZERE ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASINI SAĞLAMAK İÇİN YEREL YÖNETİM GÜÇ BİRLİĞİ

#### **VİZYON:**

Tarihi değerlerini koruyan ve sahip çıkan,  
Sahip olduğu sosyal ve kültürel değerleri yaşanır kılan,  
Doğal kaynaklarını sürdürülebilir kullanan ve koruyan,  
Kent ve kırsal hayatı bir bütün olarak geliştiren,  
Mahalli İdare Birliklerinin oluşma ve çalışma ilkelerinde birlikte hareket etmeyi ve güveni esas alan,  
Alanında örnek ve öncü,  
Bölgesel katı atık yönetim sisteminin sağlandığı bir bölgede yaşamak.

### **B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar :**

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği, 11 Haziran 2005 tarih ve 25842 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere tabii olarak görev yapmaktadır.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği; 13.12.2004 tarih ve 2004/8226 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kuruluşu onaylanmış ve bu karar 22.12.2004 gün ve 25678 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak Tüzel Kişilik kazanmıştır.

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği (ÇAKAB); Çanakkale il sınırları içindeki bölgede yer alan Çanakkale Merkez İlçe, Lapseki İlçe, Umurbey, Kepez, Çardak, Kumkale, Erenköy belde belediyelerinden olmak üzere 7 Belediye ve Çanakkale İl Özel İdaresi'nin bir araya gelmesiyle kurulmuştur.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği Tüzüğü'nün 11. ve 12. nci maddelerinde belirtilen amaçlar doğrultusunda birliğimizin yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde belirtilmiştir.

#### **Birliğin görevleri:**

Madde 11- Birliğin amaçları doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak.

#### **Birliğin Hak ve Yetkileri:**

Madde 12- Birlik kendisini oluşturan mahalli idarelerin hizmetlerini yaparken sahip oldukları hak ve yetkilere haizdir. Bu hak ve yetkilerden bazıları şunlardır.

a) Hizmet alanı içinde amacı doğrultusunda faaliyetlerin gerektirdiği taşınır ve taşınmaz malları üye mahalli idarelerden devralmak, devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmaz

mallardan, yasal formaliteler içerisinde yararlanmak, özel kişilere ait taşınmazları satın almak ve zorunlu hallerde kamulaştırmak yahut gerekiyorsa irtifak hakkı elde etmek,

b) Birliğin yetkili organlarının üyelerin ortak çıkarları doğrultusunda aldığı kararlara, üye mahalli idarelerin uymalarını ve uygulamalarını istemek ve sağlamak,

c) Birliğin yaptığı yatırım harcamalarına ve işletme giderlerine üyelerin katılım paylarını ve hizmetlerden yararlanmakta olanlarla sonradan yararlanacak olanlardan alınması gereken katılım paylarını ve üretilen hizmet bedellerini veya ücretlerini tespit ederek doğrudan doğruya veya üye mahalli idareler aracılığı ile tahsil etmek,

d) Gerek yatırım, gerekse işletme safhasında Birliğin amaçları doğrultusunda alacağı tedbirlere aykırı davranışları ile Birlik çalışmalarına ve hizmetlerine zarar veren kişilere uygulanacak cezaları tespit etmek ve bunları, kendisi veya üye mahalli idareler aracılığı ile uygulamak; hukuken yapılması gereken işlemler varsa onları yürütmek,

Yatırım ve işletme faaliyetlerini yürütmek üzere üye mahalli idarelerle ortaklaşa girişimlerde bulunmak, gerekirse Özel ve Tüzel kişilerle ticari ortaklıklar kurmak, (Kurulacak ortaklıklar limitet veya anonim şirket şeklinde olabilir. Her iki halde de ortaklığın sermayesinin gerekirse yarısından fazlası kurucu mahalli idarelere ait olabilir ve bu kuruluş anında üye bulunan mahalli idarelerin o takvim yılı öncesi yılda gerçekleşen gelir kesin hesaplarına göre belirlenen yıllık gelirleri toplamalarının beş katını geçemez.) Birlik, altyapı hizmetlerinden uygun gördüklerinin yapımını ve işletme safhasına geçildiğinde işletmelerini, Devlet İhale Kanunu hükümlerince kendisi bizzat yapabileceği gibi şirketlerine de verebilir.

## **C-İdareye İlişkin Bilgiler :**

### **1-Fiziksel Yapı:**

- **Hizmet Binası**

Birliğimiz Çanakkale Belediyesi Merkez Ek Bina-1'de birliğe tahsis edilmiş 2 büroda başlattığı hizmetlerini 2009 yılı itibariyle Çanakkale Belediyesinin 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Meclis kararı ile Birliğe tahsis edilen İsmetpaşa Mah., Hasan Mevsuf Sok. No:46/15 adresindeki ofiste sürdürmektedir.

- **Taşınır ve Taşınmaz Bilgileri**

#### **Taşınmazlar;**

Düzenli depolama sahası olarak ilimiz Kemel Köyü Doğantepe Mevkiinde toplam 37 ha tesis alanı, Çanakkale'de 4.500 m<sup>2</sup>, Umurbey'de 3.000 m<sup>2</sup> ve Kumkale'de 3.840 m<sup>2</sup> olmak üzere belediyelerce birliğimize tahsisi yapılan geri kazanılabilir atıkların toplanacağı 3 adet geri dönüşebilen atık toplama merkezleri,

Mülkiyeti Çanakkale Belediyesine ait ve 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Çanakkale Belediyesi Meclis kararı ile Çanakkale İli Cevatpaşa Mahallesi, Piri Reis Caddesi No:91/A'da Toptancı Hal binasının arkasında bulunan ve tapununun 32.M.IV.C pafta, 9 ada, 7 nolu parselde kayıtlı 1.222 m<sup>2</sup> kapalı, 540 m<sup>2</sup> açık alan olmak üzere toplam 1.762 m<sup>2</sup>'lik alanı olan taşınmaz "Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi" olarak ÇAKAB tarafından kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.

#### **Taşınırlar;**

1 set yardımcı ekipman (Matkap, Şarj makinası, Kaynak Makinası, Zımpara makinesi, Yüksek Basıncılı Yıkama Cihazı, Yakıt Tankı ve Su Tankı), 1349 adet 400 ve 800lt'lik sac konteyner, 152 adet 2m<sup>3</sup> lük geri dönüşüm kumbarası ve 40 adet 20m<sup>3</sup> lük geri dönüşüm konteynerinden oluşmaktadır.

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda Çöp Toplama Konteynerlerinin (400 litre ve 800 litre); Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 957 adet 800 lt, Lapseki'ye 30 adet 400 lt ve 58 adet 800 lt, Umurbey'e 26 adet 400 lt, Kepez'e 43 adet 400 lt ve 30 adet 800 lt, Çardak'a 73 adet 400 lt, Kumkale'ye 28 adet 400 lt, Erenköy'e 15 adet 400 lt ve İl Özel İdaresi'ne ise 89 adet 800 lt olmak üzere dağıtım yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur.

	<b>Çöp Konteyneri, (400 lt)</b>	<b>Çöp Konteyneri, (800 lt)</b>
<b>Çanakkale</b>	-	957
<b>Lapseki</b>	30	58
<b>Umurbey</b>	26	-
<b>Kepez</b>	43	30
<b>Çardak</b>	73	-
<b>Kumkale</b>	28	-
<b>Erenköy</b>	15	-
<b>İl Özel İdare</b>	-	89
<b>TOPLAM</b>	<b>215</b>	<b>1134</b>

Birlik Encümenininin 29.12.2008 Tarih ve 60 nolu kararı doğrultusunda 2m<sup>3</sup> lük geri dönüşüm kumbaralarının Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 88 adet, Lapseki'ye 16 adet, Umurbey'e 8 adet, Kepez'e 16 adet, Çardak'a 8 adet, Kumkale'ye 8 adet ve Erenköy'e 8 adet olmak üzere 2009 yılında imzalanan protokoller ile dağıtımını yapmıştır.

	<b>Geri Dönüşüm Kumbaraları</b>
<b>Çanakkale</b>	88
<b>Lapseki</b>	16
<b>Umurbey</b>	8
<b>Kepez</b>	16
<b>Çardak</b>	8
<b>Kumkale</b>	8
<b>Erenköy</b>	8
<b>İl Özel İdare</b>	-
<b>TOPLAM</b>	<b>152</b>

Ancak Ambalaj Atıklarınının Ayrı Toplanması projesi kapsamında ilk etapta yukarıdaki tablo rakamlarında belirtilen şekilde dağıtımını yapılan 2m<sup>3</sup>lük kumbaraların kullanım yoğunluğu ve doluluğu tarafımızdan takip edilerek gerekli değişiklikler yapılmıştır. Yanarak kullanılmaz hale gelen kumbara sayısı 2012 yılında Kumkale'de 1 adet olmuş olup, bu kapsamda Birlik üyelerimizde 2m<sup>3</sup>lük kumbaraların mevcut dağılımını aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	<b>Geri Dönüşüm Kumbaraları</b>
<b>Çanakkale</b>	83
<b>Lapseki</b>	16
<b>Umurbey</b>	8
<b>Kepez</b>	15
<b>Çardak</b>	8
<b>Kumkale</b>	7
<b>Erenköy</b>	8
<b>İl Özel İdare</b>	-
<b>TOPLAM</b>	<b>145</b>

Ambalaj atıklarının ayrı toplanması sırasında 2m<sup>3</sup>'lük kumbaraların kullanım zorluğu nedeniyle geri dönüşüm faaliyetlerinde kullanılmak üzere uygulamaya konan kafeslere ilişkin Birlik üyelerine yapılan dağıtım miktarları 2012 yılı itibarıyla aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	<b>Kafesler</b>
<b>Çanakkale</b>	265
<b>Lapseki</b>	21
<b>Umurbey</b>	5
<b>Kepez</b>	40
<b>Çardak</b>	5
<b>Kumkale</b>	3
<b>Erenköy</b>	5
<b>İl Özel İdare</b>	-
<b>TOPLAM</b>	<b>344</b>

Açık (16) ve kapalı (24) tipte olmak üzere toplam 40 adet 20 m<sup>3</sup> 'lük Geri Dönüşüm Konteynerinin; "Ambalaj Atıkları Toplama Ve Ayırma Tesisi"nin kiralanması işine ait 11.01.2010 tarihinde imzalanan sözleşme kapsamında Çanakkale'de 5 açık, 7 kapalı toplam 12 adet, Umurbey'de 3 açık, 5 kapalı toplam 8 adet, Kumkale'de 3 açık, 5 kapalı toplam 8 adet olmak üzere Geri Dönüşümlenilen Atık Toplama Merkezlerine, Çanakkale Cuma Pazarında 2 kapalı, Çanakkale Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğünde 2 açık, 2 kapalı, Ambalaj Atıkları Toplama Ve Ayırma Tesisi'nde 2 açık, 3 kapalı olarak yerleştirilmesi yapılmıştır. 1 adedi ise vinçte kullanılmak üzere ayrılmıştır.



