

T.C.  
ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY-  
KEPEZ- ÇARDAK- KUMKALE- ERENKÖY-  
İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM  
BİRLİĞİ  
(ÇAKAB)

2013 YILI FAALİYET RAPORU

Mayıs Meclisi

## BAŞKAN SUNUŞU

Değerli Meclis Üyelerim,

2004 yılında kurulan Birliğimiz, evsel atıklar, ambalaj atıkları ve tıbbi atıkların bertaraf ve yönetimi konusunda Birlik havzamızda başlatmış olduğu çalışmalarını başarıyla devam ettirmektedir. Çanakkale ilimiz genelinde atık bertarafı konusunda öncülük yapan Birliğimiz, ilimizdeki diğer atık üreticilerinin de dikkatini çekmiş ve bu üreticilere de hizmet vermeyi sürdürmektedir.

2013 Performans Programında yer alan;

- “Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletimini sağlamak”
- “Birlik havzasında ikili toplama sistemi devam ettirilerek ambalaj atıklarının toplanması, taşınması ve sınıflandırılmasını sağlamak” ve
- “Birlik havzasında oluşan tıbbi atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve sterilize edilerek bertaraf edilmesini sürdürmek”

Hedeflerine ulaşmak üzere Birliğimizce yapılmış olan çalışmaların sonuçları 2013 Faaliyet Raporunda açıklanmıştır.

Birlik üyelerimizden 6/12/2012 Tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı Kanun gereğince kapanan ve 28/04/2014 tarih ve 2014/06 Birlik Meclis kararı ile Birliğimizden de ayrılan Kumkale ve Erenköy Belediyelerimizin 2013 yılına ait bilgilerine bu raporda yer verilmiş olup, Birliğimizin Nisan ayı Meclis toplantısında bu konu görüşülerek söz konusu bu iki Belediyenin Birliğimizden ayrılmasıyla Birlik isim değişikliği, bu belediyelere ait malzeme ve ekipmanlar ile borçlarının devri gibi konular karara bağlanmıştır. Bu doğrultuda hazırlanan 2013 yılı faaliyet raporumuzun Birliğimiz için hayırlı olması dileği ile, destek ve katkılarından dolayı Birlik üye Belediye Başkanlarıma ve İl Özel İdaresi temsilcilerine, değerli meclis üyelerime ve emeklerini çekinmeden ortaya koyan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Değerli Meclis Üyelerim;

2013 yılında gerçekleştirmiş olduğumuz faaliyetleri şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği kamuoyunu bilgilendirme amacıyla bilgi ve görüşlerinize sunuyorum.

Ülgür GÖKHAN  
Birlik Başkanı

# İÇİNDEKİLER

## I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Örgüt Yapısı
  - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Sunulan Hizmetler
  - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
  - 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
  - 2- Bütçe Uygulama Sonuçları
- B- Performans Bilgileri
  - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
  - 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
  - 3- Diğer Hususlar

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

### EKLER

- Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

## KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
CFCU	Merkezi Finans ve İhale Birimi
ÇAKAB	Çanakkale-Lapseki-Umurbey-Kepez-Çardak-Kumkale-Erenköy-İl Özel İdare- Katı Atık Yönetim Birliği
ÇBKAYP	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi
ÇEVKO	Çevre Koruma ve Ambalaj Atıkları Değerlendirme Vakfı
EHCIP	Yüksek Maliyetli Çevre Yatırımlarının Planlanması Projesi

## **I-GENEL BİLGİLER :**

### **A- Misyon ve Vizyon :**

#### **MİSYON:**

- Modern hayatın bir getirisi olan atıkların geri kazanımı, yeniden kullanımı ve düzenli depolanması,
- Türkiye ve AB mevzuatı kapsamında Birliği oluşturan mahalli idareler adına Birliğimizce Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesinin uygulanarak sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- Atık politikaları oluşturma ve uygulama sürecinde bilinçli yaşayanların katıldığı,
- Sağlık, güvenlik ve çevrenin (yeraltı suyu, yüzey suyu, toprak ve havayı kapsayan) korunması amacıyla hizmet alanı içinde yer alan yerel yönetimler ve diğer paydaşlar ile işbirliği içinde çalışılması.

**DAHA TEMİZ, YAŞANILABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVREDE DOĞAL KAYNAKLARIN KULLANIMINI AZALTMAK ÜZERE ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASINI SAĞLAMAK İÇİN YEREL YÖNETİM GÜÇ BİRLİĞİ**

#### **VİZYON:**

Tarihi değerlerini koruyan ve sahip çıkan,  
Sahip olduğu sosyal ve kültürel değerleri yaşanır kılan,  
Doğal kaynaklarını sürdürülebilir kullanan ve koruyan,  
Kent ve kırsal hayatı bir bütün olarak geliştiren,  
Mahalli İdare Birliklerinin oluşma ve çalışma ilkelerinde birlikte hareket etmeyi ve güveni esas alan,  
Alanında örnek ve öncü,  
Bölgesel katı atık yönetim sisteminin sağlandığı bir bölgede yaşamak.

### **B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar :**

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği, 11 Haziran 2005 tarih ve 25842 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere tabii olarak görev yapmaktadır.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği; 13.12.2004 tarih ve 2004/8226 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kuruluşu onaylanmış ve bu karar 22.12.2004 gün ve 25678 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak Tüzel Kişilik kazanmıştır.

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği (ÇAKAB); Çanakkale il sınırları içindeki bölgede yer alan Çanakkale Merkez İlçe, Lapseki İlçe, Umurbey, Kepez, Çardak, Kumkale, Erenköy belde belediyelerinden olmak üzere 7 Belediye ve Çanakkale İl Özel İdaresi'nin bir araya gelmesiyle kurulmuştur.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği Tüzüğü'nün 11. ve 12. nci maddelerinde belirtilen amaçlar doğrultusunda birliğimizin yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde belirtilmiştir.

#### **Birliğin görevleri:**

Madde 11- Birliğin amaçları doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak.

#### **Birliğin Hak ve Yetkileri:**

Madde 12- Birlik kendisini oluşturan mahalli idarelerin hizmetlerini yaparken sahip oldukları hak ve yetkilere haizdir. Bu hak ve yetkilerden bazıları şunlardır.

a) Hizmet alanı içinde amacı doğrultusunda faaliyetlerin gerektirdiği taşınır ve taşınmaz malları üye mahalli idarelerden devralmak, devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmaz mallardan, yasal

formaliteler içerisinde yararlanmak, özel kişilere ait taşınmazları satın almak ve zorunlu hallerde kamulaştırmak yahut gerekiyorsa irtifak hakkı elde etmek,

b)Birliğin yetkili organlarının üyelerin ortak çıkarları doğrultusunda aldığı kararlara, üye mahalli idarelerin uymalarını ve uygulamalarını istemek ve sağlamak,

c)Birliğin yaptığı yatırım harcamalarına ve işletme giderlerine üyelerin katılım paylarını ve hizmetlerden yararlanmakta olanlarla sonradan yararlanacak olanlardan alınması gereken katılım paylarını ve üretilen hizmet bedellerini veya ücretlerini tespit ederek doğrudan doğruya veya üye mahalli idareler aracılığı ile tahsil etmek,

d)Gerek yatırım, gerekse işletme safhasında Birliğin amaçları doğrultusunda alacağı tedbirlere aykırı davranışları ile Birlik çalışmalarına ve hizmetlerine zarar veren kişilere uygulanacak cezaları tespit etmek ve bunları, kendisi veya üye mahalli idareler aracılığı ile uygulamak; hukuken yapılması gereken işlemler varsa onları yürütmek,

Yatırım ve işletme faaliyetlerini yürütmek üzere üye mahalli idarelerle ortaklaşa girişimlerde bulunmak, gerekirse Özel ve Tüzel kişilerle ticari ortaklıklar kurmak, (Kurulacak ortaklıklar limitet veya anonim şirket şeklinde olabilir. Her iki halde de ortaklığın sermayesinin gerekirse yarısından fazlası kurucu mahalli idarelere ait olabilir ve bu kuruluş anında üye bulunan mahalli idarelerin o takvim yılı öncesi yılda gerçekleşen gelir kesin hesaplarına göre belirlenen yıllık gelirleri toplamalarının beş katını geçemez.) Birlik, altyapı hizmetlerinden uygun gördüklerinin yapımını ve işletme safhasına geçildiğinde işletmelerini, Devlet İhale Kanunu hükümlerince kendisi bizzat yapabileceği gibi şirketlerine de verebilir.

## **C-İdareye İlişkin Bilgiler :**

### **1-Fiziksel Yapı:**

- **Hizmet Binası**

Birliğimiz Çanakkale Belediyesi Merkez Ek Bina-1'de birliğe tahsis edilmiş 2 büroda başlattığı hizmetlerini 2009 yılı itibariyle Çanakkale Belediyesinin 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Meclis kararı ile Birliğe tahsis edilen İsmetpaşa Mah., Hasan Mevsuf Sok. No:46/15 adresindeki ofiste sürdürmektedir.

