

T.C.
ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY-
KEPEZ- ÇARDAK- İL ÖZEL İDARE
KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ
(ÇAKAB)

2017 YILI FAALİYET RAPORU

Nisan Meclisi

BAŞKAN SUNUŞU

Değerli Meclis Üyelerim,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Birliğimizin 2017 yılı faaliyetlerini içeren “2017 Yılı Faaliyet Raporu” mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu bilinciyle hazırlanmıştır. Bu kapsamda mahalli idare birliklerinin her yıl hazırladığı faaliyet raporları Nisan ayı sonuna kadar üst yöneticileri tarafından kamuoyuna açıklanmaktadır. Bu raporların birer örneği aynı süreler içinde Sayıştaya ve İçişleri Bakanlığına gönderilmektedir.

Raporun birinci bölümünde Genel Bilgiler başlığı altında; idarenin misyon ve vizyonu, Birliğimizin yetki, görev ve sorumlulukları ile diğer bilgilerine yer verilirken, İkinci bölümde idarenin amaç ve hedeflerinden söz edilmiş, üçüncü bölümde Birliğimizin 2017 yılına ait faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmelere yer verilmiştir. Kurumsal düzeyde üstün ve zayıf yönlerimiz sıralanıp kısa bir değerlendirme yapıldıktan sonra, son bölümde ortaya konulan öneri ve tedbirlerle rapor sonuçlandırılmıştır.

ÇAKAB Birlik havzamızda çevrenin korunması ve doğal kaynakların sürdürülebilirliğine yönelik olarak Birliğimiz 2017 yılında da;

“Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletiminin sağlanması”

“Birlik havzasında ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve sınıflandırılması ”

ve “Birlik havzasında oluşan tıbbi atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve sterilize edilerek bertaraf edilmesinin sürdürülmesi” çalışmalarını sürdürmüştür.

Ayrıca, çevresel etkileri minimize etmek ve sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla “Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin” kurulması ve işletilmesi işi kapsamında, İçişleri Bakanlığı’na onay için gönderilen sözleşme taslağına İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan görüş ve değerlendirmeler doğrultusunda, gereken iş ve işlemler yapılarak İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü’ne gönderilmiştir.

2017 yılı Performans Programında yer alan hedeflere ulaşmak için Birliğimizce yapılmış olan çalışmaların sonuçları 2017 Faaliyet Raporunda açıklanmıştır.

Birliğimizin 2017 Yılı Faaliyet Raporunu şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği kamuoyuna saygıyla sunarken, özverili çalışmalarından ve değerli katkılarından dolayı çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, başarılarının devamını dilerim.

Ülgür GÖKHAN
Birlik Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 2- Bütçe Uygulama Sonuçları
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 3- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

- Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

TABLolar

Tablo 1. öp Konteyner Dağılımı

Tablo 2. Geri Dönüşüm Kumbarası Dağılımı

Tablo 3. 2m³'lük Geri Dönüşüm Kumbarası Dağılımı

Tablo 4. Kafes Dağılımı

Tablo 5. 20m³'lük Kumbara Dağılımı

Tablo 6. Taşıt, Araç ve İş Makinesi Durumu

Tablo 7. öp Toplama Kamyonu Dağılımı

Tablo 8. Birlik Norm Kadro (Memur) Dolu Boş Durumu

Tablo 9. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10. Personel Öğrenim Durumu

Tablo 11. Personel Cinsiyet Durumu

Tablo 12. Yıllara Göre Personel Sayısı

Tablo 13. Birlik Üyelerinin Eysel Katı Atık Miktarları

Tablo 14. Depolama Sahasına Gelen Toplam Eysel Katı Atık Miktarları

Tablo 15. Birlik Üyelerinin Ambalaj Atık Miktarları

Tablo 16. Ambalaj Atık Karakterizasyonu

Tablo 17. 2016-2017 Yılları Çanakkale Merkez ilçe katı atık bileşiminin gelir seviyeleri ve mevsimlere göre değişimi

Tablo 18. Birlik Üyelerinin Tıbbi Atık Miktarları

Tablo 19. Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi'ne Gelen Toplam Tıbbi Atık Miktarları

Tablo 20. öp Depolama Sahasında Kübaj Hesap Değerleri

Tablo 21. Düzenli Depolama Sahası Harcama Kalemleri

ŞEKİLLER

Şekil 1. ÇAKAB Organizasyon Yapısı

Şekil 2. Aylara Göre Ambalaj Atık Dağılımı

KISALTMALAR

AB Avrupa Birliği

BİÇAY Biga, Çan, Yenice ve Çevresi Katı Atık Yönetim Birliği

ÇAKAB Çanakkale-Lapseki-Umurbey-Kepez-Çardak- İl Özel İdare- Katı Atık Yönetim Birliği

ÇBKAYP Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi

ÇED Çevresel Etki Değerlendirme

EHCIP Yüksek Maliyetli Çevre Yatırımlarının Planlanması Projesi

EKAY Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi

TROAS Troas Bölgesi Belediyeleri Katı Atık Yönetim Birliği

I-GENEL BİLGİLER :

A- Misyon ve Vizyon :

MİSYON:

- Modern hayatın bir getirisi olan atıkların geri kazanımı, yeniden kullanımı ve düzenli depolanması,
- Türkiye ve AB mevzuatı kapsamında Birliği oluşturan mahalli idareler adına Birliğimizce Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesinin uygulanarak sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- Atık politikaları oluşturma ve uygulama sürecinde bilinçli yaşayanların katıldığı,
- Sağlık, güvenlik ve çevrenin (yeraltı suyu, yüzey suyu, toprak ve havayı kapsayan) korunması amacıyla hizmet alanı içinde yer alan yerel yönetimler ve diğer paydaşlar ile işbirliği içinde çalışılması.

DAHA TEMİZ, YAŞANILABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVREDE DOĞAL KAYNAKLARIN KULLANIMINI AZALTMAK ÜZERE ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASINI SAĞLAMAK İÇİN YEREL YÖNETİM GÜÇ BİRLİĞİ

VİZYON:

Tarihi değerlerini koruyan ve sahip çıkan,
Sahip olduğu sosyal ve kültürel değerleri yaşanır kılan,
Doğal kaynaklarını sürdürebilir kullanan ve koruyan,
Kent ve kırsal hayatı bir bütün olarak geliştiren,
Mahalli İdare Birliklerinin oluşma ve çalışma ilkelerinde birlikte hareket etmeyi ve güveni esas alan,
Alanında örnek ve öncü,
Bölgesel katı atık yönetim sisteminin sağlandığı bir bölgede yaşamak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar :

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği, 11 Haziran 2005 tarih ve 25842 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere tabii olarak görev yapmaktadır.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- Erenköy- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği; 13.12.2004 tarih ve 2004/8226 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kuruluşu onaylanmış ve bu karar 22.12.2004 gün ve 25678 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak Tüzel Kişilik kazanmıştır.

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği (ÇAKAB); Çanakkale il sınırları içindeki bölgede yer alan Çanakkale Merkez İlçe, Lapseki İlçe, Umurbey, Kepez, Çardak, Kumkale, Erenköy belde belediyelerinden olmak üzere 7 Belediye ve Çanakkale İl Özel İdaresi'nin bir araya gelmesiyle kurulmuştur.

Kumkale ve Erenköy Belediyelerinin 6/12/2012 Tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı Kanun gereğince kapanması nedeniyle, 28/04/2014 tarih ve 2014/05 sayılı meclis kararı ile; "ÇANAKKALE-LAPSEKİ-UMURBEY-KEPEZ-ÇARDAK-KUMKALE-ERENKÖY-İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ" olarak belirlenen Birliğin adı "ÇANAKKALE-LAPSEKİ-UMURBEY-KEPEZ-ÇARDAK-İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ" olarak değiştirilmiştir.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği Tüzüğü'nün 11. ve 12. nci maddelerinde belirtilen amaçlar doğrultusunda birliğimizin yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde belirtilmiştir.

Birliğin görevleri:

Madde 11- Birliğin amaçları doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak.

Birliğin Hak ve Yetkileri:

Madde 12- Birlik kendisini oluşturan mahalli idarelerin hizmetlerini yaparken sahip oldukları hak ve yetkilere haizdir. Bu hak ve yetkilerden bazıları şunlardır.

a) Hizmet alanı içinde amacı doğrultusunda faaliyetlerin gerektirdiği taşınır ve taşınmaz malları üye mahalli idarelerden devralmak, devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmaz mallardan, yasal formaliteler

içerisinde yararlanmak, özel kişilere ait taşınmazları satın almak ve zorunlu hallerde kamulaştırmak yahut gerekiyorsa irtifak hakkı elde etmek,

b) Birliğin yetkili organlarının üyelerin ortak çıkarları doğrultusunda aldığı kararlara, üye mahalli idarelerin uymalarını ve uygulamalarını istemek ve sağlamak,

c) Birliğin yaptığı yatırım harcamalarına ve işletme giderlerine üyelerin katılım paylarını ve hizmetlerden yararlanmakta olanlarla sonradan yararlanacak olanlardan alınması gereken katılım paylarını ve üretilen hizmet bedellerini veya ücretlerini tespit ederek doğrudan doğruya veya üye mahalli idareler aracılığı ile tahsil etmek,

d) Gerek yatırım, gerekse işletme safhasında Birliğin amaçları doğrultusunda alacağı tedbirlere aykırı davranışları ile Birlik çalışmalarına ve hizmetlerine zarar veren kişilere uygulanacak cezaları tespit etmek ve bunları, kendisi veya üye mahalli idareler aracılığı ile uygulamak; hukuken yapılması gereken işlemler varsa onları yürütmek,

Yatırım ve işletme faaliyetlerini yürütmek üzere üye mahalli idarelerle ortaklaşa girişimlerde bulunmak, gerekirse Özel ve Tüzel kişilerle ticari ortaklıklar kurmak, (Kurulacak ortaklıklar limitet veya anonim şirket şeklinde olabilir. Her iki halde de ortaklığın sermayesinin gerekirse yarısından fazlası kurucu mahalli idarelere ait olabilir ve bu kuruluş anında üye bulunan mahalli idarelerin o takvim yılı öncesi yılda gerçekleşen gelir kesin hesaplarına göre belirlenen yıllık gelirleri toplamalarının beş katını geçemez.) Birlik, altyapı hizmetlerinden uygun gördüklerinin yapımını ve işletme safhasına geçildiğinde işletmelerini, Devlet İhale Kanunu hükümlerince kendisi bizzat yapabileceği gibi şirketlerine de verebilir.