	Açık Kumbara (20 m3 lük)	Kapalı Kumbara (20 m3 lük)	TOPLAM
Çanakkale	5	7	12
Umurbey	3	5	8
Kumkale	3	5	8
Çanakkale Cuma Pazarı	-	2	2
Çanakkale Bld Park ve Bahçeler Müd.	2	2	4
Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi	2	3	5
Vinç	1		1
<b>TOPLAM</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>40</b>

20 m<sup>3</sup>'lük konteynerlerde de havzamızda kullanım oranlarına ve taleplere göre nokta değişiklikleri yapılmıştır. 20 m<sup>3</sup>'lük konteynerlerin üyelerimize mevcut dağılımı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	Açık Kumbara (20 m3 lük)	Kapalı Kumbara (20 m3 lük)	TOPLAM
Çanakkale	12	19	31
Lapseki	1	1	2
Umurbey	1	1	2
Kepez	1	2	3
Çardak	-	-	-
Kumkale	1	1	2
Erenköy	-	-	-
İl Özel İdare	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>40</b>

## • Taşıt, Araç ve İş Makinesi

Birlik araç ve iş makineleri parkı, Birlikçe yürütülen Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi (ÇBKAYP) kapsamında temin edilen 24 adet çöp toplama kamyonu, 1 adet vinçli kamyon, 1 adet kompaktör, 1 adet Buldozer, 2 adet Yükleyici Dozer, 1 adet Pickup, 1 adet römorklu traktör, kompost ekipmanları (Parçalayıcı, Elek makinesi ve Harman Makinası)'ndan oluşmaktadır. Ayrıca 2012 yılında Devlet Malzeme Ofisi'nden temin edilen 1 adet Kazıcı-Yükleyici Kepçe depolama sahasında hizmete sunulmuştur.

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda çöp toplama araçlarının; Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 8 adet 13 m<sup>3</sup>'lük ve 5 adet 20 m<sup>3</sup>'lük, Lapseki'ye 1 adet 13 m<sup>3</sup>'lük ve 1 adet 20 m<sup>3</sup>'lük, Umurbey'e 1 adet 7 m<sup>3</sup>'lük, Kepez'e 1 adet 13 m<sup>3</sup>'lük ve 1 adet 20 m<sup>3</sup>'lük, Çardak'a 1 adet 13 m<sup>3</sup>'lük, Kumkale'ye 1 adet 7 m<sup>3</sup>'lük, Erenköy'e 1 adet 7 m<sup>3</sup>'lük ve İl Özel İdaresi'ne ise 3 adet 20 m<sup>3</sup>'lük olmak üzere dağıtımını imzalanan protokoller ile yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur.

	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu ( 7 m <sup>3</sup> )	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu ( 13 m <sup>3</sup> )	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu ( 20 m <sup>3</sup> )	TOPLAM
Çanakkale	-	8	5	13
Lapseki	-	1	1	2
Umurbey	1	-	-	1
Kepez	-	1	1	2
Çardak	-	1	-	1
Kumkale	1	-	-	1
Erenköy	1	-	-	1
İl Özel İdare	-	-	3	3
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>24</b>

## 2-Örgüt Yapısı:

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununa uygun olarak hazırladığı Birlik Tüzüğü çerçevesinde teşkilat yapısını oluşturmuştur.

Birliğin karar ve yürütme organları birlik meclisi, birlik encümeni ve birlik başkanıdır.

En üst karar organı olan Birlik Meclisi Çanakkale Valisini temsil etmek üzere 1 İl Genel Meclis üyesi, üye belediyelerin Belediye Başkanları, üye belediyelerin meclislerince belirlenen üyeler ve İl Özel İdaresi adına İl Genel Meclis üyelerinden olmak üzere toplam 23 meclis üyesinden oluşmaktadır.

Birliğin yürütme ve karar organı olan Birlik Encümeni bir başkan ve 4 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

Birlik Başkanı, Çanakkale Belediye Başkanı olup, aynı zamanda Birlik Encümeninin başkanlığını da bizzat yürütmektedir.

Birliğimiz Norm Kadro (Memur) Dolu Boş Durumu aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- KUMKALE- ERENKÖY- İL ÖZEL İDARE KATI  
ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ (ÇAKAB) NORM KADRO (MEMUR) DOLU BOŞ DURUMU**

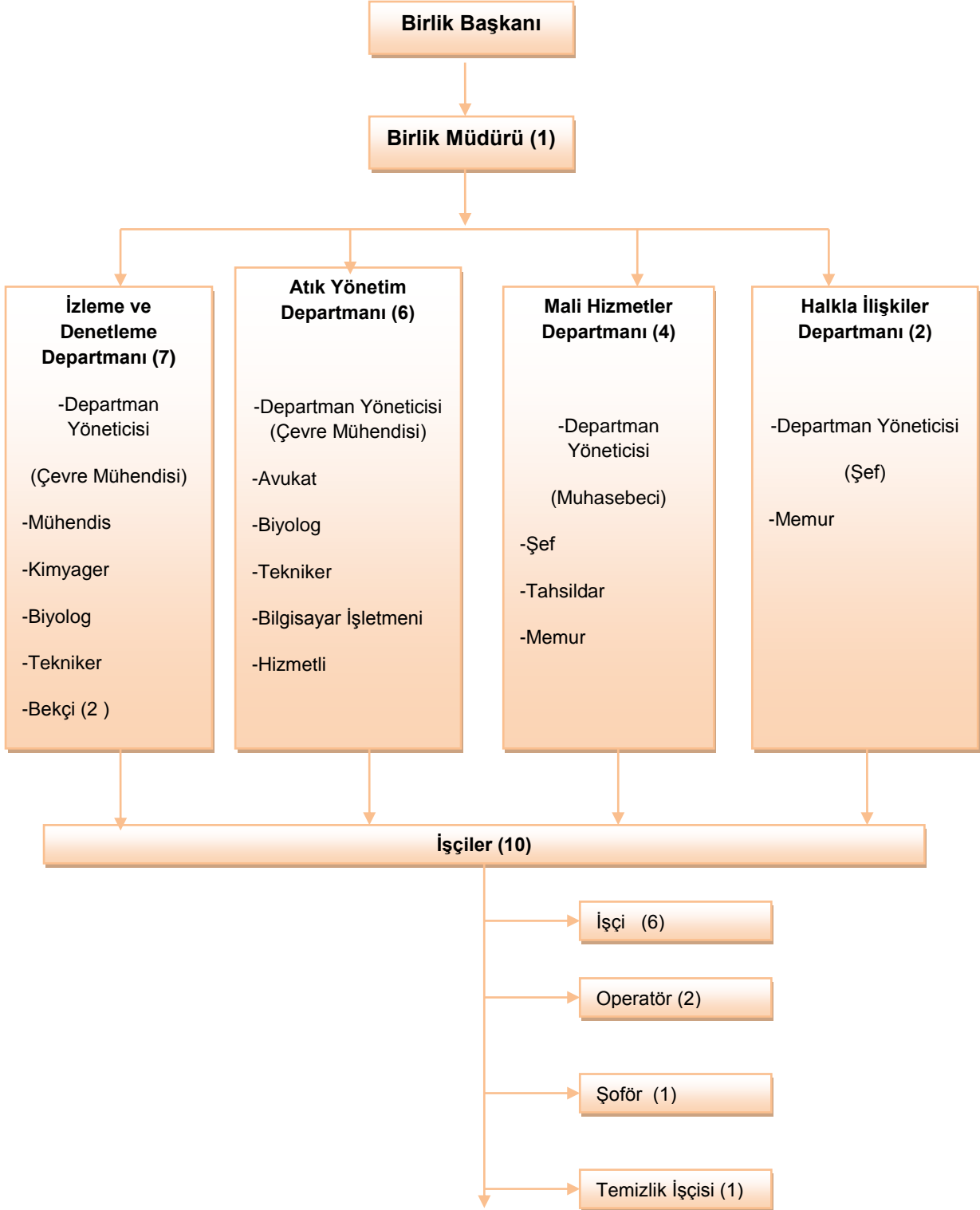
**F GRUBU (MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ)**

SIRA NO	KADRO UNVANI	SINIFI	Kad / Der	DOLU	BOŞ	Birlik Meclisi Karar Tarihi/Sayısı
1	BİRLİK MÜDÜRÜ	G.İ.H	2		X	27/01/2012 – 2012/1
2	AVUKAT	AH	6		X	27/01/2012 – 2012/1
3	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/01/2012 – 2012/1
4	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/01/2012 – 2012/1
5	MUHASEBECİ	G.İ.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
6	MEMUR	G.İ.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
7	MEMUR	G.İ.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1
8	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	G.İ.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
9	TAHSİLDAR	G.İ.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1
10	MÜHENDİS	T.H	5	X		27/01/2012 – 2012/1
11	MÜHENDİS	T.H	8	X		27/01/2012 – 2012/1
12	MÜHENDİS	T.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
13	TEKNİKER	T.H	8	X		27/01/2012 – 2012/1
14	TEKNİKER	T.H	10		X	27/01/2012 – 2012/1
15	BİYOLOG	S.H	7	X		27/01/2012 – 2012/1
16	BİYOLOG	S.H	9	X		27/01/2012 – 2012/1
17	KİMYAGER	S.H	6		X	27/01/2012 – 2012/1
18	BEKÇİ	Y.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
19	BEKÇİ	Y.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
20	HİZMETLİ	Y.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1

İŞÇİ DURUMU: 10 adet işçi kadrosunun 1 tanesi dolu, 9 tanesi boştur.