- **Taşınır ve Taşınmaz Bilgileri**

#### **Taşınmazlar;**

Düzenli depolama sahası olarak ilimiz Kemel Köyü Doğantepe Mevkiinde toplam 37 ha tesis alanı, Çanakkale'de 4.500 m<sup>2</sup>, Umurbey'de 3.000 m<sup>2</sup> ve Kumkale'de 3.840 m<sup>2</sup> olmak üzere belediyelerce birliğimize tahsisi yapılan geri kazanılabilir atıkların toplanacağı 3 adet geri dönüşebilen atık toplama merkezleri,

Mülkiyeti Çanakkale Belediyesine ait ve 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Çanakkale Belediyesi Meclis kararı ile Çanakkale İli Cevatpaşa Mahallesi, Piri Reis Caddesi No:91/A'da Toptancı Hal binasının arkasında bulunan ve tapununun 32.M.IV.C pafta, 9 ada, 7 nolu parselde kayıtlı 1.222 m<sup>2</sup> kapalı, 540 m<sup>2</sup> açık alan olmak üzere toplam 1.762 m<sup>2</sup>'lik alanı olan taşınmaz "Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi" olarak ÇAKAB tarafından kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.

#### **Taşınırlar;**

1 set yardımcı ekipman (Matkap, Şarj makinası, Kaynak Makinası, Zımpara makinesi, Yüksek Basıncılı Yıkama Cihazı, Yakıt Tankı ve Su Tankı), 1349 adet 400 ve 800lt'lik sac konteyner, 145 adet 2m<sup>3</sup> lük geri dönüşüm kumbarası ve 40 adet 20m<sup>3</sup> lük geri dönüşüm konteynerinden oluşmaktadır.

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda Çöp Toplama Konteynerlerinin (400 litre ve 800 litre); Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 957 adet 800 lt, Lapseki'ye 30 adet 400 lt ve 58 adet 800 lt, Umurbey'e 26 adet 400 lt, Kepez'e 43 adet 400 lt ve 30 adet 800 lt, Çardak'a 73 adet 400 lt, Kumkale'ye 28 adet 400 lt, Erenköy'e 15 adet 400 lt ve İl Özel İdaresi'ne ise 89 adet 800 lt olmak üzere dağıtımını yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur.

	<b>Çöp Konteyneri, (400 lt)</b>	<b>Çöp Konteyneri, (800 lt)</b>
<b>Çanakkale</b>	-	957
<b>Lapseki</b>	30	58
<b>Umurbey</b>	26	-
<b>Kepez</b>	43	30
<b>Çardak</b>	73	-
<b>Kumkale</b>	28	-
<b>Erenköy</b>	15	-
<b>İl Özel İdare</b>	-	89
<b>TOPLAM</b>	<b>215</b>	<b>1134</b>

Birlik Encümeninin 29.12.2008 Tarih ve 60 nolu kararı doğrultusunda 2m<sup>3</sup> lük geri dönüşüm kumbaralarının Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 88 adet, Lapseki'ye 16 adet, Umurbey'e 8 adet, Kepez'e 16 adet, Çardak'a 8 adet, Kumkale'ye 8 adet ve Erenköy'e 8 adet olmak üzere 2009 yılında imzalanan protokoller ile dağıtım yapılmıştır.

	<b>Geri Dönüşüm Kumbaraları</b>
<b>Çanakkale</b>	88
<b>Lapseki</b>	16
<b>Umurbey</b>	8
<b>Kepez</b>	16
<b>Çardak</b>	8
<b>Kumkale</b>	8
<b>Erenköy</b>	8
<b>İl Özel İdare</b>	-
<b>TOPLAM</b>	<b>152</b>

Ancak Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması projesi kapsamında ilk etapta yukarıdaki tablo rakamlarında belirtilen şekilde dağıtım yapılan 2m<sup>3</sup>lük kumbaraların kullanım yoğunluğu ve doluluğu tarafımızdan takip edilerek gerekli değişiklikler yapılmıştır. Yanarak kullanılmaz hale gelen kumbara sayısı 2011 yılında 6 Adet (5 adet Çanakkale'de 1 adet Kepez'de ), 2012 yılında Kumkale'de 1 adet olmak üzere toplamda 7 adet olmuş olup, bu kapsamda Birlik üyelerimizde 2m<sup>3</sup>lük kumbaraların 2013 yılındaki mevcut dağılımı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	<b>Geri Dönüşüm Kumbaraları</b>
<b>Çanakkale</b>	81

Lapseki	18
Umurbey	8
Kepez	15
Çardak	8
Kumkale	7
Erenköy	8
İl Özel İdare	-
<b>TOPLAM</b>	<b>145</b>

Ambalaj atıklarının ayrı toplanması sırasında 2m<sup>3</sup>'lük kumbaraların kullanım zorluğu nedeniyle geri dönüşüm faaliyetlerinde kullanılmak üzere uygulamaya konan kafeslere ilişkin Birlik üyelerine yapılan dağıtım miktarları 2013 yılı itibarıyla aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	<b>Kafesler</b>
Çanakkale	295
Lapseki	24
Umurbey	5
Kepez	30
Çardak	5
Kumkale	5
Erenköy	7
İl Özel İdare	-
<b>TOPLAM</b>	<b>371</b>

Açık (16) ve kapalı (24) tipte olmak üzere toplam 40 adet 20 m<sup>3</sup> 'lük Geri Dönüşüm Konteynerinin; "Ambalaj Atıkları Toplama Ve Ayırma Tesisi"nin kiralanması işine ait 11.01.2010 tarihinde imzalanan sözleşme, 2013 tarihinde uzatılarak Haziran ayında yeni yüklenici ile 3 yıllık sözleşme yapılmıştır.

Bu iş kapsamında kullanılan 20 m<sup>3</sup>'lük konteynerlerin üyelerimize mevcut dağılımı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	<b>Açık Kumbara (20 m3 lük)</b>	<b>Kapalı Kumbara (20 m3 lük)</b>	<b>TOPLAM</b>
Çanakkale	12	19	31
Lapseki	1	1	2
Umurbey	1	1	2



<b>Kepez</b>	1	2	3
<b>Çardak</b>	-	-	-
<b>Kumkale</b>	1	1	2
<b>Erenköy</b>	-	-	-
<b>İl Özel İdare</b>	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>40</b>

- **Taşıt, Araç ve İş Makinesi**

Birlik araç ve iş makineleri parkı, Birlikçe yürütülen Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi (ÇBKAYP) kapsamında temin edilen 24 adet çöp toplama kamyonu, 1 adet vinçli kamyon, 1 adet kompaktör, 1 adet Buldozer, 2 adet Yükleyici Dozer, 1 adet Pickup, 1 adet römorklu traktör, kompost ekipmanları (Parçalayıcı, Elek makinesi ve Harman Makinası)'ndan oluşmaktadır. Ayrıca 2012 yılında Devlet Malzeme Ofisi'nden temin edilen 1 adet Kazıcı-Yükleyici Kepçe depolama sahasında hizmete sunulmuştur.

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda çöp toplama araçlarının; Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 8 adet 13 m<sup>3</sup>'lük ve 5 adet 20 m<sup>3</sup>'lük, Lapseki'ye 1 adet 13 m<sup>3</sup>'lük ve 1 adet 20 m<sup>3</sup>'lük, Umurbey'e 1 adet 7 m<sup>3</sup>'lük, Kepez'e 1 adet 13 m<sup>3</sup>'lük ve 1 adet 20 m<sup>3</sup>'lük, Çardak'a 1 adet 13 m<sup>3</sup>'lük, Kumkale'ye 1 adet 7 m<sup>3</sup>'lük, Erenköy'e 1 adet 7 m<sup>3</sup>'lük ve İl Özel İdaresi'ne ise 3 adet 20 m<sup>3</sup>'lük olmak üzere dağıtımını imzalanan protokoller ile yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur.

	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu ( 7 m <sup>3</sup> )	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu ( 13 m <sup>3</sup> )	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu ( 20 m <sup>3</sup> )	TOPLAM
<b>Çanakkale</b>	-	8	5	<b>13</b>
<b>Lapseki</b>	-	1	1	<b>2</b>
<b>Umurbey</b>	1	-	-	<b>1</b>
<b>Kepez</b>	-	1	1	<b>2</b>
<b>Çardak</b>	-	1	-	<b>1</b>
<b>Kumkale</b>	1	-	-	<b>1</b>
<b>Erenköy</b>	1	-	-	<b>1</b>
<b>İl Özel İdare</b>	-	-	3	<b>3</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>24</b>

## **2-Örgüt Yapısı:**

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununa uygun olarak hazırladığı Birlik Tüzüğü çerçevesinde teşkilat yapısını oluşturmuştur.

Birliğin karar ve yürütme organları birlik meclisi, birlik encümeni ve birlik başkanıdır.

En üst karar organı olan Birlik Meclisi Çanakkale Valisini temsil etmek üzere 1 İl Genel Meclis üyesi, üye belediyelerin Belediye Başkanları, üye belediyelerin meclislerince belirlenen üyeler ve İl Özel İdaresi adına İl Genel Meclis üyelerinden olmak üzere toplam 23 meclis üyesinden oluşmaktadır.

Birliğin yürütme ve karar organı olan Birlik Encümeni bir başkan ve 4 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

Birlik Başkanı, Çanakkale Belediye Başkanı olup, aynı zamanda Birlik Encümeninin başkanlığını da bizzat yürütmektedir.