C-İdareye İlişkin Bilgiler :

1-Fiziksel Yapı:

- **Hizmet Binası**

Birliğimiz yıkımı gerçekleşen Çanakkale Belediyesi Merkez Ek Bina-1'de birliğe tahsis edilmiş 2 büroda başlattığı hizmetlerini 2009 yılı itibarıyla Çanakkale Belediyesinin 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Meclis kararı ile Birliğe tahsis edilen İsmetpaşa Mah., Hasan Mevsuf Sok. No:46/15 adresindeki ofiste sürdürmektedir.

- **Taşınır ve Taşınmaz Bilgileri**

Taşınmazlar;

Düzenli depolama sahası olarak ilimiz Kemel Köyü Doğantepe Mevkiinde toplam 37 ha tesis alanı,

Çanakkale Merkezde 3.500 m² alanda, 31.12.2014 tarih ve 29222 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Getirme Merkezi Tebliği" esaslarına uygun olarak kurulan "Çanakkale Atık Getirme Merkezi",

Umurbey'de 3.513,98 m² ve Kumkale'de 6.307 m² olmak üzere belediyelerce birliğimize tahsisi yapılan geri kazanılabilir atıkların toplanacağı 2 adet geri dönüşebilen atık toplama merkezleri,

Mülkiyeti Çanakkale Belediyesine ait ve 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Çanakkale Belediyesi Meclis kararı ile Çanakkale İli Cevatpaşa Mahallesi, Piri Reis Caddesi No:91/A'da Toptancı Hal binasının arkasında bulunan ve tapununun 32.M.IV.C pafta, 9 ada, 7 nolu parselde kayıtlı 1.222 m² kapalı, 540 m² açık alan olmak üzere toplam 1.762 m²'lik alanı olan taşınmaz "Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi" olarak ÇAKAB tarafından kullanılmak üzere tahsis edilmiştir. Birliğimizin Çanakkale Belediyesine talebi sonucunda, mevcut Toplama ve Ayırma Tesisinin ihtiyacı karşılamaması nedeniyle yine tesisin arkasında Cevatpaşa Mah. 9 Ada, 7 nolu parselde bulunan 1.222 m² kapalı alana sahip C bloğun Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi'ne ilavesi 2015 yılında yapılmıştır.

Taşınırlar;

1 set yardımcı ekipman (Matkap, Şarj makinası, Kaynak Makinası, Zımpara makinesi, Yüksek Basıncılı Yıkama Cihazı, Yakıt Tankı ve Su Tankı), 1349 adet 400 ve 800lt'lik sac konteyner, 152 adet 2m³ lük geri dönüşüm kumbarası ve 40 adet 20m³ lük geri dönüşüm konteynerinden oluşmaktadır.

Birlik Meclisininin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda Çöp Toplama Konteynerlerinin (400 litre ve 800 litre); Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 957 adet 800 lt'lik, Lapseki'ye 30 adet 400 lt'lik ve 58 adet 800 lt'lik, Umurbey'e 26 adet 400 lt'lik, Kepez'e 43 adet 400 lt'lik ve 30 adet 800 lt'lik, Çardak'a 73 adet 400 lt'lik, Kumkale'ye 28 adet 400 lt'lik, Erenköy'e 15 adet 400 lt'lik ve İl Özel İdaresi'ne ise 89 adet 800

lt'lik olmak üzere dağıtımı yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur. Kumkale ve Erenköy Belediyelerinin kapanması sonucunda bu beldelerde kullanılan 43 adet çöp konteynerinin kullanım hakkı İl Özel İdare'ye geçmiştir. Birlik üyelerine dağıtılan çöp konteyner sayısı Tablo 1'de yer almaktadır.

Tablo 1. Çöp Konteyner Dağılımı

	Çöp Konteyneri, (400 lt'lik)	Çöp Konteyneri, (800 lt'lik)
Çanakkale	-	957
Lapseki	30	58
Umurbey	26	-
Kepez	43	30
Çardak	73	-
İl Özel İdare	43	89
TOPLAM	215	1134

Birlik Encümenininin 29.12.2008 Tarih ve 60 nolu kararı doğrultusunda Tablo 2'de yer alan 2m³ lük geri dönüşüm kumbaralarının Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 88 adet, Lapseki'ye 16 adet, Umurbey'e 8 adet, Kepez'e 16 adet, Çardak'a 8 adet, Kumkale'ye 8 adet ve Erenköy'e 8 adet olmak üzere 2009 yılında imzalanan protokoller ile dağıtımı yapılmıştır.

Tablo 2. Geri Dönüşüm Kumbarası Dağılımı

	Geri Dönüşüm Kumbaraları
Çanakkale	88
Lapseki	16
Umurbey	8
Kepez	16
Çardak	8
Kumkale	8
Erenköy	8
İl Özel İdare	-
TOPLAM	152

Ancak Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması projesi kapsamında ilk etapta yukarıdaki tablo rakamlarında belirtilen şekilde dağıtımı yapılan 2m³'lük kumbaraların kullanım yoğunluğu ve doluluğu tarafımızdan takip edilerek gerekli değişiklikler yapılmıştır. Halkın kullanımı sırasında yanarak kullanılmaz hale gelen kumbara sayısı 2011 yılında 6 Adet (5 adet Çanakkale'de 1 adet Kepez'de), 2012 yılında Kumkale'de 1 adet, 2014 yılında Erenköy'de 1 adet olmak üzere toplamda 8 adet olmuştur.

Kapanan Erenköy ve Kumkale Belde Belediyelerindeki 14 adet 2 m³'lük kumbaranın kullanımı Birlik Meclisinin 28/04/2014 Tarih ve 2014/08 nolu kararı ile İl Özel İdaresi'ne devredilmiştir. Bu kapsamda Birlik üyelerimizde 2m³'lük kumbaraların 2017 yılındaki mevcut dağılımı aşağıda Tablo 3'te verilmektedir.

Tablo 3. 2m³'lük Geri Dönüşüm Kumbarası Dağılımı

	Geri Dönüşüm Kumbaraları
Çanakkale	118
Lapseki	5
Umurbey	3
Kepez	0
Çardak	4
İl Özel İdare	14
TOPLAM	144

Ambalaj atıklarının ayrı toplanması sırasında 2m³'lük kumbaraların kullanım zorluğu nedeniyle geri dönüşüm faaliyetlerinde kullanılmak üzere uygulamaya konan kafeslere ilişkin Birlik üyelerindeki 2017 yılı kafes miktarları aşağıda Tablo 4'de yer almaktadır. Kapanan Erenköy ve Kumkale Belde Belediyelerindeki 12 adet kafesin kullanımı Birlik Meclisinin 28/04/2014 Tarih ve 2014/08 nolu kararı ile İl Özel İdaresi'ne devredilmiştir.

Tablo 4. Kafes Dağılımı

	Kafesler
Çanakkale	130
Lapseki	19
Umurbey	4
Kepez	62
Çardak	12
İl Özel İdare	12
TOPLAM	239

Toplam 40 adet olan 20 m³'lük Geri Dönüşüm Konteynerinden 1 adet kapalı kumbara 2016'da yanarak kullanılamaz duruma gelmiştir. Kapanan Kumkale Belde Belediyesindeki 2 adet 20 m³'lük konteynerin kullanımı Birlik Meclisinin 28/04/2014 Tarih ve 2014/08 nolu kararı ile İl Özel İdaresi'ne devredilmiştir. Açık (16) ve kapalı (23) tipte olmak üzere toplam 39 adet 20 m³'lük Geri Dönüşüm Konteynerinin üyelerimize 2017 yılı dağılımı aşağıdaki Tablo 5.'de verilmektedir.

Tablo 5. 20m³'lük Kumbara Dağılımı

	Açık Kumbara (20 m ³ lük)	Kapalı Kumbara (20 m ³ lük)	TOPLAM
Çanakkale	15	22	37
Lapseki	-	-	-
Umurbey	1	-	1
Kepez	-	-	-
Çardak	-	-	-
İl Özel İdare	-	1	1
TOPLAM	16	23	39

- **Taşıt, Araç ve İş Makinesi**

Birlik araç ve iş makineleri parkı, Birlik tarafından yürütülen Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi (ÇBKAYP) kapsamında temin edilen 24 adet çöp toplama kamyonu, 1 adet vinçli kamyon, 1 adet kompaktör, 1 adet dozer, 2 adet Yükleyici Kepçe, 1 adet arazi aracı, 1 adet römorklu traktör, kompost ekipmanları (Parçalayıcı, Elek makinesi ve Harman Makinası)'ndan oluşmaktadır.

2012 yılında Devlet Malzeme Ofisi'nden temin edilen 1 adet Kazıcı-Yükleyici Kepçe depolama sahasında hizmete sunulmuştur. Depolama sahasında oluşan sızıntı suyunun taşınması amacıyla 2015 yılında 1 adet Su Taşıma Tankeri envanterimize katılmıştır. Ayrıca 2017 yılı içerisinde de bir adet motorsiklet alımı gerçekleştirilmiştir. Birliğimizdeki Taşıt, Araç ve İş Makinası ve sayıları Tablo 6'da verilmektedir.