Birliğimiz faaliyetlerinin yürütülmesi için Kurum yapısını güçlendirmek üzere Norm Kadro yönetmeliğine göre belirlenmiş ve aşağıda da sunulmuş olan Organizasyon Yapısı 20/04/2012 Tarih ve 2012/5 sayılı Birlik Meclis kararımız ile yenilenmiştir.

### ÇAKAB ORGANİZASYON YAPISI



### **3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:**

İnternet bağlantısına sahip olan Birlikte 6 adet bilgisayar (1 adeti masaüstü bilgisayar, 5 adeti dizüstü bilgisayar), 1 adet yazıcı, 1 adet lazer yazıcı ve 1 adet Yazıcı/Faks/Tarayıcı/Fotokopi Makinesi ile hizmet verilmektedir.

<b>Teknolojik Kaynaklar</b>	<b>SAYI</b>
Bilgisayar (masa üstü)	1
Bilgisayar (diz üstü)	5
Yazıcı	1
Lazer Yazıcı	1
Yazıcı/Faks/Tarayıcı/Fotokopi Makinesi	1
Harici Bellek	3

Muhasebe işlemlerinin yürütülebilmesi için muhasebe programı kullanılmaktadır.

Kurumumuzu tanıtmak ve yapılan faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmak üzere web sayfamız [www.cakab.org](http://www.cakab.org) yayındadır. Birliğimizde iletişimi sağlamak üzere 1 adet telefon santrali bulunmakta olup, Alo Atık Hattı (217 16 00) ile de ambalaj atık şikayetleri için hizmet verilmektedir. Dışarıda yürütülen işlerin hızlı takibi için 4 adet telsiz kullanılmaktadır. Ayrıca ofiste 1 adet LCD ekran televizyon ve 1 adet Ses Kayıt Cihazı mevcuttur.

### **4-İnsan Kaynakları:**

Birliğimizde hizmetlerin yürütülmesine ilişkin 1 Müdür, 1 Muhasebe Yetkilisi, 2 Mühendis, 2 Biyolog, 1 Tekniker, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Halkla İlişkiler personeli olmak üzere halen 9 personel çalışmaktadır. Bu personelden Birlik Müdürü, Muhasebe Yetkilisi ve Bilgisayar İşletmeni olmak üzere 3 personel, asli görevleri dışında görevlendirme ile Birlikte hizmet yürütmektedirler.

Çalışan memur personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununa; işçi personel 1475 ve 4857 sayılı İş Kanunu ve 506 sayılı SSK Kanununa tabidir.

<b>ÖĞRENİM DURUMLARI</b>	<b>İlk Öğrenim</b>	<b>Lise Den.</b>	<b>MYO</b>	<b>Fakülte</b>	<b>Yüksek Lisans</b>	<b>Top.</b>
Memur Personel	0	0	1	2	0	3
Sözleşmeli Personel	0	0	1	1	3	5
İşçi personel	0	0	0	1	0	1
<b>T O P L A M</b>	0	0	2	4	3	9

<b>PERSONEL CİNSİYET DURUMU</b>	<b>Erkek</b>	<b>Bayan</b>	<b>TOPLAM</b>
Memur Personel	1	2	3
Sözleşmeli Personel	4	1	5
İşçi personel	1	0	1
<b>T O P L A M</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>

<b>Yıllar İtibariyle Çalışan Personel Sayısı</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Memur Personel	3	3	3	3
Sözleşmeli Personel	3	3	4	5
İşçi personel	1	1	1	1
<b>T O P L A M</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

#### **5-Sunulan Hizmetler :**

- Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin yürütülmesi
- Birlik havzasında oluşan atıkların Düzenli Depolama Sahasında bertarafının sağlanması
- Düzenli Depolama Sahasının işletilmesi
- Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik alt yapı çalışmaları
- Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin etkin ve verimli çalışmasının yürütülmesi
- Proje bileşeninde yer almayan ancak bölgesel katı atık yönetim sisteminin bir parçası olan diğer atık bileşenlerine yönelik (tıbbi atık, gazdan faydalanma vb.) projelendirme ve bu konularda iş yürütümünün sağlanması
- Proje ve proje bileşenleri hakkında toplumsal bilincin artırılmasına yönelik faaliyetler
- Birlik üyelerine çalışma alanları ile ilgili bilgi ve danışmanlık

#### **6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 01.01.2006 tarihin de yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak iç kontrol sisteminin ana unsurlarının yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

## II-AMAÇ VE HEDEFLER :

### A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:

Birliğimizin amacı tüzüğümüzün 10.maddesinde tanımlandığı üzere;

Birliği oluşturan mahalli idarelerin yapmakla görevli oldukları fakat maddi veya teknik imkanların yetersizliği nedeniyle tek başlarına yerine getiremedikleri çöplerin depolanması, değerlendirilmesi ve bertarafı için altyapı çalışmalarını yaparak bölgesel düzenli katı atık bertaraf tesisinin yapımı, katı atık bertarafı için geri kazanım, kompost, yakma, proliz, gazifikasyon ve diğer tür tesisleri kurmak, "mücvir alan dışında kalan köylerin çöplerinin toplamak", tıbbi ve tehlikeli atık için bertaraf tesis veya tesisleri kurmak, her türlü atıktan enerji elde etmek için gerekli tesisleri kurmak, onarım ve işletmesini yapmak veya yaptırmak ve bu tesisleri sürekli olarak çalışır vaziyette bulundurmak, vahşi depolamaların yarattığı halk ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen bu çevre sorununu gidermek, bu maksatla sağlanması mümkün iç ve dış kredilerden faydalanmak, bu amaç doğrultusunda her türlü eğitim faaliyetinde bulunmak, amaçlarını gerçekleştirmek üzere işletmeler kurmak, amaçları ile ilgili faaliyetlerini yürütmek üzere şirketler kurmak veya kurulu şirketlere ortak olmak, birliğin amacı gerektiriyor ve ticari faaliyet birliğin görev alanı içinde kalıyorsa ticari faaliyette bulunmak.

### B-Temel Politikalar ve Öncelikler :

- Birlik olarak temel politikamız hiçbir siyasi düşünce ve ayrım gözetmeksizin tüm yerel yönetimlere katı atık yönetimi konusunda gereken desteği vermek,
- Bölgemizde yaşayan tüm insanların yaşam kalitesini yükseltmek,
- Sürdürülebilir çevre koruma anlayışını temel amaç olarak benimsemek,
- Atık yönetimi ile ilgili yerel yönetimlerin sorumluluklarını Türkiye mevzuatı ve AB müktesabı uyarınca geliştirmek,
- Hizmet oluşturma ve sunumunda gerekli riskleri üstlenmek,
- Çevre ve alt yapı projelerinde dış kaynaklı fon kullanımı ve proje yürütülmesi konusunda tüm yerel yönetimlere öncü olmak,
- Birliğimiz üyesi tüm yerel yönetimlerin proje yürütümünde açık, şeffaf ve hesap verebilir olması,
- Birliğimiz hizmet ve faaliyetlerinin yerine getirilmesinde yerel ve ulusal düzeydeki paydaşlar ile ortaklıklar kurarak katılımcılık anlayışının uygulamalara geçmesini sağlamak,
- Birlik üyelerimizin atık yönetimi konusunda kurumsal kapasitelerinin artırılması için tüm gelişim ve değişimleri izlemek ve değerlendirmek,
- Birlik üyelerinin bulunduğu havzada atık yönetimi konusunda toplumsal bilinçlendirmeyi sağlamak,
- Türkiye' nin atık alanındaki AB direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak; ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmak, genel amacına sahip Yüksek Maliyetli Çevre Yatırımlarının Planlanması Projesi (EHCIP) projesinin hayata geçirilmesine hizmet etmek için kurulan birliğimiz bu temel politikalar kapsamında işlevselliğini sürdürmektedir.
- Mali ve teknik yetersizlikler sebebiyle yerine getirilemeyen hizmetlerin birlikte ve eş güdüm içerisinde hareket edilerek yapılabileceği konusunda örnek ve öncü olmaktadır.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:

#### A-Mali Bilgiler :

#### 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

#### GİDERLER

AÇIKLAMA		2010 KESİN	2011 GERÇEK	2012 BÜTÇE	2012 GERÇEK
1	PERSONEL GİDERLERİ	112.170,87	168.493,08	211.600,00	215.552,24
2	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİM. GİD.	17.069,89	28.242,78	34.700,00	31.587,57
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	849.555,58	1.116.702,70	1.127.500,00	1.065.280,03
4	FAİZ GİDERLERİ	18.513,93	1.488,45	20.000,00	1.204,95
6	SERMAYE GİDERLERİ	0	0	940.000,00	171.512,64
9	YEDEK ÖDENEKLER	0	0	200.000,00	0,00
TOPLAM		<b>997.310,27</b>	<b>1.314.927,01</b>	<b>2.533.800,00</b>	<b>1.485.137,43</b>

**1-Personel Giderleri:** Birlikte çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personel için harcanan ödenek miktarını gösterir. 2012 yılında birlikte 3 memur, 5 sözleşmeli personel ve 1 işçi olmak üzere toplam 9 kişi istihdam edilmiştir. 215.552,24 TL lik gerçekleşme ile personel giderlerinin toplam gider içindeki payı %14,51 'dir.