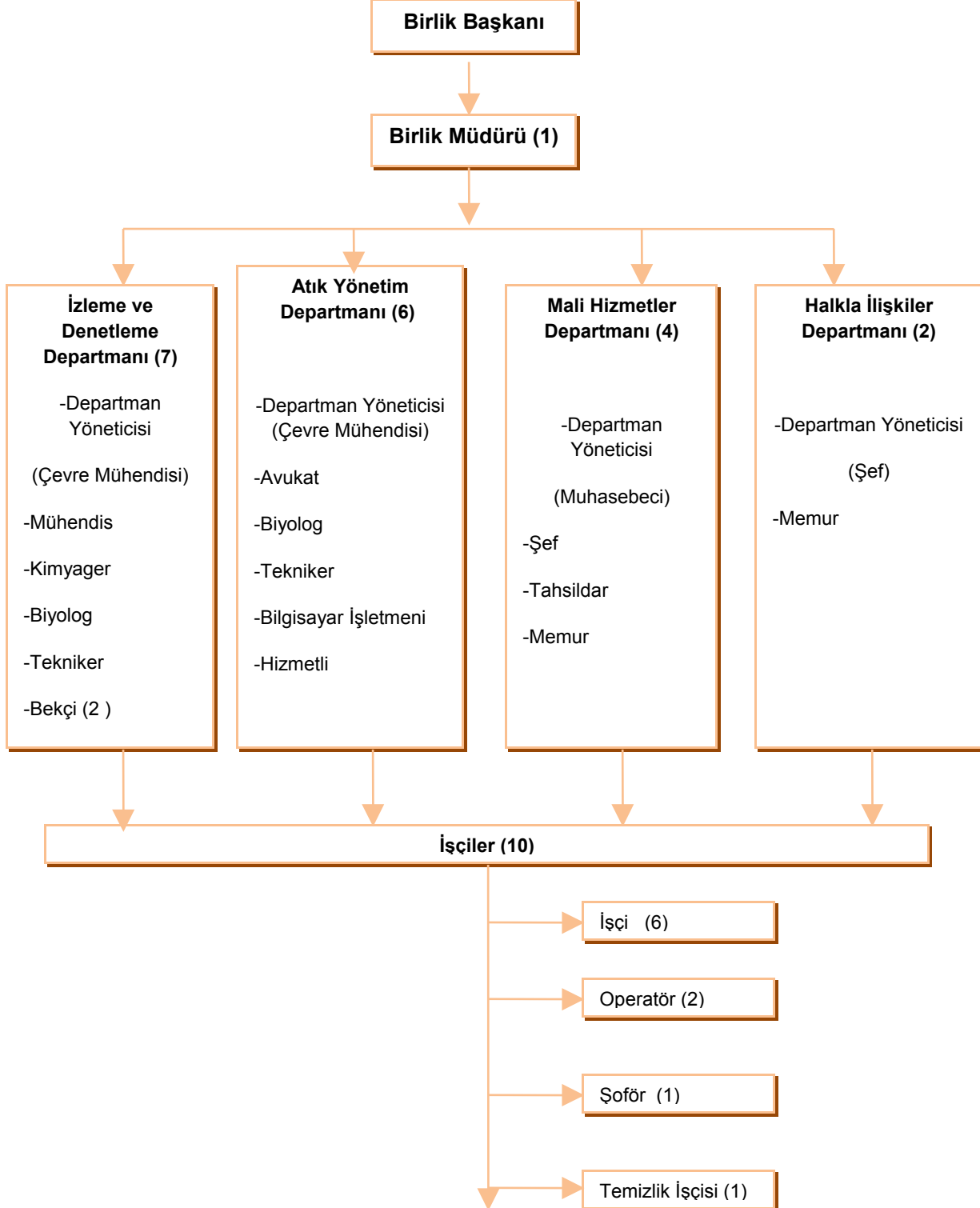
Birliğimiz Norm Kadro (Memur) Dolu Boş Durumu ve 02.08.2013 tarih ve 28726 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren 6495 sayılı kanun kapsamında Birliğimizde sözleşmeli memur olarak çalışan 5 personelin memur kadrosuna atanmalarına ilişkin dağılım aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

<b>ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- KUMKALE- ERENKÖY- İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ (ÇAKAB) NORM KADRO (MEMUR) DOLU BOŞ DURUMU</b>						
<b>F GRUBU (MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ)</b>						
<b>SIRA NO</b>	<b>KADRO UNVANI</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kad / Der</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>	<b>Birlik Meclisi Karar Tarihi/Sayısı</b>
1	BİRLİK MÜDÜRÜ	G.İ.H	2		X	27/01/2012 – 2012/1
2	AVUKAT	AH	6		X	27/01/2012 – 2012/1
3	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/01/2012 – 2012/1
4	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/01/2012 – 2012/1
5	MUHASEBECİ	G.İ.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
6	MEMUR	G.İ.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
7	MEMUR	G.İ.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1
8	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	G.İ.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
9	TAHSİLDAR	G.İ.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1
10	MÜHENDİS	T.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
11	MÜHENDİS	T.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
12	MÜHENDİS	T.H	5	X		27/01/2012 – 2012/1
13	TEKNİKER	T.H	10		X	27/01/2012 – 2012/1
14	TEKNİKER	T.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
15	BİYOLOG	S.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
16	BİYOLOG	S.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
17	KİMYAGER	S.H	6		X	27/01/2012 – 2012/1

18	BEKÇİ	Y.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
19	BEKÇİ	Y.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
20	HİZMETLİ	Y.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1

Birliğimiz faaliyetlerinin yürütülmesi için Kurum yapısını güçlendirmek üzere Norm Kadro yönetmeliğine göre belirlenmiş ve aşağıda da sunulmuş olan Organizasyon Yapısı 20/04/2012 Tarih ve 2012/5 sayılı Birlik Meclis kararımız ile yenilenmiştir.

### ÇAKAB ORGANİZASYON YAPISI



### **3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:**

Birliğimizde, 9 adet bilgisayar ( 4 adeti masaüstü bilgisayar, 5 adeti dizüstü bilgisayar), 4 adet yazıcı ile hizmet verilmektedir.

Teknolojik Kaynaklar	Kullanım Yeri	
	Ofis	Depolama Sahası
Bilgisayar (masa üstü)	1	3
Bilgisayar (diz üstü)	5	-
Yazıcı	2	2
Harici Bellek	3	-

Muhasebe işlemlerinin yürütülebilmesi için muhasebe programı kullanılmaktadır.

Kurumumuzu tanıtmak ve yapılan faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmak üzere web sayfamız [www.cakab.org](http://www.cakab.org) yayındadır. Birliğimizde iletişimi sağlamak üzere 1 adet telefon santrali bulunmakta olup, Alo Atık Hattı (217 16 00) ile de ambalaj atık şikayetleri için hizmet verilmektedir. Dışarıda yürütülen işlerin hızlı takibi için 4 adet telsiz kullanılmaktadır. Ayrıca ofiste 1 adet LCD ekran televizyon ve 1 adet Ses Kayıt Cihazı mevcuttur.

### **4-İnsan Kaynakları:**

Birliğimizde hizmetlerin yürütülmesine ilişkin 1 Müdür, 1 Muhasebe Yetkilisi, 2 Mühendis, 2 Biyolog, 1 Tekniker, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Halkla İlişkiler personeli olmak üzere halen 9 personel çalışmaktadır. Bu personelden Birlik Müdürü, Muhasebe Yetkilisi ve Bilgisayar İşletmeni olmak üzere 3 personel, asli görevleri dışında görevlendirme ile Birlikte hizmet yürütmektedirler. 2013 yılında, 02.08.2013 tarih ve 28726 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren 6495 sayılı kanun kapsamında Birliğimizde sözleşmeli memur olarak çalışan 5 personelin başvurusu üzerine 15.09.2013 tarihinde memur kadrosuna atanmaları sağlanmıştır.

Çalışan memur personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununa; işçi personel 1475 ve 4857 sayılı İş Kanunu ve 506 sayılı SSK Kanununa tabidir.

<b>ÖĞRENİM DURUMLARI</b>	<b>İlk Öğrenim</b>	<b>Lise Den.</b>	<b>MYO</b>	<b>Fakülte</b>	<b>Yüksek Lisans</b>	<b>Top.</b>
Memur Personel	0	0	2	3	3	8
Sözleşmeli Personel	0	0	0	0	0	0
İşçi personel	0	0	0	1	0	1
<b>T O P L A M</b>	0	0	2	4	3	9

<b>PERSONEL CİNSİYET DURUMU</b>	<b>Erkek</b>	<b>Bayan</b>	<b>TOPLAM</b>
Memur Personel	5	3	8
Sözleşmeli Personel	0	0	0
İşçi personel	1	0	1
<b>T O P L A M</b>	6	3	9

<b>Yıllar İtibariyle Çalışan Personel Sayısı</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Memur Personel	3	3	3	3	8
Sözleşmeli Personel	3	3	4	5	0
İşçi personel	1	1	1	1	1
<b>T O P L A M</b>	7	7	8	9	9

#### **5-Sunulan Hizmetler :**

- Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin yürütülmesi
- Birlik havzasında oluşan atıkların Düzenli Depolama Sahasında bertarafının sağlanması
- Düzenli Depolama Sahasının işletilmesi
- Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik alt yapı çalışmaları
- Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin etkin ve verimli çalışmasının yürütülmesi
- Proje bileşeninde yer almayan ancak bölgesel katı atık yönetim sisteminin bir parçası olan diğer atık bileşenlerine yönelik (tıbbi atık, gazdan faydalanma vb.) projelendirme ve bu konularda iş yürütümünün sağlanması
- Proje ve proje bileşenleri hakkında toplumsal bilincin artırılmasına yönelik faaliyetler
- Birlik üyelerine ve ülkemizdeki diğer belediye ve birliklere çalışma alanları ile ilgili bilgi ve danışmanlık