Tablo 6. Taşıt, Araç ve İş Makinesi Durumu

Taşıt, Araç ve İş Makinesi	Adet
Çöp Toplama Kamyonu	24
Vinçli Kamyon	1
Kompaktör	1
Dozer	1
Yükleyici Kepçe	2
Arazi Aracı	1
Römorklu Traktör	1
Kompost Ekipmanları (parçalayıcı, elek makinası ve harman makinası)	1
Kazıcı-Yükleyici Kepçe	1
Su Taşıma Tankeri	1
Motorsiklet	1
TOPLAM	35

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda çöp toplama araçlarının; Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 8 adet 13 m³'lük ve 5 adet 20 m³'lük, Lapseki'ye 1 adet 13 m³'lük ve 1 adet 20 m³'lük, Umurbey'e 1 adet 7 m³'lük, Kepez'e 1 adet 13 m³'lük ve 1 adet 20 m³'lük, Çardak'a 1 adet 13 m³'lük,

Kumkale'ye 1 adet 7 m³'lük, Erenköy'e 1 adet 7 m³'lük ve İl Özel İdaresi'ne ise 3 adet 20 m³'lük olmak üzere imzalanan protokoller ile dağıtımı yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur. Kapanan Erenköy ve Kumkale Belde Belediyelerindeki 2 adet çöp toplama aracının kullanımı Birlik Meclisinin 28/04/2014 Tarih ve 2014/08 nolu kararı ile İl Özel İdaresi'ne devredilmiştir. Kepez Belediyesinin talebi sonucunda da Birlik Meclisinin 28/04/2014 Tarih ve 2014/09 nolu kararı ile İl Özel İdaresi'ne protokol ile devri yapılan 3 adet çöp toplama aracından araç fazlalığı sebebi ile kullanılmayan 1 adet 20 m³'lük aracın Kepez Belediyesi'ne tahsisi yapılmıştır.

İl Özel İdaresi' nin yazılı talebi doğrultusunda, Birlik Meclisimizin 17.08.2017 tarih ve 2017/09 no'lu kararı gereği İl Özel İdaresi' ne teslimi gerçekleştirilen çöp toplama araçlarından, bir adedi Umurbey Belediyesi' ne, bir adedi de Lapseki Belediyesi'ne geçici süreliğine devredilmiştir. Bu kararlar sonrasında Birlik üyelerimizdeki mevcut Çöp Toplama Kamyonu Dağılımı Tablo 7.'de yer almaktadır.

Tablo 7. Çöp Toplama Kamyonu Dağılımı

	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu (7 m ³)	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu (13 m ³)	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu (20 m ³)	TOPLAM
Çanakkale	-	8	5	13
Lapseki	-	1	2	3
Umurbey	2	-	-	2
Kepez	-	1	2	3
Çardak	-	1	-	1
İl Özel İdare	1	-	1	2
TOPLAM	3	11	10	24

2-Örgüt Yapısı:

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununa uygun olarak hazırladığı Birlik Tüzüğü çerçevesinde teşkilat yapısını oluşturmuştur.

Birliğin karar ve yürütme organları birlik meclisi, birlik encümeni ve birlik başkanıdır.

En üst karar organı olan Birlik Meclisi; ÇAKAB Birlik Tüzüğü'nün 14.maddesi gereği "İl Özel İdaresi için Vali Birlik Meclisinin doğal üyesidir" hükmü gereğince Vali tarafından İl Özel İdaresi Doğal üyeliğini temsil etmek üzere yetkilendirilen 1 İl Genel Meclis üyesi, üye belediyelerin Belediye Başkanları, üye belediyelerin meclislerince belirlenen üyeler ve İl Özel İdaresi adına İl Genel Meclis üyelerinden olmak üzere toplam 23 meclis üyesinden oluşmaktadır.

Birliğin yürütme ve karar organı olan Birlik Encümeni bir başkan ve 4 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

Birlik Başkanı, Çanakkale Belediye Başkanı olup, aynı zamanda Birlik Encümeninin başkanlığını da bizzat yürütmektedir.

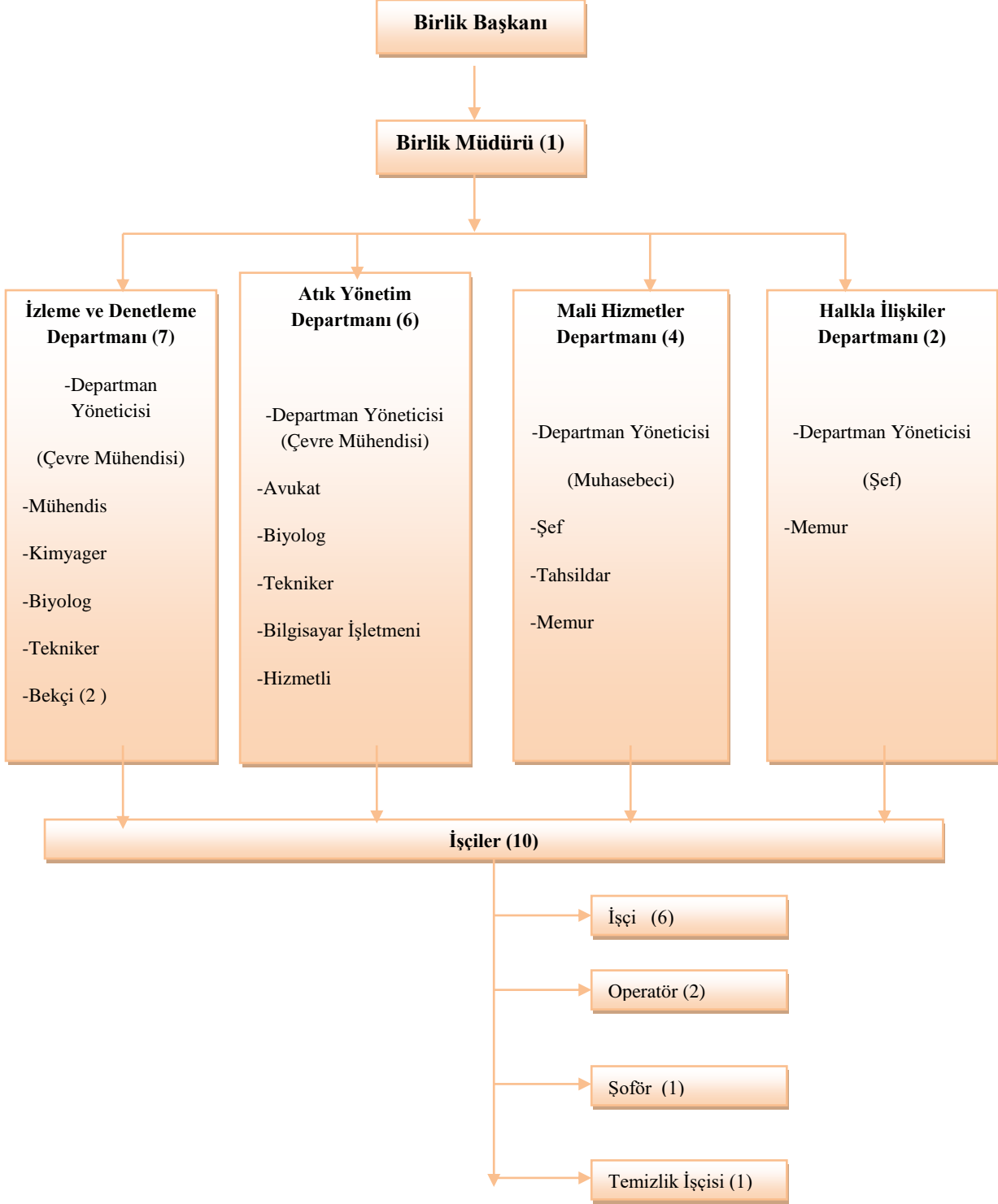
Birliğimiz Norm Kadro (Memur) Dolu Boş Durumu aşağıda Tablo 8'de sunulmuştur.

Tablo 8. Birlik Norm Kadro (Memur) Dolu Boş Durumu

ÇANAĞKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK-İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ (ÇAKAB) NORM KADRO (MEMUR) DOLU BOŞ DURUMU						
F GRUBU (MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ)						
SIRA NO	KADRO UNVANI	SINIFI	Kad / Der	DOLU	BOŞ	Birlik Meclisi Karar Tarihi/Sayısı
1	BİRLİK MÜDÜRÜ	G.İ.H	2		X	27/01/2012 – 2012/1
2	AVUKAT	AH	6		X	27/01/2012 – 2012/1
3	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/01/2012 – 2012/1
4	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/01/2012 – 2012/1
5	MUHASEBECİ	G.İ.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
6	MEMUR	G.İ.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
7	MEMUR	G.İ.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1
8	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	G.İ.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
9	TAHSİLDAR	G.İ.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1
10	MÜHENDİS	T.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
11	MÜHENDİS	T.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
12	MÜHENDİS	T.H	5	X		27/01/2012 – 2012/1
13	TEKNİKER	T.H	10	X		27/01/2012 – 2012/1
14	TEKNİKER	T.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
15	BİYOLOG	S.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
16	BİYOLOG	S.H	5	X		22/11/2013 – 2013/10
17	KİMYAGER	S.H	6		X	27/01/2012 – 2012/1
18	BEKÇİ	Y.H	11		X	27/01/2012 – 2012/1
19	BEKÇİ	Y.H	8		X	27/01/2012 – 2012/1
20	HİZMETLİ	Y.H	9		X	27/01/2012 – 2012/1

Birliğimiz faaliyetlerinin yürütülmesi için Kurum yapısını güçlendirmek üzere Norm Kadro yönetmeliğine göre belirlenmiş ve Şekil 1’de de yer alan Organizasyon Yapısı 20/04/2012 Tarih ve 2012/5 sayılı Birlik Meclis kararımız ile yenilenmiştir.