**2-Sosyal Güvenlik Kur.Devlet Primi Giderleri:** Kurumun işveren sıfatıyla sosyal güvenlik kurumuna ödediği sigorta primleri için kullanılan ödenektir. Yıl içerisinde 31.587,57 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. Toplam gider içindeki payı % 2,13 'tir.

**3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri:** Tüketime yönelik mal malzeme alımları, yolluk giderleri, görev giderleri, hizmet alımları, menkul mal alımları, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile temsil tanıtma giderlerinden oluşmaktadır. Toplam 1.065.280,03 TL gerçekleşme ile bütçe gideri içindeki payı %71,73'tür.

**4-Faiz Giderleri:** 2012 yılında 1.204,95 TL faiz gideri gerçekleşmiştir. Gider içindeki payı %0,08'dir.

**6-Sermaye Giderleri:** 2012 yılında iş makinesi alımı için 171.512,64 TL sermaye gideri gerçekleşmiştir. Gider içindeki payı %11,55 'tir.

#### GELİRLER

AÇIKLAMA		2010 KESİN	2011 KESİN	2012 BÜTÇE	2012 GERÇEK
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	856.169,55	1.422.072,46	2.122.600,00	445.103,68
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0	0	1.000,00	0,00
5	DİĞER GELİRLER	199.470,66	172.715,78	412.300,00	285.940,44
9	RED VE İADELER	-132,84	0	-2.100	0
TOPLAM		<b>1.055.507,37</b>	<b>1.594.788,24</b>	<b>2.533.800,00</b>	<b>731.044,12</b>



**3-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri:** Önceki yıldan devreden 3.738.587,05 TL tahakkuk artığına yılı içerisinde eklenen 2.349.294,46 TL tahakkukla toplam tahakkuk miktarı 6.087.881,51TL ulaşmış olup bunun 445.103,68 TL si tahsil edilmiş 2013 yılına 5.642.777,83 TL tahakkuk artığı devredilmiştir. Toplam tahakkukun %7,30 u tahsil edilmiştir. Toplam gelir içindeki payı %60,89 dir.

**5-Diğer Gelirler:** Önceki yıldan devreden 180.506,00 TL tahakkuk artığına yılı içerisinde eklenen 211.981,65 TL tahakkukla toplam tahakkuk miktarı 392.487,65 TL ulaşmış olup bunun 285.940,44 TL si tahsil edilmiş 2013 yılına 106.547,21 TL tahakkuk artığı devredilmiştir. Toplam tahakkukun %73 ü tahsil edilmiştir. Toplam gelir içindeki payı %39,11 dir.

## **2- Bütçe Uygulama Sonuçları:**

	2010	2011	2012
<b>BÜTÇE GELİRİ</b>	<b>1.055.507,37</b>	<b>1.594.788,24</b>	<b>731.044,12</b>
<b>BÜTÇE GİDERİ</b>	<b>997.310,27</b>	<b>1.314.927,01</b>	<b>1.485.137,43</b>
<b>GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA ORANI</b>	<b>105,84%</b>	<b>121,28%</b>	<b>49,22%</b>

2012 Yılı giderde 1.485.137,43TL lik harcama ile % 58,61 gelirden ise 731.044,12 TL ile % 28,85 oranında bütçe gerçekleşmesi görülmektedir. 2012 yılı gelirin gideri karşılama oranı %49,22 dir. 2012 yılı giderin gerçekleşme oranındaki bu düşüklüğün sebebi; ilave atık su arıtma tesisinin yapımına 2012 yılı içerisinde başlanamamasıdır. Gelirin gerçekleşme oranındaki bu düşüklüğün sebebi ise verilen tahakkukların tahsil edilme oranındaki düşüklüktür. Önceki yıldan devreden tahakkuk artığı ile 2012 yılı tahakkuku toplam 6.480.369,16 TL ye ulaşmış, bunun 731.044,12 TL si toplanabilmiştir. Tahakkuktan tahsilat oranı %11,28 olarak gerçekleşmiştir.

## **FİNANSMAN**

<b>2012 YILI BÜTÇE AÇIĞI FİNANSMANI</b>	
BÜTÇE GELİRLERİ	731.044,12
BÜTÇE GİDERLERİ	1.485.137,43
BÜTÇE AÇIĞI	754.093,31
BORÇLANMA	85.730,01
II-I Kullanım	214.690,87
II-II Ödeme	-128.960,86
BANKA	668.363,30

## **Faaliyet Sonuçları:**

	2010	2011	2012
<b>FAALİYET GELİRİ</b>	<b>3.847.416,67</b>	<b>3.169.562,71</b>	<b>2.561.276,11</b>
<b>FAALİYET GİDERİ</b>	<b>869.132,76</b>	<b>1.171.672,38</b>	<b>1.773.698,28</b>
<b>DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>2.978.283,91</b>	<b>1.997.890,33</b>	<b>787.578,83</b>

## **B- PERFORMANS BİLGİLERİ :**

### **1-Faaliyet ve Proje Bilgileri :**

#### **1. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:**

##### **1.1.- Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi**

İlimiz Kemel Köyü Doğan-tepe Mevkiinde toplam 372.379 m<sup>2</sup> alan üzerinde, toplam kapasitesi 1.301.000 m<sup>3</sup> olan ve 3 adet hücreden oluşan düzenli depolama sahası, Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin bir bileşenidir. Birlik Meclisince belirlenen katı atık bertaraf ücret tarifesi kapsamında, Birlik üyeleri ve Birliğe üye olmayan resmi kurum ve özel işletmelerin evsel katı atıklarının kantarda tartılarak sahadaki 1.hücrede sıkıştırılarak üzerinin toprakla örtülmesiyle bertarafı yapılmıştır.

Birlik tarafından işletilen Düzenli depolama sahası için 1 formen, 3 Operatör ve 7 düz işçi olmak üzere toplam 11 personel için hizmet alımı yapılmıştır. ÇBKAYP kapsamında temin edilen Depolama Sahası Ekipmanlarının saha işletimi sırasında kullanılmasına devam edilmiştir. Devlet Malzeme Ofisi'nden 2012 yılında temin edilen 1 adet Kazıcı-Yükleyici Kepçe de depolama sahasında hizmete sunulmuştur.

Düzenli depolama sahasında oluşan sızıntı suları 12.500 m<sup>3</sup> lük sızıntı suyu dengeleme havuzunda toplanarak atık gövdesine geri devir yapılmıştır.

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik kapsamında sızıntı suyu analizleri akredite bir laboratuvarında yapılmıştır.

Çanakkale Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğüne biriktirilen ve ayrıca gıda üretim tesislerinden gelen yeşil atıklar, pilot kompost üretimi amacıyla tesisimize kabul edilmiştir. Gelen bu yeşil atıklar parçalayıcıdan geçirilerek boyutlandırıldıktan sonra yığınlar oluşturulmuş ve oluşan kompost depolama sahasında ve Birlik üye Belediye parklarında gübre olarak kullanılmıştır.

Düzenli Depolama Sahasında kullanma suyu ihtiyacını karşılamaya yönelik açılan su kuyusu için DSİ den ruhsat alınmıştır.

Birlik üyelerimiz Çanakkale, Lapseki, Umurbey, Kepez, Çardak, Kumkale ve Erenköy Belediyeleri ile Çanakkale İl Özel İdaresi'nden 2012 yılında düzenli depolama sahasına kabul edilen evsel katı atık miktarı 59.761,60 ton olup, son üç yıla ait her bir üyeden gelen atık miktarı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Birlik üyeleri	2010 Yılı		2011 Yılı		2012 Yılı	
	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)
Çanakkale	42.800,64	71,34	41.016,88	71,38	42.475,40	71,07
Lapseki	4.210,74	7,02	3.792,84	6,60	4.077,90	6,82
Umurbey	947,98	1,58	963,82	1,68	956,22	1,60
Kepez	4.914,74	8,19	5.227,98	9,10	5.890,70	9,87
Çardak	2.330,14	3,88	1.525,20	2,65	1.555,88	2,60
Kumkale	461,48	0,77	489,52	0,85	511,66	0,86
Erenköy	630,44	1,05	642,84	1,12	634,74	1,06
İl Özel İdare	3.698,04	6,16	3.805,58	6,62	3.659,1	6,12
<b>TOPLAM</b>	<b>59.994,20</b>	<b>100</b>	<b>57.464,66</b>	<b>100</b>	<b>59.761,60</b>	<b>100</b>

Birliğimize üye olmayan kurum ve işletmelerle Birliğimiz arasında 'Evsel Katı Atık Toplanması ve Nihai Bertarafına İlişkin Sözleşme' imzalanması ile ilgili Birlik Meclis kararı doğrultusunda evsel atıkların depolanması hizmeti vermek üzere 6 adet özel işletme ve 4 adet resmi kurum ile sözleşme imzalanmıştır.