## **6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 01.01.2006 tarihin de yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak iç kontrol sisteminin ana unsurlarının yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

### **II-AMAÇ VE HEDEFLER :**

#### **A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:**

Birliğimizin amacı tüzüğümüzün 10.maddesinde tanımlandığı üzere;

Birliği oluşturan mahalli idarelerin yapmakla görevli oldukları fakat maddi veya teknik imkanların yetersizliği nedeniyle tek başlarına yerine getiremedikleri çöplerin depolanması, değerlendirilmesi ve bertarafı için altyapı çalışmalarını yaparak bölgesel düzenli katı atık bertaraf tesisinin yapımı, katı atık bertarafı için geri kazanım, kompost, yakma, proliz, gazifikasyon ve diğer tür tesisleri kurmak, "mücvir alan dışında kalan köylerin çöplerinin toplamak", tıbbi ve tehlikeli atık için bertaraf tesis veya tesisleri kurmak, her türlü atıktan enerji elde etmek için gerekli tesisleri kurmak, onarım ve işletmesini yapmak veya yaptırmak ve bu tesisleri sürekli olarak çalışır vaziyette bulundurmak, vahşi depolamaların yarattığı halk ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen bu çevre sorununu gidermek, bu maksatla sağlanması mümkün iç ve dış kredilerden faydalanmak, bu amaç doğrultusunda her türlü eğitim faaliyetinde bulunmak, amaçlarını gerçekleştirmek üzere işletmeler kurmak, amaçları ile ilgili faaliyetlerini yürütmek üzere şirketler kurmak veya kurulu şirketlere ortak olmak, birliğin amacı gerektiriyor ve ticari faaliyet birliğin görev alanı içinde kalıyorsa ticari faaliyette bulunmak.

#### **B-Temel Politikalar ve Öncelikler :**

- Birlik olarak temel politikamız hiçbir siyasi düşünce ve ayırım gözetmeksizin tüm yerel yönetimlere katı atık yönetimi konusunda gereken desteği vermek,
- Bölgemizde yaşayan tüm insanların yaşam kalitesini yükseltmek,
- Sürdürülebilir çevre koruma anlayışını temel amaç olarak benimsemek,
- Atık yönetimi ile ilgili yerel yönetimlerin sorumluluklarını Türkiye mevzuatı ve AB müktesabı uyarınca geliştirmek,
- Hizmet oluşturma ve sunumunda gerekli riskleri üstlenmek,
- Çevre ve alt yapı projelerinde dış kaynaklı fon kullanımı ve proje yürütülmesi konusunda tüm yerel yönetimlere öncü olmak,
- Birliğimiz üyesi tüm yerel yönetimlerin proje yürütümünde açık, şeffaf ve hesap verebilir olması,
- Birliğimiz hizmet ve faaliyetlerinin yerine getirilmesinde yerel ve ulusal düzeydeki paydaşlar ile ortaklıklar kurarak katılımcılık anlayışının uygulamalara geçmesini sağlamak,
- Birlik üyelerimizin atık yönetimi konusunda kurumsal kapasitelerinin artırılması için tüm gelişim ve değişimleri izlemek ve değerlendirmek,
- Birlik üyelerinin bulunduğu havzada atık yönetimi konusunda toplumsal bilinçlendirmeyi sağlamak,

- Türkiye' nin atık alanındaki AB direktiflerine uyum sağlamasını ve evre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak; ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmak, genel amacına sahip Yüksek Maliyetli evre Yatırımlarının Planlanması Projesi (EHCIP) projesinin hayata geçirilmesine hizmet etmek için kurulan birliğimiz bu temel politikalar kapsamında işlevselliğini sürdürmektedir.
- Mali ve teknik yetersizlikler sebebiyle yerine getirilemeyen hizmetlerin birlikte ve eř güdüm içerisinde hareket edilerek yapılabilereği konusunda örnek ve nc olmaktadır.

### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEğERLENDİRMELER:**

#### **A-Mali Bilgiler :**

#### **1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:**

## GİDERLER

AÇIKLAMA		2011 GERÇEK	2012 GERÇEK	2013 BÜTÇE	2013 GERÇEK
01	PERSONEL GİDERLERİ	168.493,08	215.552,24	266.500,00	291.090,37
02	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİM. GİD.	28.242,78	31.587,57	34.100,00	37.447,08
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.116.702,7 0	1.065.280,0 3	1.156.000,0 0	1.109.130,49
04	FAİZ GİDERLERİ	1.488,45	1.204,95	10.000,00	59,14
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	171.512,64	1.040.000,0 0	31.093,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	200.000,00	0,00
TOPLAM		<b>1.314.927,0 1</b>	<b>1.485.137,4 3</b>	<b>2.706.600,0 0</b>	<b>1.468.820,08</b>

**1-Personel Giderleri:** Birlikte çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personel için harcanan ödenek miktarını gösterir. 2013 yılında birlikte 8 memur ve 1 işçi olmak üzere toplam 9 kişi istihdam edilmiştir. 291.090,37 TL lik gerçekleşme ile personel giderlerinin toplam gider içindeki payı %19,82 'dir.

**2-Sosyal Güvenlik Kur.Devlet Primi Giderleri:** Kurumun işveren sıfatıyla sosyal güvenlik kurumuna ödediği sigorta primleri için kullanılan ödenektir. Yıl içerisinde 37.447,08 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. Toplam gider içindeki payı % 2,55 'tir.

**3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri:** Tüketime yönelik mal malzeme alımları, yolluk giderleri, görev giderleri, hizmet alımları, menkul mal alımları, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile temsil tanıtma giderlerinden oluşmaktadır. Toplam 1.109.130,49 TL gerçekleşme ile bütçe gideri içindeki payı %75,51'tür.

**4-Faiz Giderleri:** 2013 yılında 59,14 TL faiz gideri gerçekleşmiştir. Gider içindeki payı %0,01'dir.

**6-Sermaye Giderleri:** 2013 yılında iş makinelerinde kullanılmak üzere alınan lastik alımı için 31.093,00 TL sermaye gideri gerçekleşmiştir. Gider içindeki payı %2,12 'tir.

## GELİRLER

AÇIKLAMA		2011 KESİN	2012 GERÇEK	2013 BÜTÇE	2013 GERÇEK
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.422.072,46	445.103,68	2.268.600,00	593.595,81
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0	0	1.000,00	0
5	DİĞER GELİRLER	172.715,78	285.940,44	439.100,00	925.053,92
9	RED VE İADELER	0	0	-2.100	0
TOPLAM		<b>1.594.788,24</b>	<b>731.044,12</b>	<b>2.706.600,00</b>	<b>1.518.649,73</b>

**3-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri:** Önceki yıldan devreden 5.643.012,75 TL tahakkuk artığına yılı içerisinde eklenen 2.416.943,09 TL tahakkukla toplam tahakkuk miktarı 8.059.955,84 TL ye ulaşmış olup bunun 593.595,81TL si tahsil edilmiş 2014 yılına 7.466.360,03 TL tahakkuk artığı devredilmiştir. Toplam tahakkukun %7,36 u tahsil edilmiştir. Toplam gelir içindeki payı %39,09 dir.

**5-Diğer Gelirler:** Önceki yıldan devreden 106.547,21 TL tahakkuk artığına yılı içerisinde eklenen 987.335,49 TL tahakkukla toplam tahakkuk miktarı 1.093.882,70 TL ulaşmış olup bunun 925.053,92 TL si tahsil edilmiş 2014 yılına 168.828,78 TL tahakkuk artığı devredilmiştir. Toplam tahakkukun % 84,75 ü tahsil edilmiştir. Toplam gelir içindeki payı %60,91 dir.



## **2- Bütçe Uygulama Sonuçları:**

	2011	2012	2013
<b>BÜTÇE GELİRİ</b>	<b>1.594.788,24</b>	<b>731.044,12</b>	<b>1.518.649,73</b>
<b>BÜTÇE GİDERİ</b>	<b>1.314.927,01</b>	<b>1.485.137,43</b>	<b>1.468.820,08</b>
<b>GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA ORANI</b>	<b>121,28%</b>	<b>49,22%</b>	<b>103,39%</b>

2013 Yılı giderde 1.468.820,08 TL lik harcama ile % 54,27 gelirden ise 1.518.649,73 TL ile % 28,85 oranında bütçe gerçekleşmesi görülmektedir. 2013 yılı gelirin gideri karşılama oranı %56,11 dir. 2013 yılı giderin gerçekleşme oranındaki bu düşüklüğün sebebi; ilave atık su arıtma tesisinin ve istinat duvarının yapımına 2013 yılı içerisinde başlanamamasıdır. Gelirin gerçekleşme oranındaki bu düşüklüğün sebebi ise verilen tahakkukların tahsil edilme oranındaki düşüklüktür. Önceki yıldan devreden tahakkuk artışı ile 2013 yılı tahakkuku toplam 9.153.838,54 TL ye ulaşmış, bunun 1.518.649,73 TL si toplanabilmiştir. Tahakkuktan tahsilat oranı %16.59 olarak gerçekleşmiştir.