ÇAKAB ORGANİZASYON YAPISI



Şekil 1. ÇAKAB Organizasyon Yapısı

Birimler ve Görev Alanları:

İzleme ve Denetleme Departmanı: Depolama sahasının, ilgili yönetmelikler ve işletme planı kapsamında işletilmesinin sağlanması,

Atık Yönetim Departmanı: Birliğin atık yönetim stratejisinin belirlenmesi ve bu stratejinin uygulanması,

Mali Hizmetler Departmanı: Birliğin mali bileşenlerinin verimli ve etkin bir şekilde yönetilmesi,

Halkla İlişkiler Departmanı: Halkla ilişkiler, müşteri ilişkileri ve müşteri hizmetlerinin geliştirilmesi ve bu konulara yönelik çalışmalarının yürütülmesi.

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Birliğimizde, Tablo 9’da yer alan 16 adet bilgisayar (5 adeti masaüstü bilgisayar, 11 adeti dizüstü bilgisayar) ve 4 adet yazıcı ile hizmet verilmektedir.

Tablo 9. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Kullanım Yeri	
	Ofis	Depolama Sahası
Bilgisayar (masa üstü)	1	4
Bilgisayar (diz üstü)	11*	-
Yazıcı	2	2
Harici Bellek	3	-

* 11 adet dizüstü bilgisayardan 4 adedi ihtiyacı karşılamadığından kullanılmamaktadır.

Muhasebe işlemlerinin yürütülebilmesi için muhasebe programı kullanılmaktadır. Ayrıca 2017 yılı Mart ayı içerisinde kullanılan mevcut programın sürümü güncellenmiştir.

Kurumumuzu tanıtmak ve yapılan faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmak üzere web sayfamız www.cakab.org yayındadır. Birliğimizde iletişimi sağlamak üzere 1 adet telefon santrali bulunmakta olup, Alo Atık Hattı (217 16 00) ile de ambalaj atık şikayet ve talepleri için hizmet verilmektedir. Dışarıda yürütülen işlerin hızlı takibi için 4 adet telsiz kullanılmaktadır. Ayrıca ofiste 1 adet LCD ekran televizyon, 1 adet ses kayıt cihazı ve 1 adet kağıt kırma makinesi mevcuttur.

4-İnsan Kaynakları:

Birliğimizde hizmetlerin yürütülmesine ilişkin 1 Müdür, 1 Muhasebe Yetkilisi, 2 Mühendis, 2 Biyolog, 2 Tekniker ve 1 Bilgisayar İşletmeni olmak üzere halen 9 personel çalışmaktadır. Bu personelden Birlik Müdürü, Muhasebe Yetkilisi ve Bilgisayar İşletmeni olmak üzere 3 personel, asli görevleri dışında görevlendirme ile Birlikte hizmet yürütmektedirler. 02.08.2013 tarih ve 28726 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6495 sayılı kanun kapsamında Birliğimizde sözleşmeli memur olarak çalışan 5 personelin başvurusu üzerine 15.09.2013 tarihinde memur kadrosuna atanmaları sağlanmıştır.

Çalışan memur personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununa; işçi personel 1475 ve 4857 sayılı İş Kanununa ve 506 sayılı SSK Kanununa tabidir.

Personelin eğitim ve cinsiyet durumları ile yıllara göre sayısı Tablo 10, Tablo 11 ve Tablo 12’de yer almaktadır.

Tablo 10. Personel Öğrenim Durumu

ÖĞRENİM DURUMLARI	İlk Öğrenim	Lise Den.	MYO	Fakülte	Yüksek Lisans	Top.
Memur Personel	0	0	2	3	3	8
Sözleşmeli Personel	0	0	1	0	0	1
İşçi personel	0	0	0	0	0	0
T O P L A M	0	0	3	3	3	9

Tablo 11. Personel Cinsiyet Durumu

PERSONEL CİNSİYET DURUMU	Erkek	Bayan	TOPLAM
Memur Personel	5	3	8
Sözleşmeli Personel	1	0	1
İşçi personel	0	0	0
T O P L A M	6	3	9

Tablo 12. Yıllara Göre Personel Sayısı

Yıllar İtibariyle Çalışan Personel Sayısı	2015	2016	2017
Memur Personel	8	8	8
Sözleşmeli Personel	1	1	1
İşçi personel	0	0	0
T O P L A M	9	9	9

5-Sunulan Hizmetler :

- Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin yürütülmesi
- Birlik havzasında oluşan atıkların Düzenli Depolama Sahasında bertarafının sağlanması
- Düzenli Depolama Sahasının işletilmesi
- Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik altyapı çalışmalarının yapılması ve bu işlerin sürdürülmesi
- Tıbbi Atık Yönetiminin etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli kontrollerin sağlanması
- Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin kurulabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması
- Proje ve proje bileşenleri hakkında toplumsal bilincin artırılmasına yönelik faaliyetler

- Birlik üyelerine ve ülkemizdeki diğer belediye ve birliklere çalışma alanları ile ilgili bilgi ve danışmanlık

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 01.01.2006 tarihinde yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak iç kontrol sisteminin ana unsurlarının yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER :

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:

Birliğimizin amacı tüzüğümüzün 10.maddesinde tanımlandığı üzere;

Birliği oluşturan mahalli idarelerin yapmakla görevli oldukları fakat maddi veya teknik imkanların yetersizliği nedeniyle tek başlarına yerine getiremedikleri çöplerin depolanması, değerlendirilmesi ve bertarafı için altyapı çalışmalarını yaparak bölgesel düzenli katı atık bertaraf tesisinin yapımı, katı atık bertarafı için geri kazanım, kompost, yakma, proliz, gazifikasyon ve diğer tür tesisleri kurmak, “mücadir alan dışında kalan köylerin çöplerinin toplamak”, tıbbi ve tehlikeli atık için bertaraf tesis veya tesisleri kurmak, her türlü atıktan enerji elde etmek için gerekli tesisleri kurmak, onarım ve işletmesini yapmak veya yaptırmak ve bu tesisleri sürekli olarak çalışır vaziyette bulundurmak, vahşi depolamaların yarattığı halk ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen bu çevre sorununu gidermek, bu maksatla sağlanması mümkün iç ve dış kredilerden faydalanmak, bu amaç doğrultusunda her türlü eğitim faaliyetinde bulunmak, amaçlarını gerçekleştirmek üzere işletmeler kurmak, amaçları ile ilgili faaliyetlerini yürütmek üzere şirketler kurmak veya kurulu şirketlere ortak olmak, birliğin amacı gerektiriyor ve ticari faaliyet birliğin görev alanı içinde kalıyorsa ticari faaliyette bulunmak.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler :

- Birlik olarak temel politikamız hiçbir siyasi düşünce ve ayırım gözetmeksizin tüm yerel yönetimlere katı atık yönetimi konusunda gereken desteği vermek,
- Bölgemizde yaşayan tüm insanların yaşam kalitesini yükseltmek,
- Sürdürülebilir çevre koruma anlayışını temel amaç olarak benimsemek,
- Atık yönetimi ile ilgili yerel yönetimlerin sorumluluklarını Türkiye mevzuatı ve AB müktesabati uyarınca geliştirmek,
- Hizmet oluşturma ve sunumunda gerekli riskleri üstlenmek,
- Çevre ve alt yapı projelerinde dış kaynaklı fon kullanımı ve proje yürütülmesi konusunda tüm yerel yönetimlere öncü olmak,
- Birliğimiz üyesi tüm yerel yönetimlerin proje yürütümünde açık, şeffaf ve hesap verebilir olması,
- Birliğimiz hizmet ve faaliyetlerinin yerine getirilmesinde yerel ve ulusal düzeydeki paydaşlar ile ortaklıklar kurarak katılımcılık anlayışının uygulamalara geçmesini sağlamak,
- Birlik üyelerimizin atık yönetimi konusunda kurumsal kapasitelerinin arttırılması için tüm gelişim ve değişimleri izlemek ve değerlendirmek,
- Birlik üyelerinin bulunduğu havzada atık yönetimi konusunda toplumsal bilinçlendirmeyi sağlamak,
- Türkiye'nin atık alanındaki AB direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak; ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmak genel amacına sahip Yüksek Maliyetli Çevre Yatırımlarının Planlanması Projesi (EHCIP) projesinin hayata geçirilmesine hizmet etmek için kurulan birliğimiz bu temel politikalar kapsamında işlevselliğini sürdürmektedir.
- Mali ve teknik yetersizlikler sebebiyle yerine getirilemeyen hizmetlerin birlikte ve eş güdüm içerisinde hareket edilerek yapılabileceği konusunda örnek ve öncü olmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:

A-Mali Bilgiler :

1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

GİDERLER

AÇIKLAMA	2015	2016	2017	2017	GERÇ.
	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORANI
1 PERSONEL GİDERLERİ	389.125,64	443.113,12	551.000,00	497.343,34	90,26%
2 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİM. G	32.847,53	37.637,84	49.000,00	44.628,82	91,08%
3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.378.475,99	1.856.981,20	2.134.000,00	2.057.178,42	96,40%
4 FAİZ GİDERLERİ	3,86	0,00	1.000,00	107,61	10,76%
5 CARİ TRANSFERLER	0,00	0,00	5.000,00	4.400,00	88,00%
6 SERMAYE GİDERLERİ	178.980,00	0,00	335.000,00	5.500,00	1,64%
9 YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00%
TOPLAM	1.979.433,02	2.337.732,16	3.325.000,00	2.609.158,19	78,47%

1-Personel Giderleri: Birlik bünyesinde çalışan memur ve sözleşmeli personel için harcanan ödenek miktarını gösterir. 2017 yılında 8 memur ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 9 kişi istihdam edilmiştir. 497.343,34 TL'lik gerçekleşme ile personel giderlerinin toplam gider içindeki payı %19,06'dır.