2012 yılında Birlik üyesi olmayan resmi kurumlardan gelen evsel katı atık miktarı 1.778,48 ton, özel işletmelerden gelen atık miktarı ise 770,68 ton olmak üzere, birlik üyeleri ile birlikte Düzenli depolama sahasına gelen atık miktarı toplamda aşağıdaki tabloda da gösterildiği gibi 62.310,76 tondur.

Evsel Atık Üreticileri	Evsel Atık Miktarı (ton)		
	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
Birlik Üyeleri	59.994,20	57.464,66	59.761,60
Resmi Kurumlar	2.030,36	1.889,60	1.778,48
Özel İşletmeler	438,08	542,60	770,68
<b>TOPLAM</b>	<b>62.462,64</b>	<b>59.896,86</b>	<b>62.310,76</b>

### 1.2.-Kompost Tesisinin Üstünün Kapatılması

Düzenli Depolama Sahasında yer alan Pilot Kompost Tesisi içerisinde yapılmakta olan kompost üretim işlemi sonucunda ortaya çıkan ürünün olumsuz hava koşullarından korunması için, Pilot Kompost Tesis alanının 150,00 m<sup>2</sup>'lik bölümünde çelik konstrüksiyon çatı yapılarak üstü kapatılmıştır.

### 1.3.-İkinci Bir Arıtma Ünitesinin Kurulması

Depolama sahasında oluşan sızıntı sularının deşarj kriterlerini sağlayabilecek seviyede arıtılabilmesi için ihtiyaç duyulan arıtma tesisi ek ünite için teknoloji seçeneklerinin araştırılmasına devam edilmiştir.

### 1.4.-Depolama Sahası Şevindeki Kaymayı Engelleyici İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı

1.Hücrede yaşanan kaymanın nedenlerinin CFCU tarafından araştırılması ve tamirat için yapılacak tasarıma kaynak oluşturacak jeolojik analizlerin yapılması sürecinin 2012 yılının tamamını kapsamından dolayı, Depolama Sahası Şevindeki Kaymayı Engelleyici İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı sağlanamamıştır.

## **2. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:**

### 2.1.- Kampanyalar ve Bilgilendirmeler

Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi Kiralanması İhalesi sonucunda, 2010 yılı Şubat ayı itibarıyla Birlik Havzasında başlatılan geri kazanım çalışmaları kapsamında 2012 yılında yapılan kampanya ve bilgilendirmeye yönelik yapılan çalışmalar;

- Çanakkale Belediyesi Troia Sosyal Yaşam Evi gruplarından “Yaşlıdan Yaşlıya Destek Grubu” üyesi 50 yaş üstü yaklaşık 20 kişiye sosyal hizmet uzmanları eşliğinde, Düzenli Depolama Alanı ve Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi'nin ziyareti sağlanmıştır. Ziyaret eden grup üyelerine, kent içinde toplanan çöplerin hangi işlemlerden geçirildiğini yerinde görmeleri ve eski vahşi çöp döküm alanları ile farkları, çevrenin korunması ve doğal kaynakların devamlılığına katkıda bulunmak amacıyla şehrimizde toplanan ambalaj atıklarının tesise girişinden çıkışına kadar hangi aşamalardan geçtiği teknik personelce anlatılmıştır. Ayrıca Barbaros ve Esenler Sosyal Yaşam Evlerindeki yaklaşık 30 kişiye ÇAKAB ve Çanakkale Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu projeler, görev ve faaliyetleri hakkında bilgiler verilerek, geri dönüşüm konusunda bilinçlendirmeyle birlikte halkın beklentileri de alınmıştır.

- Çanakkale kent merkezinin gelişimine paralel olarak Kordon Boyu ve Çarşı Caddesi Kentsel Düzenleme projeleri ile birlikte ambalaj atıklarının toplanmasında yaşanan sıkıntıların çözümü amacıyla ÇAKAB tarafından hazırlanan bisikletli araç, sadece yaya trafiğine açık alanlarda, araçların giremediği noktalarda ambalaj atıklarını toplamaya başlamıştır. Yaz süresince devam eden bu kampanyada ambalaj atıklarını toplayan bisiklet Pazar günü hariç her sabah saat 09:30'da Çarşı Caddesinin başlangıcı Sarraflar Çarşısının önünden başlayarak Donanma Çay Bahçesine kadar ilerleyerek, Kordon Boyundan Golf Çay Bahçesine kadar ambalaj atıklarını toplamıştır.

- Çanakkale'de Barbaros Mahallesinde başlatılan çalışmaların ardından İsmetpaşa Mahallesi ve Cevatpaşa Mahallesi için de 2012 yılı başında yapılan bilgilendirme ve bilinçlendirme ziyaretinde geri dönüşümün öneminden ve çevremize katkılarından bahsedilerek; mahalle sakinlerine broşür, kafes ve kumbara noktalarını gösterir liste ve birer adet çöp torbası bırakılmıştır.

- Proje başlangıcında pilot seçilen konutlarda poşet dağıtımıyla yapılan uygulamada yaşanan sıkıntılar sebebiyle 2012 yılında farklı bir uygulama başlatılmıştır. Her mahallede önceden tespit edilen noktalara yerleştirilen kafes yöntemiyle ambalaj atıkları toplanmıştır. Bilgilendirme çalışmalarında da mahalleye ait kafes noktasını gösteren broşürler halka dağıtılmıştır.

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca 09.12.2010 tarihinde onaylanan “Ambalaj Atıkları Yönetim Planı” doğrultusunda, 2012 yılı Ocak ayında 3. ve 4. aşamaların da tamamlanmasıyla yapılan bilgilendirme çalışmalarıyla 2012 yılı ile birlikte ÇAKAB Birlik havzasındaki 55.874 konut, 130.878 kişiye ulaşılarak Birlik havzasının tamamına hizmet verilebilir duruma gelinmiştir.

- 2012 yılı 3. ve 4. Gelişme Raporları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na sunulmuştur.

-“5 Haziran Dünya Çevre Günü ve Haftası” kapsamında, Çanakkale Halk Bahçesinde geri kazanım konusunda bilincin oluşturulmasına yönelik Ambalaj Standı kurularak geri dönüşümlü malzemeden yapılmış çeşitli eşyaların (sandalye, masa, vb.) tanıtımı yapılmış, halka ÇAKAB'ı tanıtan broşür dağıtımı gerçekleştirilmiş ve çevre pikniği düzenlenmiştir. Çevre bilinci ve geri dönüşümün işlendiği tiyatro etkinliği düzenlenmiş, ÇEVKO'nun maskotu “Çevreci Kedi Çevki” etkinliklerde katkıda bulunmuştur.

-Birlik tarafından hazırlatılan çizgi film ve tanıtım filminin Birliğin web sayfasında gösterimi devam etmiştir.

-Kullanılmış ev eşyaları, mobilyalar, evde yapılan tadilatlar sonrası oluşan atıklar, bahçe temizliği sonrası oluşan yeşil atıklar için her ayın son haftasında alınmasına yönelik oluşturulan program doğrultusunda bu tür atıkların toplanılmasına devam edilmiştir.

-Ambalaj toplama ile ilgili şikayetlere cevap verebilmek için kurulan “ALO AMBALAJ HATTI” na gelen şikayetler tarafımızdan değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur. 2012 yılında Çanakkale Belediyesi bünyesinde oluşturulan Çağrı Merkezi'ne gelen ambalaj atıkları ile ilgili şikayetler tarafımızdan değerlendirilerek sonuca ulaştırılmıştır.

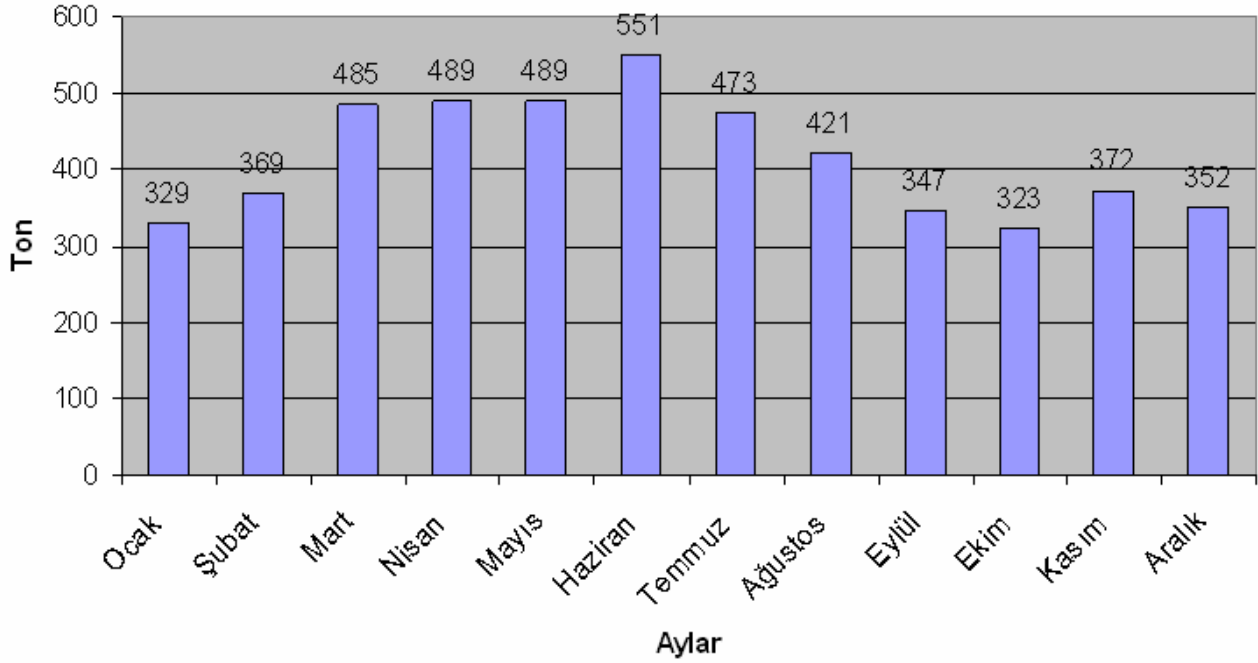
2012 yılında çöpten ayrı toplanan ambalaj atığı (kağıt, karton, plastik, metal) miktarı ortalama 4.999.620 ton'dur. 2011 yılında toplanan ambalaj atık miktarı ile karşılaştırma yapıldığında, 2011 yılında bir günde toplanan ambalaj atığı miktarı 12 ton iken, 2012 yılında yaklaşık 14 ton olmuştur.