## **FİNANSMAN**

<b>2013 YILI BÜTÇE AÇIĞI FİNANSMANI</b>	
<b>BÜTÇE GELİRLERİ</b>	<b>1.518.649,73</b>
<b>BÜTÇE GİDERLERİ</b>	<b>1.468.820,08</b>
<b>BÜTÇE AÇIĞI</b>	<b>49.829,25</b>
<b>BORÇLANMA</b>	<b>-89.919,23</b>
II-I Kullanım	127.248,12
II-II Ödeme	-215.167,35
<b>BANKA</b>	<b>137.748,88</b>

## **Faaliyet Sonuçları:**

	2011	2012	2013
<b>FAALİYET GELİRİ</b>	<b>3.169.562,71</b>	<b>2.561.276,11</b>	<b>3.404.278,58</b>
<b>FAALİYET GİDERİ</b>	<b>1.171.672,38</b>	<b>1.177.3698,28</b>	<b>1.290.955,15</b>
<b>DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>1.997.890,33</b>	<b>787.578,83</b>	<b>2.113.323,43</b>

## **B- PERFORMANS BİLGİLERİ :**

### **1-Faaliyet ve Proje Bilgileri :**

#### **1. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:**

##### **1.1.- Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi**

İlimiz Kemel Köyü Doğantepe Mevkiinde toplam 372.379 m<sup>2</sup> alan üzerinde, toplam kapasitesi 1.301.000 m<sup>3</sup> olan ve 3 adet hücreden oluşan düzenli depolama sahası, Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin bir bileşenidir. Birlik Meclisince belirlenen katı atık bertaraf ücret tarifesi kapsamında, Birlik üyeleri ve Birliğe üye olmayan resmi kurum ve özel işletmelerin evsel katı atıklarının kantarda tartılarak sahadaki 1.hücrede sıkıştırılarak üzerinin toprakla örtülmesiyle bertarafı yapılmıştır.

Birlik tarafından işletilen Düzenli depolama sahası için 1 formen, 4 Operatör ve 8 düz işçi olmak üzere toplam 13 personel için hizmet alımı yapılmıştır. Yüklenici firma tarafından depolama sahası personeline İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir. ÇBKAYP kapsamında temin edilen Depolama Sahası Ekipmanlarının ve Devlet Malzeme Ofisi'nden 2012 yılında temin edilen 1 adet Kazıcı-Yükleyici Kepçenin saha işletimi sırasında kullanılmasına devam edilmiştir.

İlgili yasal mevzuatlar kapsamında Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 1 yıllık Geçici Faaliyet Belgesi alınmıştır.

Düzenli depolama sahasında oluşan sızıntı suları 12.500 m<sup>3</sup> lük sızıntı suyu dengeleme havuzunda toplanarak atık gövdesine geri devir yapılmıştır.

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik kapsamında sızıntı suyu analizleri akredite bir laboratuvarında yapılmıştır.

Çanakkale Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğüne biriktirilen ve ayrıca gıda üretim tesislerinden gelen yeşil atıklar, pilot kompost üretimi amacıyla tesisimize kabul edilmiştir. Gelen bu yeşil atıklar parçalayıcıdan geçirilerek boyutlandırıldıktan sonra yığınlar oluşturulmuş ve oluşan kompost depolama sahasında ve Birlik üye Belediye parklarında gübre olarak kullanılmıştır.

Birlik üyelerimiz Çanakkale, Lapseki, Umurbey, Kepez, Çardak, Kumkale ve Erenköy Belediyeleri ile Çanakkale İl Özel İdaresi'nden 2013 yılında düzenli depolama sahasına kabul edilen evsel katı atık miktarı 63.355,25 ton olup, son üç yıla ait her bir üyeden gelen atık miktarı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Birlik üyeleri	2011 Yılı		2012 Yılı		2013	
	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)
Çanakkale	41.016,88	71,38	42.475,40	71,07	45.633,00	72,03
Lapseki	3.792,84	6,60	4.077,90	6,82	4.276,87	6,75
Umurbey	963,82	1,68	956,22	1,60	932,98	1,47
Kepez	5.227,98	9,10	5.890,70	9,87	6.151,45	9,71
Çardak	1.525,20	2,65	1.555,88	2,60	1.759,66	2,78
Kumkale	489,52	0,85	511,66	0,86	485,60	0,77
Erenköy	642,84	1,12	634,74	1,06	574,30	0,91
İl Özel İdare	3.805,58	6,62	3.659,1	6,12	3.541,39	5,59
<b>TOPLAM</b>	<b>57.464,66</b>	<b>100</b>	<b>59.761,60</b>	<b>100</b>	<b>63.355,25</b>	<b>100</b>

Birliğimize üye olmayan kurum ve işletmelerle Birliğimiz arasında 'Evsel Katı Atık Toplanması ve Nihai Bertarafına İlişkin Sözleşme' imzalanması ile ilgili Birlik Meclis kararı doğrultusunda evsel

atıkların depolanması hizmeti vermek üzere 7 adet özel işletme ve 4 adet resmi kurum ile sözleşme imzalanmıştır.

2013 yılında Birlik üyesi olmayan resmi kurumlardan gelen evsel katı atık miktarı 1.711,50 ton, özel işletmelerden gelen atık miktarı ise 1.083,19 ton olmak üzere, birlik üyeleri ile birlikte Düzenli depolama sahasına gelen atık miktarı toplamda aşağıdaki tabloda da gösterildiği gibi 66.149,94 tondur.

Evsel Atık Üreticileri	Evsel Atık Miktarı (ton)		
	2010 Yılı	2012 Yılı	2013 Yılı
Birlik Üyeleri	57.464,66	59.761,60	63.355,25
Resmi Kurumlar	1.889,60	1.778,48	1.711,50
Özel İşletmeler	542,60	770,68	1.083,19
<b>TOPLAM</b>	<b>59.896,86</b>	<b>62.310,76</b>	<b>66.149,94</b>

### 1.2.- İkinci Bir Arıtma Ünitesinin Kurulması

Çevre ve Şehircilik Bakanlığında düzenli Depolama sahamız için mevzuat gereği GFB başvuruları devam ettiğinden, lisans alınana kadar oluşan sızıntı sularının deşarj kriterlerini sağlayabilecek seviyede artırılabilmesi için ihtiyaç duyulan arıtma tesisi ek ünite kurulması işi ötelenmiştir.

### 1.3.-Depolama Sahası Şevindeki Kaymayı Engelleyci İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı

Hücre 1'de yaşanan kaymanın kaynağı tespit edilmiş olup, CFCU tarafından takip edilen tamirata ilişkin işlerin yapılması gerçekleşmediğinden bu iş kalemi tamamlandıktan sonra yapılacak İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı işi de doğal olarak ertelenmiştir.

## **2. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:**

### 2.1.- Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması

"Ambalaj Atıkları Toplama Ve Ayırma Tesisi"nin kiralanması işine ait 11.01.2010 tarihinde imzalanan sözleşme, 2013 'de uzatılarak Haziran ayında yeni yüklenici ile 3 yıllık sözleşme yapılmıştır.

Birlik Havzasında Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması amacıyla çalışmalar sürdürülmüştür. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının da onay vermiş olduğu Çanakkale Belediyesine ait bir binanın ayrıştırma tesisine dönüştürülmesiyle

ÇAKAB'a kiralanan bu binada çalışmalar yürütülmüştür. Yüklenici tarafından toplanarak tesise getirilen ambalaj atıkları sınıflarına göre ayrılarak lisanslı geri kazanım tesislerine gönderilmiştir. Bu kapsamda;

-Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği olarak Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması Projesi kapsamında süpermarketlerin önlerinde bulunan ambalaj atığı toplama kafeslerine yönelik bir çalışma başlatılmıştır. ÇAKAB Birlik havzasında ambalaj atıklarını ayrı toplayan yüklenici firma tarafından marketler için ayrı bir ekip ve araç oluşturularak, marketlerin ambalaj atığı toplama kafeslerini kullanmalarının önlenmesi sağlanmaya çalışılmıştır. Ayrıca bu kapsamda marketlerden alınacak ambalaj atıkları için toplama günleri de belirlenmiştir.

Tüm bu çalışmalar devam ederken Çanakkale'deki market zincirlerinden olan Uysal Market'in ambalaj atıkları toplanması için yaptırmış olduğu kafesler örnek teşkil ettiğinden market sahibi yerinde ziyaret edilerek Birlik Başkanımızın teşekkürleri iletilmiş ve diğer işletmelere de örnek teşkil etmesi temennisinde bulunulmuştur.

-2010 yılından bu yana ambalaj atıkları toplanması için kullanılan kafesler yeni kafesler ile değiştirilerek ÇAKAB birlik havzasında dağıtılmıştır.

-“5 Haziran Dünya Çevre Günü ve Haftası”, Çanakkale Belediyesi, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü ve Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği tarafından gerçekleştirilen çeşitli etkinlikler ile kutlanmıştır. Süleyman Demirel Konferans Salonu'nda gerçekleştirilen açılış töreni ve Çevre Sinevizyon Gösterimi ile başlayan etkinlikler, minik çevrecilerin büyük ilgi gösterdiği Temiz Türkiyem Çevre yürüyüşü ile devam etmiştir. Çanakkale Belediyesi tarafından Halk Bahçesinde organize edilen Çevre Pikniği ve Tiyatro Etkinliği düzenlenmiştir. Etkinliklerde kentliler çevre temizliğinin önemine ilişkin bilgilendirilirken, “Su Perisi” adlı çocuk oyununun da minik çevreciler ile buluşması sağlanmıştır.