2-Sosyal Güvenlik Kur.Devlet Primi Giderleri: Kurumun işveren sıfatıyla sosyal güvenlik kurumuna ödediği sigorta primleri için kullanılan ödenektir. Yıl içerisinde 44.628,82 TL bütçe ödeneği kullanılmıştır. Toplam gider içindeki payı % 1,71 'dir.

3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Tüketime yönelik mal malzeme alımları, yolluk giderleri, görev giderleri, hizmet alımları, menkul mal alımları, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile temsil tanıtma giderlerinden oluşmaktadır. Toplam 2.057.178,42 TL gerçekleşme ile bütçe gideri içindeki payı %78,85 'dir.

4-Faiz Giderleri: İç borç faiz giderleri kapsamında ödenen 107,61 TL nin toplam gider içindeki payı 0,004 tür.

5-Cari Transferler: Sosyal güvenlik Kurumuna yapılan ek karşılık ödemesidir. Toplam gider içindeki payı 0,17 dir.

6-Sermaye Giderleri: Sermaye giderleri kapsamında bir adet motorsiklet alınmıştır. Toplam gider içindeki payı 0,21 dir.

GELİRLER

AÇIKLAMA	2015	2016	2017	2017	GERÇ.
	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORANI
3 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.032.291,60	2.016.321,11	2.617.000,00	2.310.141,36	88,27%
4 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00%
5 DİĞER GELİRLER	755.712,02	490.532,86	713.000,00	1.153.330,71	161,76%
9 RED VE İADELER	0,00	0,00	-6.000,00	0,00	0,00%
TOPLAM	1.788.003,62	2.506.853,97	3.325.000,00	3.463.472,07	104,16%

3-Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri: Önceki yıldan devreden 11.612.695,82 TL tahakkuk artığına yılı içerisinde eklenen 3.633.909,22 TL tahakkukla toplam tahakkuk miktarı 15.246.605,04 TL ye ulaşmış olup bunun

2.310.141,36 TL' si tahsil edilmiş 2018 yılına 12.936.463,68 TL tahakkuk artığı devredilmiştir. Toplam tahakkukun %15,15 'i tahsil edilmiştir. Toplam gelir içindeki payı %66,70'tir.

5-Diğer Gelirler: Önceki yıldan devreden 604.662,40 TL tahakkuk artığına yılı içerisinde eklenen 1.393.083,62 TL tahakkukla toplam tahakkuk miktarı 1.997.746,02 TL ulaşmış olup bunun 1.153.330,71 TL si tahsil edilmiş 2018 yılına 844.415,31 TL tahakkuk artığı devredilmiştir. Toplam tahakkukun %57,73'ü tahsil edilmiştir. Toplam gelir içindeki payı %33,30' dur.

2- Bütçe Uygulama Sonuçları:

	2015	2016	2017
BÜTÇE GELİRİ	1.788.003,62	2.506.853,97	3.463.472,07
BÜTÇE GİDERİ	1.979.433,02	2.337.732,16	2.609.158,19
GELİRİN GİDERİ KARŞILA	90,33%	107,23%	132,74%

2017 Yılı giderde 2.609.158,19 TL'lik harcama ile % 78,47, gelirden ise 3.463.472,07 TL ile %104,16 oranında bütçe gerçekleşmesi görülmektedir. 2017 yılı gelirin gideri karşılama oranı %132,74' tür.

FİNANSMAN

2017 YILI BÜTÇE FİNANSMAN TABLOSU	
BÜTÇE GELİRLERİ	3.463.472,07
BÜTÇE GİDERLERİ	2.609.158,19
BÜTÇE FAZLASI	854.313,88
BORÇLANMA	51.468,55
Kullanım	105.077,16
Ödeme	-53.608,61
BANKA	-905.782,43

2017 yılında 854.313,88 TL bütçe fazlası ortaya çıkmıştır. 2016 yılından devreden 53.608,61 TL borcun ödemesi yapılarak 2018 yılına 105.077,16 TL vadesi gelmemiş sigorta ve vergi borçları devretmiştir. Ayrıca 905.782,43 TL banka hesaplarında değerlendirilmiştir.

Faaliyet Sonuçları:

	2015	2016	2017
FAALİYET GELİRİ	3.633.354,35	3.743.118,57	4.466.853,50
FAALİYET GİDERİ	1.661.788,50	2.174.377,76	2.365.714,66
DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	1.971.565,85	1.568.740,81	2.101.138,84

B- PERFORMANS BİLGİLERİ :

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri :

1. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:

1.1.Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi

İlimiz Kemel Köyü Doğantepe Mevkiinde toplam 372.379 m² alan üzerinde, toplam kapasitesi 1.301.000 m³ olan ve 3 adet hücreden oluşan düzenli depolama sahası, Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin bir bileşenidir. Birlik Meclisince belirlenen katı atık bertaraf ücret tarifesi kapsamında, Birlik üyeleri ve Birliğe üye olmayan resmi kurum ve özel işletmelerin evsel katı atıklarının kantarda tartılarak sahadaki 1.hücrede sıkıştırılarak üzerinin toprakla örtülmesiyle bertarafı yapılmıştır.

Birlik tarafından işletilen Düzenli depolama sahası için 1 formen, 4 Operatör ve 8 düz işçi olmak üzere toplam 13 personel için hizmet alımı yapılmıştır. ÇBKAYP kapsamında temin edilen Depolama Sahası Ekipmanları; 1 adet kompaktör, 1 adet dozer, 2 adet Yükleyici Kepçe, 1 adet arazi aracı, 1 adet römorklu traktör, kompost ekipmanları (Parçalayıcı, Elek makinesi ve Harman Makinesi), Yardımcı Ekipmanlar (Matkap, Şarj Makinesi, Kaynak Makinesi, Zımpara Makinesi, Yüksek Basıncılı Yıkama Cihazı, Yakıt Tankı ve Su Tankı), Devlet Malzeme Ofisi'nden 2012 yılında temin edilen 1 adet Kazıcı-Yükleyici Kepçe ve 2015 yılında temin edilen Su Tankerinin saha işletimi sırasında kullanılmasına devam edilmiştir.

İlgili yasal mevzuatlar kapsamında Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 04.07.2014 tarihinde İzin/Lisans belgesi alınmıştır.

Çevre İzin ve Lisans Belgemizde 4 adet atık kodu bulunmaktaydı. Depolama sahasının işletilmesi süresince edinilen tecrübeler ve atık üreticilerinden gelen talepler doğrultusunda 21 adet atık kodunun lisansımıza dahil edilmesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına Mart ayında başvuru yapılmıştır. Bakanlık tarafından lisansımıza eklenmesi uygun görülen atık kodlarının tarafımıza bildirilmesi üzerine de sistem üzerinde online başvurumuz tamamlanmıştır.

Düzenli depolama sahasında oluşan sızıntı suları 12.500 m³ lük sızıntı suyu dengeleme havuzunda toplanarak atık gövdesine geri devir yapılmıştır. Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde yer altı sularının, yüzeysuyu ve çöpten kaynaklanan sızıntı sularının akredite bir laboratuarda analizleri yaptırılmıştır.

Sadece Birlik üyelerinden gelen yeşil atıklardan 20 ton kompost üretilmiştir.

Birlik üyelerimiz Çanakkale, Lapseki, Umurbey, Kepez, Çardak Belediyeleri ile Çanakkale İl Özel İdaresi'nden 2017 yılında düzenli depolama sahasına kabul edilen evsel katı atık miktarı 74.346,07 ton olup, son üç yıla ait her bir üyeden gelen atık miktarı aşağıdaki Tablo 13'de verilmektedir.

Tablo 13. Birlik Üyelerinin Evsel Katı Atık Miktarları

Birlik üyeleri	2015 Yılı		2016 Yılı		2017 Yılı	
	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)	Evsel Atık Miktarı (ton)	Yüzde (%)
Çanakkale	49.390,54	72,07	50.312,46	71,25	52.571,33	70,71
Lapseki	4.704,87	6,86	5.234,84	7,41	5.892,10	7,93
Umurbey	1.110,36	1,62	905,44	1,28	963,52	1,29
Kepez	7.444,80	10,86	8.280,06	11,73	8.992,02	12,09
Çardak	1.367,54	2	1.539,76	2,18	1.350,58	1,82
İl Özel İdare	4.517,30	6,59	4.345,08	6,15	4.576,52	6,16
TOPLAM	68.535,41	100	70.617,64	100	74.346,07	100

Birliğimize üye olmayan kurum ve işletmelerle Birliğimiz arasında ‘Evsel Katı Atık Toplanması ve Nihai Bertarafına İlişkin Sözleşme’ imzalanması ile ilgili Birlik Meclis kararı doğrultusunda evsel atıkların depolanması hizmeti vermek üzere 7 adet özel işletme ve 4 adet resmi kurum ile sözleşme imzalanmıştır.

Birlik üyelerimiz ile Birliğimiz arasında ‘Evsel Katı Atık Toplanması ve Nihai Bertarafına İlişkin Sözleşme’ imzalanmıştır.

Düzenli depolama sahasında çalıştırılacak 13 adet personel hizmet alımı işi kapsamında, yüklenici firma ile imzalanan sözleşmenin ilgili maddeleri gereğince, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında düzenli depolama sahası personelinin İş Sağlığı ve Güvenliği konularında periyodik olarak eğitimlerine devam edilmiştir. Yine aynı şekilde Birlik personeline de periyodik eğitimler verilmiştir.