Yıl içerisinde toplanan 4.999.620 ton ambalaj atık miktarının Birlik üye Belediyelerine göre dağılımı ve yüzdesi aşağıdaki tabloda, 2010 ve 2011 yılı değerleriyle birlikte verilmektedir.

Birlik üyeleri	2010 Yılı		2011 Yılı		2012 Yılı	
	Ambalaj Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Ambalaj Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Ambalaj Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)
Çanakkale	2.276.383	89,11	4.074.190	90,59	4.426.970	88,55
Lapseki	58.010	2,27	153.800	3,42	188.137	3,76
Umurbey	38.710	1,52	23.830	0,53	25.071	0,5
Kepez	102.260	4	156.620	3,48	268.370	5,37
Çardak	34.600	1,35	30.480	0,68	34.152	0,68
Kumkale - Erenköy	44.630	1,75	58.640	1,3	56.920	1,14
<b>TOPLAM</b>	<b>2.554.593</b>	<b>100</b>	<b>4.497.560</b>	<b>100</b>	<b>4.999.620</b>	<b>100</b>

2012 Yılında toplanan ambalaj atık miktarının aylara göre dağılımı aşağıdaki şekilde sunulmaktadır. Ambalaj atık miktarının en fazla toplandığı dönemler Haziran ayıdır.

## 2012 YILI AMBALAJ ATIK MİKTARLARI



2012 yılında toplanan ambalaj atıklarının %70 kağıt-karton, %20 plastik, %6 cam, %2 metal, %1 alüminyum ve %1 çöp'tür. Birlik havzasında 2010, 2011 ve 2012 yıllarına ait ambalaj atık karakterizasyon yüzde ve miktarları aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Ambalaj Atığı Karakterizasyonu	2010 Yılı		2011 Yılı		2012 Yılı	
	Miktar (kg)	Yüzde (%)	Miktar (kg)	Yüzde (%)	Miktar (kg)	Yüzde (%)
Kağıt-Karton	1.660.485,45	65	3.148.292,00	70	3.249.753	65
Plastik	510.918,60	20	899.512,00	20	999.924	20
Cam	204.367,44	8	269.853,60	6	299.977,20	6
Metal	102.183,72	4	89.951,20	2	299.977,20	6
Alüminyum	25.545,93	1	44.975,60	1	49.996,20	1
Çöp	51.091,86	2	44.975,60	1	99.992,40	2
<b>TOPLAM</b>	<b>2.554.593</b>	100	<b>4.497.560</b>	100	<b>4.999.620</b>	100

ÇAKAB Birlik havzasında geri kazanım projesinin başlangıcı olan 2010 yılından 2013 yılına kadar toplanan 12.052 ton ambalaj atığı ile; 300 bin ağacın kesilmesi önlenmiş, 600 hektar orman kurtarıldı, 306 bin litre petrol tasarrufu sağlandı, 21 milyon ton su tasarrufu sağlandı, 690 bin ton CO<sup>2</sup> salınımı önlenmiş, 222 bin Mw elektrik tasarrufu sağlanmıştır. Ayrıca Depolama alanlarının %35'ini ambalaj atıkları oluşturmaktadır. Ambalaj atıkları bu proje ile depolama alanlarına gitmeyerek yer işgal etmemiştir.

## 2.2.- Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması

Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılmasına yönelik çalışmalar; Çevre ve Orman Bakanlığının da onay vermiş olduğu Çanakkale Belediyesine ait bir binanın ayrıştırma tesisine dönüştürülmesiyle ÇAKAB'a kiralanmış bir binada yürütülmüştür. Yüklenici tarafından toplanarak tesise getirilen ambalaj atıkları sınıflarına göre ayrılarak lisanslı geri kazanım tesislerine gönderilmiştir.

## 3. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:

### 3.1.- Sterilizasyon Tesisinin Kurulması

ÇBKAYP kapsamında yer almayan Birlik havzamızda tıbbi atıkların toplanması, taşınması, sterilize edilerek bertaraf edilmesine ilişkin; Yap-İşlet modeli ile düzenli depolama sahasında 600 m<sup>2</sup>'lik bölümün, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a maddesine göre Kapalı Teklif Usulü ile 10 yıllığına kiraya verilmesi için Birlik Encümenince 30.03.2011 tarihinde "ÇAKAB Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin Kurularak Tıbbi Atıkların Toplanması, Taşınması, Sterilize Edilerek Bertarafı İçin Tesisin İşletme Hakkının Kiraya Verilmesi İş" ihalesi yapılmıştır. Bu kapsamda 30.09.2011 tarihinde İnşaat ruhsatı alınan tesisin inşaatı yüklenici tarafından 2012 yılı başında Düzenli Depolama Alanında tamamlanmıştır. Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin kesin kabulü ise 16.04.2012 tarihinde Birlik Meclisinde yapılmıştır.

### 3.2.- Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi

Mart 2012 tarihinde işletmeye alınan "Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi"nin 6 Haziran 2012 tarihinde resmi açılışı yapılmıştır. Birliğimize üye Belediyelerin sınırları içindeki tıbbi atık üreticilerinden tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf işlemleri, yüklenici ile üreticiler arasında yapılan sözleşme sonucunda gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yakın çevredeki birlikler tarafından tesise getirilen tıbbi atıkların da sterilizasyonu yapılmıştır.

## 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

### 1. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

<b>İdare Adı</b>	<b>ÇAKAB</b>
<b>Amaç</b>	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
<b>Hedef</b>	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi proje bölgesinde sera gazı salınımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.
<b>1. PERFORMANS HEDEFİ</b>	Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletimi sağlanacaktır.

**Açıklamalar:** Birlik üyeleri, resmi kurum ve özel işletmelerden getirilen evsel atıkların bertaraf edileceği düzenli depolama sahasında, atıkların tesis girişindeki kantarda tartılması, 1. hücrede sıkıştırılarak günlük örtü ile kapatılması, oluşan sızıntı sularının ön arıtmadan geçirilmesi ve pilot kompost tesisinin işletilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012(hedef)	2012(gerçek.)
1	Düzenli Depolama Tesisine gelen evsel atık miktarı (ton)	62.462	59.897	61.000	62.311
Açıklama: Her bir üyenin ve üye dışı resmi kurum, özel işletmelerden tesise giriş yapılan ve kantar tartımı ile tespit edilen evsel atık miktarıdır.					
2	Düzenli Depolama Sahası 1.Hücrede depolanan çöp hacmi (m <sup>3</sup> )	-----	151.349	249.311	177.141
Açıklama: Depolama tesisine girişi yapılan evsel atık miktarının kübaj hesabı sonucunda hacimsel olarak kapladığı alanı ifade eder. Yapılan bu hesap yöntemiyle atıkların sıkıştırma oranları da tespit edilebilmektedir.					
3	Üretilen kompost miktarı (ton)	-----	50	150	120
Açıklama: Yıllık kapasitesi 5.000 ton olan pilot kompost tesisinde, mevcut ekipmanlardaki uyumsuzluk problemi olmasına rağmen üretilen pilot kompost miktarı.					

İlgili Harcama Birimleri		Bütçe Bilgileri (TL)	
		2012 (tahmin)	2012 (gerçek)
1	Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi	1.465.600,00	1.076.933,34
2	Kompost Tesisinin Üstünün Kapatılması	15.000,00	17.737,17
3	İkinci Bir Arıtma Ünitesinin Kurulması	353.000,00	0,00
4	Depolama Sahası Şevindeki Kaymayı Engelleyici İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı	303.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.136.600,00</b>	<b>1.094.670,51</b>

Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletimini içeren 1. Performans Hedefini sağlamak üzere;

2012 yılında Birlik üyelerinden ve üye olmayan resmi kurum, özel işletmelerden tesise gelmesi hedeflenen evsel atık miktarı 61.000 ton iken, gerçekleşen atık miktarı 62.311ton olmuştur.

3 Hücreden oluşan ve toplam kapasitesi 1.301.000 m<sup>3</sup> olan depolama tesisine girişi yapılan evsel atık miktarının hacimsel olarak kapladığı alan 2012 yılında 249.311 m<sup>3</sup> tahmin edilmişken, kübaj hesabı sonucunda toplam çöp hacmi 177.141 m<sup>3</sup> olarak tespit edilmiştir. Bu rakam, 2012 yılı Eylül ayında yapılan ölçüm değerinden, 2011 Mayıs ayında yapılan değer çıkarılmasıyla hesaplanmıştır. Tabloda görülen 2011 yılı 151.349 m<sup>3</sup>'lük çöp hacmi ise Ağustos 2009'dan Mayıs 2011 dönemini kapsamaktadır.

Yıllık kapasitesi 5.000 ton olan pilot kompost tesisinde 150 ton/yıl olarak hedeflenen kompost üretimi, yeşil atıkların toprak ve taşla karışık olarak gelmesi ve bu atıkların ayıklanması için gerekli mevcut ekipmanlardaki uyumsuzluk problemi nedeniyle yıl içinde 120 ton olmuştur.