- Çanakkale Belediyesi Sosyal Yaşam Evlerinde ev hanımlarına yönelik ambalaj eğitimleri ÇAKAB tarafından verilmiştir. Bu eğitimlerde geri dönüşüm konusunda bilinçlendirmeyle birlikte halkın beklentileri de alınmıştır.

- 2013 yılı Gelişme Raporları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na sunulmuştur.

-Birlik tarafından hazırlatılan çizgi film ve tanıtım filminin Birliğin web sayfasında gösterimi devam etmiştir.

-Ambalaj toplama ile ilgili şikayetlere cevap verebilmek için kurulan “ALO AMBALAJ HATTI” na gelen şikayetler tarafımızdan değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur. 2013 yılında Çanakkale Belediyesi bünyesinde oluşturulan Çağrı Merkezi'ne gelen ambalaj atıkları ile ilgili şikayetler tarafımızdan değerlendirilerek sonuca ulaştırılmıştır.

-Kentimizdeki okulların talepleri doğrultusunda öğrencilere yönelik atık ve ambalaj konularında bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

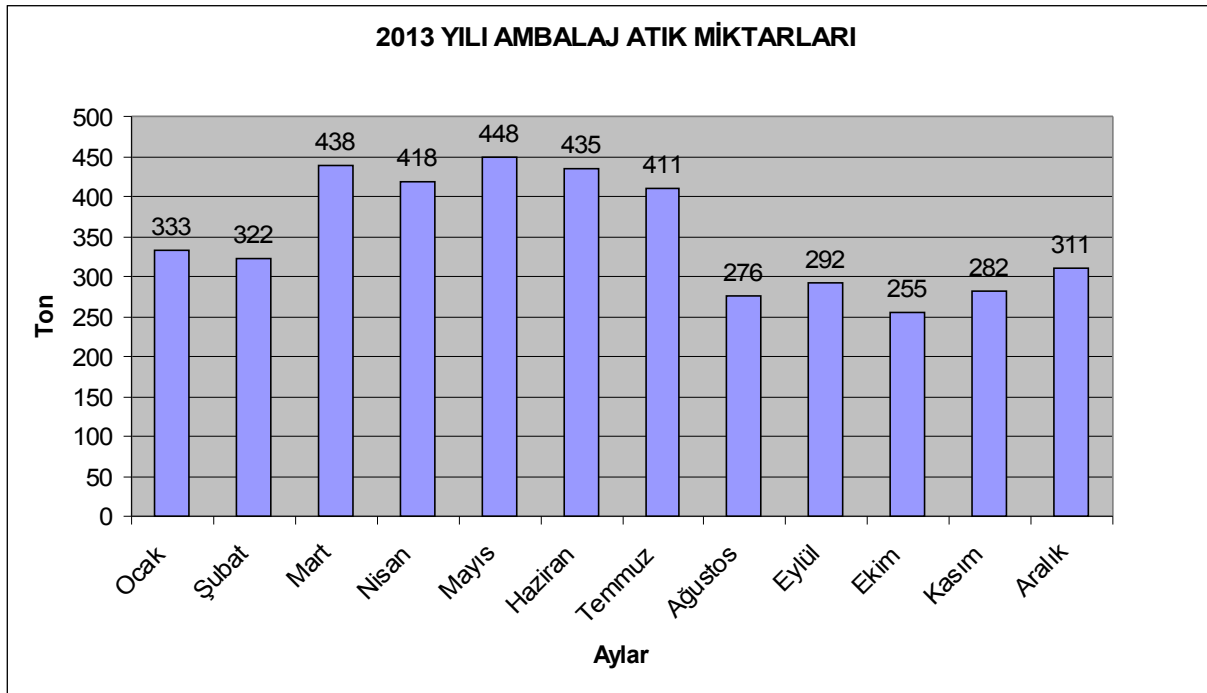
-Birliğimizin depolama sahası, atık ve ambalaj yönetimi konularındaki çalışmalarını yerinde görmek amacıyla diğer illerden Belediye ve Birliklerin (Kastamonu, Balıkesir, Edirne) ziyareti gerçekleşmiş, ambalaj atığı toplama ve ayırma tesisi ile düzenli depolama sahası ziyaretleri gerçekleşmiştir.

Yıl içerisinde toplanan 4.222.702 ton ambalaj atık miktarının Birlik üye Belediyelerine göre dağılımı ve yüzdesi aşağıdaki tabloda, 2011 ve 2012 yılı değerleriyle birlikte verilmektedir.

	2011 Yılı		2012 Yılı		2013 Yılı	
Birlik üyeleri	Ambalaj Atık Miktarı	Yüzde	Ambalaj Atık Miktarı	Yüzde	Ambalaj Atık Miktarı	Yüzde

	(kg)	(%)	(kg)	(%)	(kg)	(%)
Çanakkale	4.074.190	90,59	4.426.970	88,55	3.656.730	86,6
Lapseki	153.800	3,42	188.137	3,76	183.350	4,34
Umurbey	23.830	0,53	25.071	0,5	19.120	0,45
Kepez	156.620	3,48	268.370	5,37	303.970	7,2
Çardak	30.480	0,68	34.152	0,68	21.372	0,51
Kumkale - Erenköy	58.640	1,3	56.920	1,14	38.160	0,9
<b>TOPLAM</b>	<b>4.497.560</b>	<b>100</b>	<b>4.999.620</b>	<b>100</b>	<b>4.222.702</b>	<b>100</b>

2013 Yılında toplanan ambalaj atık miktarının aylara göre dağılımı aşağıdaki şekilde sunulmaktadır. Ambalaj atık miktarının en fazla toplandığı dönem Mayıs ayıdır.



2013 yılında toplanan ambalaj atıklarının %70 kağıt-karton, %20 plastik, %5 cam, %2 metal, %2 alüminyum ve %1 çöp'tür. Birlik havzasında 2011, 2012 ve 2013 yıllarına ait ambalaj atık karakterizasyon yüzde ve miktarları aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Ambalaj Atığı Karakterizasyonu	2011 Yılı		2012 Yılı		2013 Yılı	
	Miktar (kg)	Yüzde (%)	Miktar (kg)	Yüzde (%)	Miktar (kg)	Yüzde (%)
Kağıt-Karton	3.148.292,00	70	3.249.753	65	2.955.891	70
Plastik	899.512,00	20	999.924	20	844.540	20
Cam	269.853,60	6	299.977,20	6	211.135	5
Metal	89.951,20	2	299.977,20	6	84.454	2

Alüminyum	44.975,60	1	49.996,20	1	84.454	2
Çöp	44.975,60	1	99.992,40	2	42.227	1
<b>TOPLAM</b>	<b>4.497.560</b>	100	<b>4.999.620</b>	100	<b>4.222.702</b>	100

ÇAKAB Birlik havzasında geri kazanım projesinin başlangıcı olan 2010 yılından 2014 yılına kadar toplanan 16.500 ton ambalaj atığı ile; 330 bin ağacın kesilmesi önleni, 660 hektar orman kurtarıldı, 340 bin litre petrol tasarrufu sağlandı, 25 milyon ton su tasarrufu sağlandı, 700 bin ton CO<sup>2</sup> salınımı önleni, 230 bin Mw elektrik tasarrufu sağlanmıştır. Ayrıca Depolama alanlarının %35'ini ambalaj atıkları oluşturmaktadır. Ambalaj atıkları bu proje ile depolama alanlarına gitmeyerek yer işgal etmemiştir.

### **3. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:**

#### **3.1.- Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi**

ÇBKAYP kapsamında yer almayan Birlik havzamızda tıbbi atıkların toplanması, taşınması, sterilize edilerek bertaraf edilmesine ilişkin; Yap-İşlet modeli ile düzenli depolama sahasında 600 m<sup>2</sup>'lik bölümün, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a maddesine göre Kapalı Teklif Usulü ile 10 yıllığına kiraya verilmesi için Birlik Encümenince 30.03.2011 tarihinde "ÇAKAB Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin Kurularak Tıbbi Atıkların Toplanması, Taşınması, Sterilize Edilerek Bertarafı İçin Tesisin İşletme Hakkının Kiraya Verilmesi İşi" ihalesi yapılmıştır. Bu kapsamda 30.09.2011 tarihinde İnşaat ruhsatı alınan tesisin inşaatı yüklenici tarafından 2012 yılı başında Düzenli Depolama Alanında tamamlanmıştır. Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin kesin kabulü ise 16.04.2012 tarihinde Birlik Meclisinde yapılmıştır.

Mart 2012 tarihinde işletmeye alınan "Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi"nin 6 Haziran 2012 tarihinde resmi açılışı yapılmıştır. Birliğimize üye Belediyelerin sınırları içindeki tıbbi atık üreticilerinden tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf işlemleri, yüklenici ile üreticiler arasında yapılan sözleşme sonucunda gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yakın çevredeki birlikler tarafından tesise getirilen tıbbi atıkların da sterilizasyonu yapılmıştır.