2017 yılında Birlik üyesi olmayan resmi kurumlardan gelen evsel katı atık miktarı 1.339,14 ton, özel işletmelerden gelen atık miktarı ise 919,07 ton olmak üzere, birlik üyeleri ile birlikte Düzenli depolama sahasına gelen atık miktarı aşağıda Tablo 14’de de gösterildiği gibi toplamda 76.604,28 tondur.

Tablo 14. Depolama Sahasına Gelen Toplam Evsel Katı Atık Miktarları

Evsel Atık Üreticileri	Evsel Atık Miktarı (ton)		
	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı
Birlik Üyeleri	68.535,41	70.617,64	74.346,07
Resmi Kurumlar	1.622,20	1.424,10	1.339,14
Özel İşletmeler	1.105,64	1.078,42	919,07
TOPLAM	71.263,25	73.120,16	76.604,28

1.2.Sızıntı Suyunun Taşınması

Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi’nin ÇED Raporunda belirtildiği üzere depolama sahasında arıtılan suyun Çanakkale Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisine taşınması planlandığından bu kapsamda ham ve arıtılmış sızıntı sularının analiz sonuçları Çanakkale Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü’ne sunulmuş, Belediyenin işletmekte olduğu Atıksu Arıtma Tesisinde bertarafı tarafımızca talep edilmiştir.

Ancak çıkış suyu değerlerimizin Belediyenin Atıksu Arıtma Tesisi giriş değerlerini karşılamadığından ilave bir yatırım yapılarak bu değerlerin düşürülmesi tarafımızdan talep edilmiştir. “Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin” kurulması ve işletilmesi işi İçişleri Bakanlığı’nda onay sürecinde olduğundan 2017 yılı içinde bu projeye ilişkin herhangi bir yatırım Birliğimizce yapılmamış olup, bu süreçte sızıntı suyumuz çöp gövdesi üzerine geri devir yapılmıştır.

1.3.Düzenli Depolama Sahasında Oluşan Gazın Toplanması İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması

Düzenli Depolama Sahasında Oluşan Gazın Toplanması İçin gerekli çalışmalara yönelik fizibilite çalışması “Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi Teknolojilerinin Araştırılması” faaliyeti altında gerçekleştirilmiştir.

Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin” kurulması ve işletilmesi işi İçişleri Bakanlığı’nda onay sürecinde olduğundan 2017 yılı içinde bu projeye ilişkin herhangi bir yatırım Birliğimizce yapılmamış olup, bu projenin onaylanması durumunda Gaz Toplama çalışmaları proje kapsamında değerlendirilecektir.

1.4. Entegre Katı Atık Yönetim (EKAY) Sisteminin Kurulması

Birlik sınırları içerisinde oluşan ve Düzenli Depolama Tesisi'ne gönderilen katı atık (çöp) içerisindeki geri kazanılabilir (ambalaj-organik-metal vb.) atıkların ayrıştırılması, geri kazanılması ve Düzenli Depolama Sahası'na gidecek nihai katı atık miktarının azaltılması, atıkların çevreye zarar vermeden işlenmesi, işleme sonucunda oluşan nihai ürünlerin toprak iyileştirici, ek yakıt vb. olarak ekonomiye geri kazandırılması ve düzenli depolama alanındaki depolama gereksiniminin en aza indirilmesi amacıyla "Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi"nin kurulması hedeflenmiştir.

İmtiyaz Hakkı Verilmesi İşi İhalesi neticesinde Birliğimiz ile yüklenici iş ortaklığı arasında 07/09/2016 tarihinde imzalanan "ÇAKAB Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim (EKAY) Sisteminin Kurulması ve İşletilmesi İşi İmtiyaz Sözleşmesi Taslağı" ve ekleri incelenmek üzere İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne 2016 yılı Ekim ayında gönderilmiştir. Bu doğrultuda;

İçişleri Bakanlığı'nın 3 Ağustos 2017 tarih ve 56442840-250-E.16926 sayılı yazısı ekinde Birliğimize intikal ettirilen, "ÇAKAB Tam Ölçekli Entegre Katı Atık Yönetim (EKAY) Sistemi'nin Kurulması ve İşletilmesi İşi"ne ilişkin İmtiyaz Sözleşmesi Taslağı" hakkında Danıştay 1. Dairesinin 25.01.2017 tarih ve 2016/2453 E., 2017/44 K. sayılı kararı ile Danıştay İdare İşler Kurulu'nun 14.07.2017 tarih ve 2017/3 E., 2017/2 K. sayılı kararında yer alan görüş ve değerlendirmelere ilişkin yapılacak iş ve işlemler Birliğimizin Ağustos ayında yapmış olduğu Mecliste görüşülerek karara bağlanmıştır. İstenilen belgeler tamamlanarak İmtiyaz Taslağı 22/08/2017 tarihli ve 625 sayılı yazımız ile onay için yeniden İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

2. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:

2.1.- Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması

"ÇAKAB Sınırları İçerisinde Oluşan Ambalaj Atıklarının Toplanması, Taşınması ve Ayrıştırılması İşlemlerinin Yürütülebilmesi İçin, İdare Tarafından 3 Yıl Süre İle Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi Kiralanması İşi" ihalesi 08/06/2016 tarihinde Birlik Encümeni huzurunda, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/c maddesine göre açık teklif usulü ile yapılmıştır.

Birlik Havzasında Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması amacıyla çalışmalar devam ettirilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının da onay vermiş olduğu Çanakkale Belediyesine ait bir binanın Toplama-Ayırma tesisine dönüştürülmesiyle ÇAKAB'a kiralanmış bir binada çalışmalar yürütülmüştür. Yüklenici tarafından toplanarak tesise getirilen ambalaj atıkları sınıflarına göre ayrılarak lisanslı geri kazanım tesislerine gönderilmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar aşağıda sıralanmıştır;

-Yüklenici ile yapılan sözleşmenin ilgili maddesi gereğince Çanakkale'de bulunan Geri Dönüşüm Merkezinin Atık Getirme Merkezi haline dönüştürülmesi işi yüklenici tarafından tamamlanmıştır.

- Birliğimiz ve Çanakkale Belediyesi işbirliğinde düzenlenen 5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlik Programı, kentteki okulların da destekleriyle Halk Bahçesinde düzenlenen etkinliklerle kutlanmıştır. Kentteki eko okulların ve ÇAKAB'ın stantları büyük ilgi görmüştür. Öğrencileri çevre konusunda duyarlı olmaya teşvik eden ve kent genelinde düzenlenen Okullar arası Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması Ödül Töreni ve Okullar arası Atık Pil Toplama Yarışması Ödül Töreni gerçekleştirilmiştir.

- Resmi kurum, okullar ve özel iş yerlerinden gelen talepler doğrultusunda belirli aralıklarla "kurum içi kumbara" dağıtılmıştır.

- Çanakkale Belediyesi Sosyal Yaşam Evlerinde, okullarda ve üniversite öğrencilerine 8 adet eğitim verilerek 1.360 kişiye ulaşılmıştır.

- Kentimizdeki okulların talepleri doğrultusunda; öğrencilere yönelik atık ve ambalaj konularında eğitim verilmiş ve Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi öğrenciler tarafından ziyaret edilmiştir.

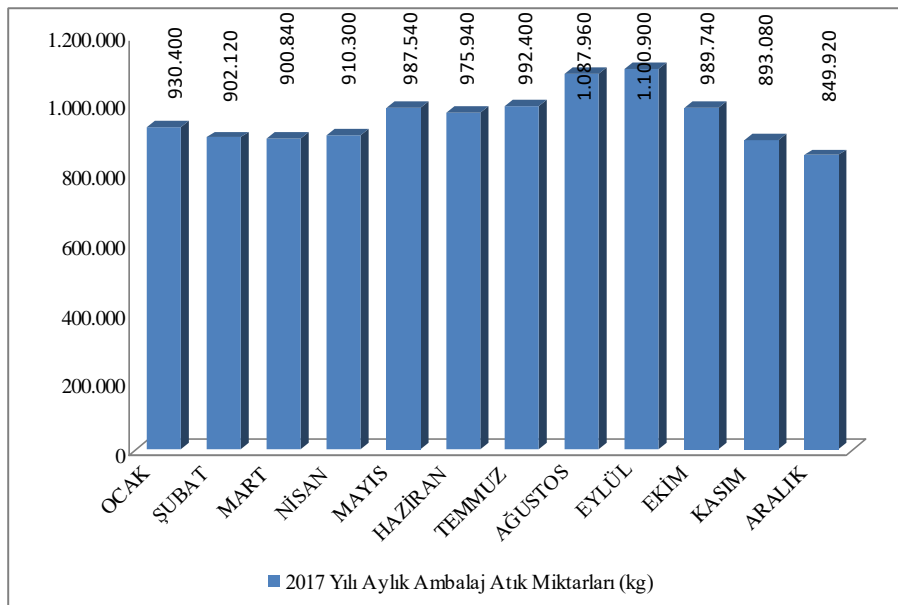
- Çanakkale Belediyesi Sosyal Yaşam Evlerinde ev hanımlarına ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik eğitimler verilmiştir. Bu eğitimlerde geri kazanım konusunda bilinçlendirmeyle birlikte halkın beklentileri de alınmıştır.
- Birlik tarafından hazırlatılan çizgi film ve tanıtım filminin Birliğin web sayfasında gösterimi devam etmiştir.
- Ambalaj atığı toplama ile ilgili şikayetlere cevap verebilmek için kurulan “ALO AMBALAJ HATTI” na gelen şikayetler tarafımızca değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur. Buna ilave olarak, Çanakkale Belediyesi bünyesindeki Çağrı Merkezi'ne gelen ambalaj atıkları ile ilgili şikayetler de tarafımızdan değerlendirilerek 1.056 adet şikayet ve talep sonuca ulaştırılmıştır.