1. Performans Hedefindeki toplam 2.136.600,00 TL tutarındaki harcama birimlerinden “Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi” için 1.076.933,34 TL ve “Kompost Tesisinin Üstünün Kapatılması” için 17.737,17 TL olmak üzere toplam 1.094.670,51 TL kullanılmıştır. Düzenli Depolama Sahasındaki harcamalara ilişkin ayrıntılar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Sıra No	İş Kalemi	Gider Miktarı
1	Akaryakıt	291.321,44
2	Düzenli Depolama Sahası Elektrik	60.680,50
3	Düzenli Depolama Sahası Telefon	842,75
4	Düzenli Depolama Sahası İnternet	531,25
5	Araç Muayeneleri ve Benzeri Resmi Ödemeler	3.182,75
6	Personel Hizmet Alımı ve Elektrik Hattı Sorumluluk Hizmet Alımı	308.287,67
7	Orman Arazi Kira Bedeli ve Enerji Hattı İzin Bedeli	85.721,00
8	Kuyu Açma Bedeli	7.080,00
9	Sondaj Kuyuları malzemesi, pompa, jeneratör ve araç yıkama makinesi alımı	12.874,98
10	Araç takip sistemi ve yangın tüpü alımı	10.574,76
11	Sızıntı Suyu Analiz ve Asit Alımı	3.212,47
12	Belediye İş Makinası Kiralama	1.080,00
13	Mevcut Araç ve Kamyon Bakım ve Onarım Giderleri	9.219,04
14	İş Makinası Bakım Onarım Giderleri	103.838,73
15	Pompa, Kompresör ve Kantar bakımı	7.968,47
16	Elektrik Hattı Bakımı	2.218,00
17	İş Makinesi Alımı	171.512,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.076.933,34</b>

İhtiyaç duyulan arıtma tesisi ek ünite için teknoloji seçeneklerinin araştırılmasına devam edildiğinden “İkinci Bir Arıtma Ünitesinin Kurulması” ve jeolojik analizlerin yapılması sürecinin 2012 yılının tamamını kapsamaması nedeniyle de “Depolama Sahası Şevindeki Kaymayı Engelleyici İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı” ile ilgili herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.

## 2. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	ÇAKAB
<b>Amaç</b>	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
<b>Hedef</b>	Türkiye ve AB mevzuatı uyarınca Birliğe bağlı Belediye ve köylerde işlevsel ve çevre açısından sağlam bir atık yönetim sistemi kurarak atık geri kazanım ve geri dönüşümü arttırmaktır.
<b>2. PERFORMANS HEDEFİ</b>	Birlik havzasında ikili toplama sistemi devam ettirilerek ambalaj atıklarının toplanması, taşınması ve sınıflandırılması sağlanacaktır.

**Açıklamalar:** Birliğimizce hazırlanarak Bakanlıkça onaylanan Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda havzamızdaki ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve ekonomiye geri kazandırılması, yapılacak eğitim kampanyaları ve bilgilendirme çalışmaları ile sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012 (hedef)	2012 (gerçek.)
1	Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma Tesisine gelen atık miktarı (ton)	2.555	4.500	5.100	5.000
Açıklama: Birlik havzasında toplanarak tesise gelen ambalaj atık miktarı					
2	Geri kazanım kumbaralarının doluluk oranı (yüzde)	60	70	80	80
Açıklama: Ambalaj atıklarının biriktirildiği kumbaraların doluluk yüzdesi					
3	Ambalaj Atık Toplama Hizmeti verilen mesken sayısı	15.920	36.739	55.874	55.874
Açıklama: Birlik havzamızda 15.920 konutta başlayan bilgilendirme çalışmaları 2012 yılında 55.874 konuta ulaşılarak yaygınlaştırılacaktır.					
4	Ambalaj Atık Toplama Hizmeti verilen işyeri sayısı	646	2.393	8.796	8.796
Açıklama: Birlik havzasında bilinçlendirme çalışmaları kapsamında 2012 yılında mevcut olan toplam 8.796 adet işyerine ulaşılabilecektir.					
5	Şikayet sayısı	1.234	896	650	715
Açıklama: Birliğe ve tesise telefon, e-posta, dilekçe ve sözlü olarak gelen şikayet sayısı					

İlgili Harcama Birimleri	Bütçe Bilgileri (TL)		
	2012 (tahmin)	2012 (gerçek)	
1	Kampanyalar ve Bilgilendirmeler	0,00	0,00
2	Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması	10.000,00	9.825,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>9.825,00</b>

2. Performans Hedefini sağlamak üzere;

ÇAKAB tarafından yapılan geri kazanım çalışmaları sonucunda birlik havzasında toplanarak tesise gelen ambalaj atığı miktarı hedeflenen 5.100 ton'a yaklaşarak 5.000 ton olmuştur.

Geri kazanım kumbaralarının hedeflenen doluluk oran değeri % 80'e ulaşılmıştır.

2012 yılında Ambalaj Atıkları Yönetim Planına göre Birlik havzasında bulunan 55.874 adet meskenin ve 8.796 adet işyerinin tamamına ulaşılarak hedeflenen performans değerlerine ulaşılmıştır.

2.Performans Hedefindeki toplam 10.00,00 TL tutarındaki harcama birimlerinden sadece “Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması” faaliyetinde tesisin kiralanması için Çanakkale Belediyesine 9.825,00 TL tutarında harcama yapılmıştır.

### 3. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	ÇAKAB
<b>Amaç</b>	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
<b>Hedef</b>	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi proje bölgesinde sera gazı salınımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.
<b>3. PERFORMANS HEDEFİ</b>	Birlik havzasında oluşan tıbbi atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve sterilize edilerek bertarafı edilmesi sağlanacaktır.
<b>Açıklamalar:</b> Havzadaki tıbbi atık üreticilerinden oluşan tıbbi atıkların düzenli depolama sahasında kurulacak sterilizasyon tesisinde sterilize edilerek bertarafı sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012 (hedef)	2012 (gerçek.)
1	Sterilizasyon tesisine gelen tıbbi atık miktarı (kg)	---	1.915	235.000	241.235,80
Açıklama: Yüklenici firma tarafından toplanarak tesise girişi yapılan ve kantar tartımıyla tespit edilen tıbbi atık miktarı					
2	Tıbbi atık üretici sayısı (adet)	----	29	170	103
Açıklama: Birlik havzasında bulunan tıbbi atık üretici sayısı					

İlgili Harcama Birimleri		Bütçe Bilgileri (TL)	
		2011 (tahmin)	2011 (gerçek)
1	Sterilizasyon Tesisinin Kurulması	0,00	0,00
2	Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

3. Performans Hedefini sağlamak üzere; Birlik üye sınırlarında ve sınırlarımız dışında evsel atıklardan ayrı olarak sterilizasyon tesisine gelen tıbbi atık miktarı, 235.000 kg olarak hedeflenmişken tesiste bertarafı gerçekleşen tıbbi atık miktarı 241.235,80 kg olarak tespit edilmiştir. Bu miktarın 204.064 kg'ı Birlik üyelerinden toplanarak bertaraf edilmiş, kalan 37.171,80 kg'ı ise yakın çevredeki 2 Katı Atık Birliği ve 1 özel kurumdan toplanarak Sterilizasyon Tesisine kabul edilmiştir. Bu dağılımlar aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Birlik üyeleri	2011 Yılı		2012 Yılı	
	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)
Çanakkale	0	0	138.300	67,77
Lapseki	---	---	3.014	1,48
Umurbey	---	---	26	0,01
Kepez	---	---	62.681	30,72
Çardak	---	---	0	0
Kumkale	---	---	39	0,02
Erenköy	---	---	4	0
<b>TOPLAM</b>	<b>1.915</b>	<b>100</b>	<b>204.064</b>	<b>100</b>

Tıbbi Atık Üreticileri	Tıbbi Atık Miktarı (kg)		
	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
Birlik Üyeleri	0	1.915,00	204.064,00
Birlik üyesi olmayan kurumlar	0	0	37.171,80
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>1.915,00</b>	<b>241.235,80</b>

2011 yılında Çanakkale Belediyesinin tıbbi atıkları hizmet alımı kapsamında yürütülmüştür. 2012 yılında sınırlarımız içindeki tüm üyelerin (Çanakkale Belediyesi de dahil) tıbbi atıklarının Birliğimiz bünyesinde toplanmaya başlanmasıyla, üretici sayısının artmış olmasına rağmen eczanelerin tıbbi atık üreticisi konumundan ayrılması ve muayenehanelerdeki mevzuat değişikliklerinden dolayı hedeflenen tıbbi atık üretici sayısı 170 adet yerine 103 adet olarak gerçekleşmiştir.

3. Performans Hedefindeki Sterilizasyon Tesisinin Kurulması ve Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi faaliyetleri Yap-İşlet modeli ile 10 yıllığına kiraya verilmesi ihalesi kapsamında yüklenici tarafından yapıldığından herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.

### **3- Diğer Hususlar**

Birliğimizce 2012 yılında gerçekleştirilen diğer uygulamalar aşağıda verilmektedir.