### **2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:**

#### **1. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

<b>İdare Adı</b>	<b>ÇAKAB</b>
<b>Amaç</b>	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
<b>Hedef</b>	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi proje bölgesinde sera gazı salınımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre

	üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.
<b>1. PERFORMANS HEDEFİ</b>	Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletimi sağlanacaktır.
<b>Açıklamalar:</b> Birlik üyeleri, resmi kurum ve özel işletmelerden getirilen evsel atıkların bertaraf edileceği düzenli depolama sahasında, atıkların tesis girişindeki kantarda tartılması, 1. hücrede sıkıştırılarak günlük örtü ile kapatılması, oluşan sızıntı sularının ön arıtmadan geçirilmesi ve pilot kompost tesisinin işletilmesi sağlanacaktır. Ayrıca yasal mevzuat çerçevesinde düzenli depolama sahasına gerekli izinlerin alınması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013(hedef)	2013(gerçek.)
1	Düzenli Depolama Tesisine gelen evsel atık miktarı (ton)	59.897	62.311	60.000	66.150
Açıklama: Her bir üyenin ve üye dışı resmi kurum, özel işletmelerden tesise giriş yapılan ve kantar tartımı ile tespit edilen evsel atık miktarıdır.					
2	Düzenli Depolama Sahası 1.Hücrede depolanan çöp hacmi (m <sup>3</sup> )	151.349	177.141	202.141	243.929,65
Açıklama: Depolama tesisine girişi yapılan evsel atık miktarının kübaj hesabı sonucunda hacimsel olarak kapladığı alanı ifade eder. Yapılan bu hesap yöntemiyle atıkların sıkıştırma oranları da tespit edilebilmektedir.					
3	Üretilen kompost miktarı (ton)	50	120	150	20
Açıklama: Yıllık kapasitesi 5.000 ton olan pilot kompost tesisinde, mevcut ekipmanlardaki uyumsuzluk problemi olmasına rağmen üretilen pilot kompost miktarı.					

--	--

İlgili Harcama Birimleri		Bütçe Bilgileri (TL)	
		2013 (tahmin)	2013 (gerçek)
1	Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi	1.118.000,00	1.099.314,16
2	İkinci Bir Arıtma Ünitesinin Kurulması	703.000,00	0,00
3	Depolama Sahası Şevindeki Kaymayı Engelleyici İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı	323.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.144.000,00</b>	<b>1.099.314,16</b>

Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletimini içeren 1. Performans Hedefini sağlamak üzere;

2013 yılında Birlik üyelerinden ve üye olmayan resmi kurum, özel işletmelerden tesise gelmesi hedeflenen evsel atık miktarı 60.000 ton iken, gerçekleşen atık miktarı 66.150 ton olmuştur.

3 Hücreden oluşan ve toplam kapasitesi 1.301.000 m<sup>3</sup> olan depolama tesisine girişi yapılan evsel atık miktarının hacimsel olarak kapladığı alan 2013 yılında 202.141 m<sup>3</sup> tahmin edilmiştir. Depolama sahasında 30.10.2013 tarihinde yapılan kübaj hesabı sonucunda toplamda çöp hacmi 243.929,65 m<sup>3</sup> olarak tespit edilmiştir. 2013 yılı içerisinde sahadaki evsel atık miktarının hacimsel değeri 66.788,64 m<sup>3</sup> olup bu değer, 2013 yılı Ekim ayında yapılan ölçüm değerinden, 2012 yılı Eylül ayında tespit edilen değer in çıkarılmasıyla hesaplanmıştır.

Yukarıdaki tabloda görülen 2011 yılı 151.349 m<sup>3</sup>lük çöp hacmi ise işleme başlama tarihi olan Ağustos 2009'dan Mayıs 2011 dönemini kapsamaktadır. Kübaj hesabı ile ilgili detaylı bilgi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Ölçüm Tarihi	Toplam Çöp Hacmi (m <sup>3</sup> )	FARK*	* (Açıklama)
16.05.2011	151.349,87	151.349,87	Ağustos 2009 dan 16.05.2011 tarihine dek dökülen çöpün hacmi
27.09.2012	177.141,01	25.791,14	Mayıs 2011 den Eylül 2012 ye dek dökülen çöpün hacmi-yaklaşık 16 aylık miktar
30.10.2013	243.929,65	66.788,64	Eylül 2012 den Ekim 2013 e dek dökülen çöpün hacmi-yaklaşık 13 aylık miktar

Yıllık kapasitesi 5.000 ton olan pilot kompost tesisinde 150 ton/yıl olarak hedeflenen kompost üretimi, yeşil atıkların toprak ve taşla karışık olarak gelmesi ve bu atıkların ayıklanması için gerekli mevcut ekipmanlardaki uyumsuzluk problemi nedeniyle yıl içinde 20 ton olmuştur.

1.Performans Hedefindeki toplam 2.144.000,00 TL tutarındaki harcama birimlerinden "Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi" için 1.085.180,68 TL harcanmış olup, toplam 1.099.314,16 TL kullanılmıştır. Düzenli Depolama Sahasındaki harcamalara ilişkin ayrıntılar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Sıra No	İş Kalemi	Gider Miktarı
1	Laboratuar Malzeme Alımı	1.964,49
	Kırtasiye alımları	3.415,19
2	Diğer Mal ve Malzeme Alımı(yağ,filtre,eldiven,kürek vb.)	1.838,02
4	İş Makinaları ve Kamyonun Sigorta Giderleri	15.334,98
5	Enerji Hattı Bakımı, Kübaj Hesabı, Sızıntı Suyu Analizleri	27.465,68
6	Personel Hizmet Alımı	328.009,37
7	Orman Arazi Kira Bedeli ve Enerji Hattı İzin Bedeli	87.956,36
8	Traktör, Kamyon Yedek Parça Alımı	1.898,60
9	Akaryakıt Alımı	320.213,22
10	Pompa Alımı ve Pompa Tamiri	18.550,63



11	Kantar Bakım ve Onarımı	5.817,40
12	Kompresör ve Blower Bakım Onarım	10.360,40
13	Mevcut Araç ve Kamyon Bakım ve Onarım Giderleri	10.548,88
14	İş Makinası Bakım Onarım Giderleri	141.153,56
15	Depolama Sahası Elektrik, Telefon, İnternet ve Faks Giderleri	94.251,90
16	sondaj açma bedeli	16.402,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.085.180,68</b>

Çevre ve Şehircilik Bakanlığından düzenli Depolama sahamız için mevzuat gereği GFB başvuruları devam ettiğinden, lisans alınana kadar oluşan sızıntı sularının deşarj kriterlerini sağlayabilecek seviyede arıtılabilmesi için ihtiyaç duyulan arıtma tesisi ek ünite kurulması işi ötelenmiştir

Hücre 1'de yaşanan kaymanın kaynağı tespit edilmiş olup, CFCU tarafından takip edilen tamirata ilişkin işlerin yapılması gerçekleşmediğinden bu iş kalemi tamamlandıktan sonra yapılacak İstinat Duvarı ve Asfalt Yapımı işi de doğal olarak ertelenmiştir.

## 2. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	ÇAKAB
<b>Amaç</b>	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
<b>Hedef</b>	Türkiye ve AB mevzuatı uyarınca Birliğe bağlı Belediye ve köylerde işlevsel ve çevre açısından sağlam bir atık yönetim sistemi kurarak atık geri kazanım ve geri dönüşümü arttırmaktır.
<b>2. PERFORMANS HEDEFİ</b>	Birlik havzasında ikili toplama sistemi devam ettirilerek ambalaj atıklarının toplanması, taşınması ve sınıflandırılması sağlanacaktır.
<b>Açıklamalar:</b> Havzamızdaki ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve ekonomiye geri kazandırılmasına, Birliğimizce hazırlanmış ve Bakanlıkça onaylanan Ambalaj Atıkları Yönetim Planı ve mevzuat doğrultusunda devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013 (hedef)	2013 (gerçek.)
1	Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma Tesisine gelen atık miktarı (ton)	4.500	5.000	5.500	4.222

Açıklama: Birlik havzasında toplanarak tesise gelen ambalaj atık miktarı					
2	Geri kazanım kumbaralarının doluluk oranı (yüzde)	70	80	85	95
Açıklama: Ambalaj atıklarının biriktirildiği kumbaraların doluluk yüzdesi					
3	Ambalaj Atık Toplama Hizmeti verilen mesken sayısı	36.739	55.874	55.874	58.000
Açıklama: Birlik havzamızda 15.920 konutta başlayan bilgilendirme çalışmaları 2012 yılında 55.874 konuta ulaşılarak yaygınlaşmış olup, havzadaki mevcut tüm ve yeni yapılacak konutlarda proje sürdürülecektir.					
4	Ambalaj Atık Toplama Hizmeti verilen işyeri sayısı	2.393	8.796	8.796	9.150
Açıklama: Birlik havzasında bilinçlendirme çalışmaları kapsamında 2012 yılında mevcut olan toplam 8.796 adet işyerine ulaşılmış olup, mevcut tüm ve yeni açılacak işyerlerinde proje sürdürülecektir.					
5	Şikayet sayısı	896	715	600	750
Açıklama: Birliğe ve tesise telefon, e-posta, dilekçe ve sözlü olarak gelen şikayet ve talep sayısı					

İlgili Harcama Birimleri		Bütçe Bilgileri (TL)	
		2013 (tahmin)	2013 (gerçek)
1	Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması	10.800,00	10.860,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.800,00</b>	<b>10.860,00</b>

2. Performans Hedefini sağlamak üzere;

ÇAKAB tarafından yapılan geri kazanım çalışmaları sonucunda 2013 yılında birlik havzasında toplanarak tesise gelen ambalaj atığı miktarı 5.500 ton hedeflenmiş iken gerçekleşen rakam 4.222 ton olmuştur.