Birlik üye Belediyelerinden yıl içerisinde toplanan 11.521 ton ambalaj atık miktarının dağılımı ve yüzdesi Tablo 15’de, 2015 ve 2016 yılı değerleriyle birlikte verilmektedir.

Tablo 15. Birlik Üyelerinin Ambalaj Atık Miktarları

Birlik üyeleri	2015 Yılı		2016 Yılı		2017 Yılı	
	Ambalaj Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Ambalaj Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Ambalaj Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)
Çanakkale	9.762.000	88,45	10.108.720	80,73	9.202.100	79,87
Lapseki	272.950	2,47	849.960	6,79	687.480	5,97
Umurbey	17.300	0,16	24.000	0,19	94.300	0,82
Kepez	963.760	8,73	1.513.520	12,09	1.428.640	12,40
Çardak	18.870	0,17	25.160	0,20	108.620	0,94
Kumkale -Erenköy	2.000	0,02	---		----	----
TOPLAM	11.036.880	100	12.521.360	100	11.521.140	100

2017 Yılında toplanan ambalaj atık miktarının aylara göre dağılımı aşağıda Şekil 2’de sunulmaktadır. Ambalaj atık miktarının en fazla toplandığı dönem Eylül ayıdır.



Şekil 2. Aylara Göre Ambalaj Atık Dağılımı

2017 yılında toplanan ambalaj atıkları %53 kağıt-karton, %30 plastik, %10 cam, %4 Kompozit, %2 metal ve %1 çöp'tür. Birlik havzasında 2015, 2016 ve 2017 yıllarına ait ambalaj atık karakterizasyon yüzde ve miktarları Tablo 16'da verilmektedir.

Tablo 16. Ambalaj Atık Karakterizasyonu

Ambalaj Atığı Karakterizasyonu	2015 Yılı		2016 Yılı		2017 Yılı	
	Miktar (kg)	Yüzde (%)	Miktar (kg)	Yüzde (%)	Miktar (kg)	Yüzde (%)
Kağıt-Karton	6.622.128	60	6.761.534	54	6.106.204,20	53
Plastik	3.311.064	30	3.756.408	30	3.456.342	30
Cam	551.844	5	1.252.136	10	1.152.114	10
Metal	331.106	3	375.641	3	230.422,80	2
Alüminyum	110.369	1	125.214	1	---	---
Kompozit	---	---	---	---	460.845,60	4
Çöp	110.369	1	250.427	2	115.211,40	1
TOPLAM	11.036.880	100	12.521.360	100	11.521.140	100

Ayrıca Çanakkale Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün Çanakkale 18 Mart Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü ile birlikte yapmış olduğu çalışma sonucunda belirlenen atık karakterizasyonu bilgileri de aşağıda Tablo 17'de verilmektedir.

Tablo 17. 2016-2017 Yılları Çanakkale Merkez ilçe katı atık bileşiminin gelir seviyeleri ve mevsimlere göre değişimi

SIRA NO	KATI ATIK BİLEŞENLERİ (SAHA)	SONBAHAR MEVSİMİ			KIŞ MEVSİMİ			İLKBAHAR MEVSİMİ			YAZ MEVSİMİ			% - ORTALAM A
		Düşük	Orta	Yüksek	Düşük	Orta	Yüksek	Düşük	Orta	Yüksek	Düşük	Orta	Yüksek	
1	Mutfak Atıkları	47,6	44,8	38,5	48,2	55,9	43,3	48,1	45,3	40,1	49,6	44,5	46,2	46,01
2	Kağıt	5	7	5,4	3,9	4	8,8	3,9	5,5	4,2	3,6	5,5	5,5	5,19
3	Karton	4,8	7,3	6	2,9	3,4	5,4	2,9	5,5	7,2	3,9	5,1	5,8	5,02
4	Plastik	6,7	7,1	8,4	9,5	6,9	9,2	9,4	7,9	8,2	6	5,3	10,5	7,93
5	Cam	6,5	5,2	5	11,3	7,8	4,4	9,3	6,7	6,7	8,1	10,1	6,9	7,33
6	Metal+Alüminyum	3,1	2,2	1,8	1,7	1,7	1,9	1,6	2	2,2	5,5	4,9	2,8	2,62
7	Park ve Bahçe Atıkları	3,3	1,4	1,9	0,6	0	0	0,8	11,8	13,8	1	2,4	3,4	3,37
8	Tehlikeli Atık	2,8	2,2	1,4	2	1,7	2,3	2	0,8	0,9	1,6	3,2	1,3	1,85
9	Tıbbi Atık	0	0	0,8	0,6	0,6	0	2	0,8	0	0	0	0	0,4
10	Kompozit	2,2	2,7	3,2	2	1,1	2,4	2	1,6	1	3	2,9	0	2,01
11	Bebek Bezi	4,5	2,4	5	5,8	5,2	4,6	5,8	3,1	5,6	4,2	3,5	4,3	4,5
12	Naylon	5,9	8,1	12,6	5,3	5,1	6,2	5,3	4,3	5,1	6,6	9,1	8,1	6,81
13	Tekstil	4,5	4,6	9	2,9	3,2	5	2,9	4,7	5	6,9	3,5	5,2	4,78
14	Atık Elektrik ve Elektronik Ekipman	0,3	2,2	1	0	1,7	0	0	0	0	0	0	0	0,43
15	Kül	0	0	0	1,2	1,7	6,5	1,1	0	0	0	0	0	0,88
16	Diğer Yanabilenler	2,8	2,8	0	2,1	0	0	2,9	0	0	0	0	0	0,88
TOPLAM		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

2.2.- Geri Kazanım Sistemi Hizmet Kullanıcı Memnuniyet Anket Çalışması

Çanakkale Belediyesi Sosyal Yaşam Evlerinde, okullarda ve üniversite öğrencilerine yapılan eğitimler sürdürülürken, diğer taraftan Entegre Katı Atık Yönetim (EKAY) Sistemi projesinin kurulması onay sürecinde olduğundan bu konuda yapılacak anket çalışması daha ileri bir tarihe ertelenmiştir. EKAY sisteminin getireceği yenilikleri de içeren yeni bilgilendirme sürecinde bu anketin yapılması daha uygun bulunmuştur.

3. Performans Hedefi Kapsamında Tanımlanan Faaliyet ve Projeler:

3.1.- Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi

ÇBKAYP kapsamında yer almayan Birlik havzamızda tıbbi atıkların toplanması, taşınması, sterilize edilerek bertaraf edilmesine ilişkin; Yap-İşlet modeli ile düzenli depolama sahasında kurulan “Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi” Mart 2012 tarihinde işletmeye alınmıştır.

Birliğimize üye Belediyelerin sınırları içindeki tıbbi atık üreticilerinden tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf işlemleri, yüklenici ile üreticiler arasında yapılan sözleşme sonucunda gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yakın çevredeki birlikler tarafından tesise getirilen tıbbi atıkların da sterilizasyonu yapılarak depolama sahasında bertarafı sağlanmıştır. Son üç yılın tıbbi atık miktarlarına ilişkin tablolar Tablo 18 ve Tablo 19’da verilmiştir.

İlgili kanun ve yönetmelikler kapsamında tüm üyelerimizden yetki devri alarak Birliğimizce yürütmüş olduğumuz Tıbbi Atıkların Ayrı Toplanması, Taşınması ve Bertaraf Edilmesi Projesi doğrultusunda, 25/01/2017 tarihli ve 29959 sayılı yeni Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereği Birliğimizce yeniden hazırlanan “Tıbbi Atık Yönetim Planı” 31/10/2017 tarihinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne sunulmuştur.

Tablo 18. Birlik Üyelerinin Tıbbi Atık Miktarları

Birlik üyeleri	2015 Yılı		2016 Yılı		2017 Yılı	
	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)	Tıbbi Atık Miktarı (kg)	Yüzde (%)
Çanakkale	153.545	62,49	135.643	57,97	134.717	46,19
Lapseki	3.473	1,41	3.476	1,49	4.321	1,48
Umurbey	23	0,01	21	0,01	27	0,01
Kepez	88.553	36,04	94.724	40,48	152.465	52,28
Çardak	65	0,03	74	0,03	78	0,03
İl Özel İdaresi	34*	0,01	56**	0,02	34***	0,01
TOPLAM	245.693	100	233.994	100	291.642	100

* Kumkale’de toplanan tıbbi atık miktarı, ** Erenköy’de 15 kg, Kumkale’de 39 kg, Tefikiye’de 2 kg olmak üzere toplanan tıbbi atık miktarı, *** Erenköy’de 14 kg, Kumkale’de 20 kg olmak üzere toplanan tıbbi atık miktarı

Tablo 19. Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi'ne Gelen Toplam Tıbbi Atık Miktarları

Tıbbi Atık Üreticileri	Tıbbi Atık Miktarı (kg)		
	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı
Birlik Üyeleri	245.693	233.994	291.642
Birlik üyesi olmayan kurumlar	92.039	104.170	114.780
TOPLAM	337.732	338.164	406.422