1. 23 Meclis üyesinden oluşan Birlik Meclisimiz yıl içinde 2 olağan ve 2 olağanüstü olmak üzere toplam 4 meclis toplantısı yaparak 13 karar almıştır. Ayrıca 5 encümen toplantısı yapılmış ve 19 karar alınmıştır.
2. Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi kapsamında Birlik üyelerimize dağıtılan çöp toplama araçlarına ait protokoller yeniden düzenlenerek 2 yıllığına uzatılmıştır.
3. Düzenli Depolama Sahası Hücre 1 içerisinde oluşan kaymanın bağımsız uzmanlarca tespitinin yapılmasına yönelik CFCU'nun yaptığı hizmet alımı ihalesinin değerlendirme Komitesinde yer almak üzere 1 teknik personel Birlikten ve 2 teknik personel de Çanakkale Belediyesinden görevlendirilmiştir.
4. Düzenli Depolama Sahası Hücre 1 içerisinde oluşan hasarın kaynağının tespitine yönelik olarak CFCU tarafından bağımsız bilirkişi bu konudaki çalışmalarını yapmıştır.
5. Birliğimizde 1 adet daha Biyolog çalıştırılmaya başlanmıştır.
6. Türkiye Çevre Koruma Vakfı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün öncülüğünde 24-26 Nisan 2012 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen "Atık Yönetimi Sempozyumu"na Birlik personeli katılım göstermiştir.
7. 07-11/05/2012 tarihlerinde Almanya'nın Münih kentinde gerçekleştirilen IFAT "Uluslararası Su, Atıksu, Geri Dönüşüm ve Çevre Fuarı"na katılmak üzere Birlik personeli Çevre Mühendisi İnanç SEVİM ve Birlik Müdürü Aysun KAVCAR görevlendirilmiştir.
8. Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesinde kurulan Türkiye Çevre Koruma Vakfı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı işbirliği ile Antalya'da 20-21-22-23 Kasım 2012 tarihlerinde düzenlenen "Uygulamalı Çevre Görevlisi Eğitimi"ne "Çevre Görevlisi Belgesi"ne sahip olan Birlik Müdürü Aysun KAVCAR katılım göstermiştir.
9. Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik ve bu yönetmeliğe ilişkin genelge kapsamında 2011 yılında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmiş olan "İyileştirme Planı" revize edilerek Bakanlığa gönderilmiştir. Bakanlığın bu planı onayına müteakiben, Geçici Faaliyet Belgesine başvurabilmek için "Düzenli Depolama Tesisi Onay Belgesi"nin tarafımıza verilmesi talep edilmiştir.
10. Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik gereği Düzenli Depolama Sahası için alınması gereken izin ve lisanslar kapsamında gereken işlemleri yapmak üzere, Çevre Mühendisi İnanç Sevim adına Çevre ve Şehircilik Bakanlığında Çevre Görevlisi Belgesi alınmıştır. Ayrıca Birlik Personeli Aysun Kavcar ve İnanç Sevim için TÜBİTAK'tan "Nitelikli Elektronik Sertifika" alınmış ve Birlik bünyesinde Çevre Görevlisi görevlendirilmeleri yapılmıştır.
11. 2012 yılında 4 üniversite öğrencisi kurumumuzda staj yapmıştır.
12. Birliğimizi ziyarete gelen 7 belediye ve 2 birlik, ÇBKAYP bileşenlerine ilişkin tarafımızca bilgilendirme yapılmış ve tüm tesisler gezdirilmiştir.
13. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi son sınıf öğrencileri Halk Sağlığı Stajı kapsamında Doç. Dr. Coşkun BAKAR, Doç. Dr. Erkan Melih ŞAHİN ve Yrd. Doç Dr. Sibel CEVİZCİ ile birlikte ÇAKAB tarafından yapılan çalışmaları incelemişlerdir. Birlik Müdürü

Aysun KAVCAR tarafından bilgilendirme sunumu yapılmış, daha sonra ise Düzenli Depolama Alanına gidilerek tesis ziyaret edilmiştir.

14. Geçmiş yıllarda Birlik üye Belediyelerimizin Birlik meclis toplantılarımızda gündeme getirmiş olduğu zirai ilaç ambalaj atıklarının çözümüne yönelik girişimler, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü'nün çatısı altında yapılmış, bunun neticesinde ise İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, İl Özel İdaresi, Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Ticaret Borsası, Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü, Ziraat Odası Başkanlığı'nın katılımıyla kurulan "İnceleme Değerlendirme Komisyonu" toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar sonucunda tüm sorumluluğun ÇAKAB tarafından üstlenilerek pilot bölge olarak seçilen Umurbey ve 3 köyde uygulama yapılmasına karar verilmiştir. Bu rapor Birlik Meclisimizin 2011/16 nolu kararıyla görüşülerek ÇAKAB'ın konuyla ilgili tek sorumlu olamayacağı yönünde görüş bildirilmiş ve konunun İl Mahalli Çevre Kurulu'nda tekrar görüşülmesi belirtilmiştir. Ancak İl Mahalli Çevre Kurulu'nun 15/12/2011 tarih ve 05 numaralı, seçilen pilot bölgede zirai ilaç ambalaj atıklarının bertarafının ÇAKAB tarafından gerçekleştirilmesi yönündeki karara Birlik Müdürümüz Aysun KAVCAR şerh düşmüştür. 2012 yılında İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, Mahalli Çevre Kurulu'nda alınan karar gereği Birliğimize "halen bir çalışmanın başlatılmamış olmaması nedeniyle, kararın iptali veya konuya ilişkin farklı bir talebi olup olmadığı" sorulmuş, Birliğimiz bu konuda konulan şerhe atıfta bulunarak, bu konudaki yasal mevzuatın uygulanabilir hale getirilebilmesi için gerekli girişimlerin yapılmasını ve alınan İl Mahalli Çevre Kurulu Kararının iptalini istemiştir.
15. ÇAKAB'a ait araçlara yönelik Birliğimizce ödenen Motorlu Taşıtlar Vergisinin (MTV) Birliğimize iadesi amacıyla açılan davanın lehimize sonuçlanması kapsamında, 2011 yılı 1. dönem için ödenen 32.657,12 TL tutarındaki MTV Vergi Dairesi tarafından kurumumuza geri ödenmiştir.

#### **IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:**

##### **A- Üstünlükler:**

- 1-Birlik üyeleri arasında birlikte hareket etme kabiliyetinin yüksek olması.
- 2-Birlik üyelerinin kuruluş amacının gerçekleşmesi için duyarlı, katılımcı ve pozitif yaklaşım göstermeleri.
- 3-Birlik yönetimi ve çalışanları ile üye belediyeler arasında olumlu iletişimin bulunması.
- 4-Yeterli teknik ve mevzuat bilgisine sahip yöneticilerinin bulunması.
- 5-Birliğin yıllara sari iş ve finansman programının bulunması
- 6-Diğer belediyeler ve ülkemizdeki tüm mahalli idareler ile işbirliği kabiliyetinin yüksek olması.
- 7-Ulusal ve uluslararası paydaşlarla ilişkilerin ve birlikte hareket edebilme kabiliyetinin yüksek olması.
- 8-Proje uygulama biriminin tüm üyelerin teknik elemanlarının katılımıyla kurulmuş olması
- 9- Birliğin kullanımı için hizmet binasının bulunması
- 10- Yeterli teknik donanım ve teknolojik imkanların olması.
- 11- Ülkemizde pilot olarak başlayan ÇBKAYP ile kazanılan tecrübe ve bilgi birikiminin tüm belediye ve birliklere aktarılması.

## **B-Zayıflıklar:**

- 1-Birliğimizce yürütülen projede hedeflerin gerçekleşmesinde planlamanın dış etkenlerden kaynaklanan nedenlerden dolayı sağlıklı yapılamaması,
- 2-Bölgesel katı atık yönetimi konusundaki mevzuat eksiklikleri
- 3-Bölgesel katı atık yönetimi konusundaki AB hibesi ile ilk ve pilot proje yürütmenin yarattığı sıkıntılar
- 4- Birliklerin Belediyelerin muaf tutulduğu bazı mevzuatlarda dikkate alınmaması (Örneğin Motorlu Taşıtlar Vergisi gibi)
- 5- Yönetim Bilgi Sistemi'nin olmaması

## **C-Değerlendirme:**

Mahalli İdare Birlikleri, üyelerinin inisiyatifleriyle kurulmuş kamu kurumlarıdır.

Gerek Anayasamızın 127. maddesi ve gerekse 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun Birliklere yüklediği çok önemli fonksiyonlar ve görevler vardır.

Bölgedeki Belediyelerin inisiyatifleriyle merkez ilçe, ilçe ve belde belediyeleri ile kurulan ÇAKAB dar ve kısıtlı imkanları, birlik üyeleri ve çalışanlarının gayretleriyle çok kısa bir zamanda Avrupa normlarında proje üretilip, üyelerine destek olacak kapasiteye ulaşmıştır.

Mahalli idare birlikleri, özellikle Birliğimizin statüsünde bulunan Belediye birlikleri, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun yürürlüğe girmesiyle ve özellikle de Avrupa Birliği uyum sürecinde etkinlikleri ve fonksiyonları yüksek olması beklenen kamu tüzel kişileri olarak karşımıza çıkmaktadır.

## **V-ÖNERİ VE TEDBİRLER:**

Üstün yanlar kurumsal olarak yönetim kabiliyetlerimizi ve olumlu etki yaratan unsurları, zayıflıklar ise üzerinde yeni stratejiler geliştirilmesi gereken, yetersizliklerimizi gözlemlediğimiz, kurumsal kabiliyetlerimizi ve olumsuz etki yaratan unsurları içermektedir. Birliğimiz sürdürülebilir çevre anlayışının bölgemizde uygulanması ve tüm ülkede örnek teşkil etmesi için sorumluluğunu bilmekte ve amaçları doğrultusunda plan ve programlarını güncellemektedir.

**Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (11/03/2013 – Çanakkale)

Ülgür GÖKHAN  
Birlik Başkanı



## **Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

### **İ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (11/03/2013 – Çanakkale)

Aysun KAVCAR  
Birlik Müdürü

**Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (11/03/2013 – Çanakkale)

Hülya YURDAKUL  
Muhasebe Yetkilisi