Geri kazanım kumbaralarının doluluk oran değeri hedeflenen % 80'i aşarak , %95 olmuştur.

2013 yılında Ambalaj Atıkları Yönetim Planına göre Birlik havzasında bulunan 58.000 adet mesken ve 9.150 adet işyerine ulaşılmıştır.

2.Performans Hedefindeki toplam 10.800,00 TL tutarındaki harcama biriminden "Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması" faaliyetinde tesisin kiralanması için Çanakkale Belediyesine 10.860,00 TL tutarında harcama yapılmıştır.

### 3. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	ÇAKAB
-----------	-------

<b>Amaç</b>	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
<b>Hedef</b>	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi proje bölgesinde sera gazı salınımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.
<b>3. PERFORMANS HEDEFİ</b>	Birlik havzasında oluşan tıbbi atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve sterilize edilerek bertaraf edilmesi sürdürülecektir.
<b>Açıklamalar:</b> Havzadaki ve yakın çevredeki tıbbi atık üreticilerinden oluşan tıbbi atıkların düzenli depolama sahasındaki sterilizasyon tesisinde sterilize edilerek bertarafı sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013 (hedef)	2013 (gerçek.)
1	Sterilizasyon tesisine gelen tıbbi atık miktarı (kg)	1.915	241.235,80	205.000	313.176
Açıklama: Yüklenici firma tarafından toplanarak tesise girişi yapılan ve kantar tartımıyla tespit edilen tıbbi atık miktarı					
2	Tıbbi atık üretici sayısı (adet)	29	103	105	100
Açıklama: Birlik havzasında bulunan tıbbi atık üretici sayısı					

İlgili Harcama Birimleri		Bütçe Bilgileri (TL)	
		2013 (tahmin)	2013 (gerçek)
1	Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

3. Performans Hedefini sağlamak üzere; Birlik üye sınırlarında ve sınırlarımız dışında evsel atıklardan ayrı olarak sterilizasyon tesisine gelen tıbbi atık miktarı, 205.000 kg olarak hedeflenmişken tesiste bertarafı gerçekleşen tıbbi atık miktarı 313.176 kg olarak tespit edilmiştir. Bu miktarın 237.168 kg'ı Birlik üyelerinden toplanarak bertaraf edilmiş, kalan 76.008 kg'ı ise yakın çevredeki 2 Katı Atık Birliğinden toplanarak Sterilizasyon Tesisine kabul edilmiştir. Bu dağılımlar aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Birlik üyeleri	2011 Yılı		2012 Yılı		2013 Yılı	
	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)
Çanakkale	0	0	138.300	67,77	145.573	61,38

Lapseki	---	---	3.014	1,48	3.584	1,51
Umurbey	---	----	26	0,01	6	0,00
Kepez	---	---	62.681	30,72	87.985	37,10
Çardak	---	---	0	0	0	0,00
Kumkale	---	---	39	0,02	20	0,01
Erenköy	---	----	4	0	0	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>1.915</b>	<b>100</b>	<b>204.064</b>	<b>100</b>	<b>237.168</b>	<b>100</b>

Tıbbi Atık Üreticileri	Tıbbi Atık Miktarı (kg)		
	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Yılı
Birlik Üyeleri	1.915,00	204.064,00	237.168
Birlik üyesi olmayan kurumlar	0	37.171,80	76.008
<b>TOPLAM</b>	<b>1.915,00</b>	<b>241.235,80</b>	<b>313.176</b>

Hedeflenen tıbbi atık üretici sayısı 105 adet yerine 100 adet olarak gerçekleşmiştir.

### **3- Diğer Hususlar**

Birliğimizce 2013 yılında gerçekleştirilen diğer uygulamalar aşağıda verilmektedir.

1. 23 Meclis üyesinden oluşan Birlik Meclisimiz yıl içinde 2 olağan ve 2 olağanüstü olmak üzere toplam 4 meclis toplantısı yaparak 11 karar almıştır. Ayrıca 8 encümen toplantısı yapılmış ve 18 karar alınmıştır.
2. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi öğrencileri; "Kalite Güvence Sistemleri" dersi kapsamında 06.05.2013 tarihinde, Birliğimizce işletilen Düzenli Depolama sahasına bir ziyaret gerçekleştirmişlerdir.

3. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi son sınıf öğrencileri Halk Sağlığı stajında hocaları eşliğinde çevre sağlığı hizmetlerini yerinde incelemek üzere Birlik Müdürünün yapmış olduğu sunum sonrasında Düzenli Depolama Alanı ve Tıbbi Atık Sterilizasyon tesisini ziyaret etmiştir.
4. Devlet Personel Başkanlığı'nın 2008/1 genelgesi kapsamında Birliğimiz adına "Devlet Personel Başkanlığı Web Uygulamaları Yetkilisi" olarak Birlik Müdürü Aysun KAVCAR görevlendirilmiştir.
5. ÇEVKO Çevre Koruma ve Ambalaj Atıkları Değerlendirme Vakfı ve T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 25-26-27 Eylül 2013 tarihlerinde düzenlediği "AB'de Ambalaj Atığı ve Yönetim Sistemleri" uluslararası kongresine Birlik personeli katılım göstermiştir.
6. 2013 yılında 10 üniversite öğrencisi kurumumuzda staj yapmıştır.

#### **IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:**

##### **A- Üstünlükler:**

- 1-Birlik üyeleri arasında birlikte hareket etme kabiliyetinin yüksek olması.
- 2-Birlik üyelerinin kuruluş amacının gerçekleşmesi için duyarlı, katılımcı ve pozitif yaklaşım göstermeleri.
- 3-Birlik yönetimi ve çalışanları ile üye belediyeler arasında olumlu iletişimin bulunması.
- 4-Yeterli teknik ve mevzuat bilgisine sahip yöneticilerinin bulunması.
- 5-Birliğin yıllara sari iş ve finansman programının bulunması
- 6-Diğer belediyeler ve ülkemizdeki tüm mahalli idareler ile işbirliği kabiliyetinin yüksek olması.
- 7-Ulusal ve uluslararası paydaşlarla ilişkilerin ve birlikte hareket edebilme kabiliyetinin yüksek olması.
- 8- Birliğin kullanımı için hizmet binasının bulunması
- 9- Yeterli teknik donanım ve teknolojik imkanların olması.
- 10- Ülkemizde pilot olarak başlayan ÇBKAYP ile kazanılan tecrübe ve bilgi birikiminin tüm belediye ve birliklere aktarılması.

##### **B-Zayıflıklar:**

- 1-Birliğimizce yürütülen projede hedeflerin gerçekleşmesinde planlamanın dış etkenlerden kaynaklanan nedenlerden dolayı sağlıklı yapılamaması,
- 2-Bölgesel katı atık yönetimi konusundaki mevzuat eksiklikleri
- 3-Bölgesel katı atık yönetimi konusundaki AB hibesi ile ilk ve pilot proje yürütmenin yarattığı sıkıntılar
- 4- Yönetim Bilgi Sistemi'nin olmaması

### **C-Değerlendirme:**

Mahalli İdare Birlikleri, üyelerinin inisiyatifiyle kurulmuş kamu kurumlarıdır.

Gerek Anayasamızın 127. maddesi ve gerekse 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun Birliklere yüklediği çok önemli fonksiyonlar ve görevler vardır.

Bölgedeki Belediyelerin inisiyatifiyle merkez ilçe, ilçe ve belde belediyeleri ile kurulan ÇAKAB dar ve kısıtlı imkanları, birlik üyeleri ve çalışanlarının gayretleriyle çok kısa bir zamanda Avrupa normlarında proje üretip, üyelerine destek olacak kapasiteye ulaşmıştır.

Mahalli idare birlikleri, özellikle Birliğimizin statüsünde bulunan Belediye birlikleri, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun yürürlüğe girmesiyle ve özellikle de Avrupa Birliği uyum sürecinde etkinlikleri ve fonksiyonları yüksek olması beklenen kamu tüzel kişileri olarak karşımıza çıkmaktadır.

### **V-ÖNERİ VE TEDBİRLER:**

Üstün yanlar kurumsal olarak yönetim kabiliyetlerimizi ve olumlu etki yaratan unsurları, zayıflıklar ise üzerinde yeni stratejiler geliştirilmesi gereken, yetersizliklerimizi gözlemlediğimiz, kurumsal kabiliyetlerimizi ve olumsuz etki yaratan unsurları içermektedir. Birliğimiz sürdürülebilir çevre anlayışının bölgemizde uygulanması ve tüm ülkede örnek teşkil etmesi için sorumluluğunu bilmekte ve amaçları doğrultusunda plan ve programlarını güncellemektedir.

**Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (29/04/2013 – Çanakkale)

Ülgür GÖKHAN  
Birlik Başkanı

**Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (29/04/2013 – Çanakkale)

Aysun KAVCAR  
Birlik Müdürü



**Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (29/04/2013 – Çanakkale)

Hülya YURDAKUL  
Muhasebe Yetkilisi