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

1. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	T.C. ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ				
Amaç	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.				
Hedef	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi proje bölgesinde sera gazı salınımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.				
1. Performans Hedefi	Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletiminin sağlanması.				
Açıklamalar	Birlik üyeleri, resmi kurum ve özel işletmelerden getirilen evsel atıkların bertaraf edileceği düzenli depolama sahasında, atıkların tesis girişindeki kantarda tartılması, 1. hücrede sıkıştırılarak günlük örtü ile kapatılması, oluşan sızıntı sularının öncelikli olarak çöp gövdesine geri devredilmesi ve taşınması, pilot kompost tesisinin işletilmesi sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017 (hedef)	2017(gerçek.)	
1	Düzenli Depolama Tesisine gelen evsel atık miktarı (ton)	71.263	73.120	75.000	76.604
Açıklama	Her bir üyenin ve ayrıca üye olmayan resmi kurum ve özel işletmelerden tesise girişi yapılan ve kantar tartımı ile tespit edilen ve tahakkuklandırılan evsel atık miktarıdır.				
2	Düzenli Depolama Sahası 1.Hücrede depolanan çöp hacmi (m3)	48.878	49.857	51.000	49.852
Açıklama	Depolama tesisine girişi yapılan evsel atık miktarının kübaj hesabı sonucunda yıllık hacimsel olarak kapladığı alanı ifade eder. Yapılan bu hesap yöntemiyle atıkların sıkıştırma oranları da tespit edilebilmektedir.				
3	Üretilen kompost miktarı (ton)	106	20	10	20
Açıklama	Pilot kompost tesisinde üretilen kompost miktarıdır.				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)				
	2017 (Tahmin)		2017 (Kesin)		
1	Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi	2.026.500,00	1.962.925,59		
2	Sızıntı Suyunun Taşınması	65.000,00	0,00		
3	Düzenli Depolama sahasında oluşan gazın toplanması için gerekli çalışmaların yapılması	210.000,00	0,00		
4	Entegre Katı Atık Yönetim (EKAY) Sisteminin kurulması	0,00	0,00		
Genel Toplam		2.301.500,00	1.962.925,59		

Düzenli Depolama Sahasının etkin ve verimli işletimini içeren 1. Performans Hedefini sağlamak üzere;

2017 yılında Birlik üyelerinden ve üye olmayan resmi kurum, özel işletmelerden tesise gelmesi hedeflenen evsel atık miktarı 75.000 ton iken, gerçekleşen atık miktarı 76.604 ton olmuştur.

3 Hücreden oluşan ve toplam kapasitesi 1.301.000 m³ olan depolama tesisine girişi yapılan evsel atık miktarının hacimsel olarak kapladığı alan 2017 yılı için 51.000 m³ tahmin edilmiştir. Depolama sahasında 31.10.2017 tarihinde yapılan kübaj hesabı sonucunda toplamda çöp hacmi 443.272,35 m³ olarak tespit edilmiştir. 2017 yılı içerisinde sahadaki evsel atık miktarının hacimsel değeri 49.851,72 m³ olup bu değer, 2017 yılı Ekim ayında yapılan ölçüm değerinden, 2016 yılı Kasım ayında tespit edilen değer çıkarılmasıyla hesaplanmıştır. Bu değerlere ilişkin bilgiler Tablo 20’de verilmiştir.

Tablo 20. Çöp Depolama Sahasında Kübaj Hesap Değerleri

Ölçüm Tarihi	Toplam Çöp Hacmi (m ³)	FARK*	* (Açıklama)
16.05.2011	151.349,87	151.349,87	Ağustos 2009 dan 16.05.2011 tarihine dek dökülen çöpün hacmi
27.09.2012	177.141,01	25.791,14	Mayıs 2011 den Eylül 2012 ye dek dökülen çöpün hacmi-yaklaşık 16 aylık miktar
30.10.2013	243.929,65	66.788,64	Eylül 2012 den Ekim 2013 e dek dökülen çöpün hacmi-yaklaşık 13 aylık miktar
01.11.2014	294.684,82	50.755,17	Ekim 2013den Kasım 2014’e dek dökülen çöpün hacmi-yaklaşık 13 aylık miktar
30.10.2015	343.563,22	48.878,40	Kasım 2014 den Ekim 2015 sonuna dek dökülen çöp hacmi -yaklaşık 12 aylık miktar
02.11.2016	393.420,63	49.857,41	Ekim 2015 den Kasım 2016 ya dek dökülen çöp hacmi
31.10.2017	443.272,35	49.851,72	Kasım 2016 dan Ekim 2017 sonuna dek dökülen çöp hacmi

Pilot kompost tesisinde 10 ton/yıl olarak hedeflenen kompost üretimi, 2017 yılında 20 ton olarak gerçekleşmiştir.

1.Performans Hedefindeki toplam 2.301.500,00 TL tutarındaki harcama birimlerinden “Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi” için 1.962.925,59 TL kullanılmıştır. Düzenli Depolama Sahasındaki harcamalara ilişkin büyük kalemler aşağıda Tablo 21’de verilmiştir.

Tablo 21. Düzenli Depolama Sahası Harcama Kalemleri

Sıra No	İş Kalemi	Gider Miktarı
1	Personel Hizmet Alımı	746.777,00
2	Akaryakıt Alımı	304.160,99
3	İş Makinası Bakım Onarım Giderleri	285.132,42
4	Yol Bakım Onarım Gideri	235.458,85
5	Orman Arazi Kira Bedeli ve Enerji Hattı İzin Bedeli	120.385,99
6	Depolama Sahası Elektrik	67.854,40
7	Diğer Giderler	61.670,49
8	Makine Techizat Bakım Onarım Gideri	44.495,20
9	İş Makinaları ve Kamyonun Sigorta Giderleri	32.076,06
10	Sızıntı Suyu Analizleri	31.612,20
11	Mevcut Araç ve Kamyon Bakım ve Onarım Giderleri	14.768,89
12	Enerji Nakil Hattı işletme Sorumluluk Bedeli	7.723,10
13	Motorsiklet Alımı	5.500,00
14	Kübaj Hesabı	5.310,00
TOPLAM		1.962.925,59

2. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	T.C. ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ				
Amaç	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.				
Hedef	Türkiye ve AB mevzuatı uyarınca Birliğe bağlı Belediye ve köylerde işlevsel ve çevre açısından sağlam bir atık yönetim sistemi kurarak atık geri kazanım ve geri dönüşümü arttırmaktır.				
2. Performans Hedefi	Birlik havzasında ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve sınıflandırılması.				
Açıklamalar	Havzamızdaki ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve ekonomiye geri kazandırılmasına Birliğimizce hazırlanmış ve Bakanlıkça onaylanan Ambalaj Atıkları Yönetim Planı ve mevzuat doğrultusunda devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017 (hedef)	2017 (gerçek.)
1	Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma Tesisine gelen atık miktarı (ton)	11.037	12.521	11.500	11.521
Açıklama	Birlik havzasında toplanarak tesise gelen ambalaj atık miktarı				
2	Düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısı (adet)	170	560	300	1.360
Açıklama	Üyelere bağlı Mahalle Meclislerinde, okullarda ve Üniversite öğrencilerine verilen eğitimlere katılan kişi sayısı				
3	Geri Kazanım Sistemi Hizmet Kullanıcı Memnuniyet Oranı (%)	-	-	-	-
Açıklama	Birlik havzasında yaptırılacak anket sonuçlarına göre kullanıcı memnuniyet oranı				
4	Şikayetler ve Talepler (adet)	878	850	700	1.056
Açıklama	Birliğe ve tesise telefon, e-posta, dilekçe ve sözlü olarak gelen şikayet ve talep sayısı				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)			
		2017 (Tahmin)	2017 (Kesin)		
1	Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması	60.000,00	26.367,74		
2	Geri Kazanım Sistemi Hizmet Kullanıcı Memnuniyet Anket Çalışması	10.000,00	0,00		
Genel Toplam		70.000,00	26.367,74		

2. Performans Hedefini sağlamak üzere;

ÇAKAB tarafından yapılan geri kazanım çalışmaları sonucunda 2017 yılında birlik havzasında toplanarak tesise gelen ambalaj atığı miktarı 11.500 ton hedeflenmiş olup, gerçekleşen rakam 11.521 ton olmuştur.

Üyelere bağlı Mahalle Meclislerinde, okullarda ve Üniversite öğrencilerine yönelik düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısı 2017 yılı için 300 kişi hedeflenmiş olup, eğitimlere katılan kişi sayısı 1.360 olarak gerçekleşmiştir.

Birliğe ve tesise telefon, e-posta, dilekçe ve sözlü olarak gelen şikayet ve talep sayısı ise 700 olarak hedeflenmişken 1.056 olarak gerçekleşmiştir.

2.Performans Hedefindeki toplam 70.000,00 TL tutarındaki harcama biriminden “Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması” faaliyetinde tesisin kiralanması için Çanakkale Belediyesine 26.367,74 TL ödeme yapılmıştır.

3. Performans Hedef Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdare Adı	T.C. ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ				
Amaç	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.				
Hedef	Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi proje bölgesinde sera gazı salımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.				
3. Performans Hedefi	Birlik havzasında oluşan tıbbi atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve sterilize edilerek bertaraf edilmesinin sürdürülmesi.				
Açıklamalar	Havzadaki ve yakın çevredeki tıbbi atık üreticilerinden oluşan tıbbi atıkların düzenli depolama sahasındaki sterilizasyon tesisinde sterilize edilerek bertarafı sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017(hedef)	2017(gerçek.)	
1	Sterilizasyon tesisine gelen tıbbi atık miktarı (kg)	337.732	338.164	340.000	406.422
Açıklama	Yüklenici firma ve Birlik üyesi olmayan kurumlar tarafından toplanarak tesise girişi yapılan ve kantar tartımıyla tespit edilen tıbbi atık miktarı				
2	Tıbbi atık üretici sayısı (adet)	93	108	110	111
Açıklama	Birlik havzasında bulunan tıbbi atık üretici sayısı ve Birlik üyesi olmayan üretici sayısının toplamı				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)				
		2017 (Tahmin)	2017 (Kesin)		
1	Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi	0,00	0,00		
Genel Toplam		0,00	0,00		

3. Performans Hedefini sağlamak üzere; Birlik üye sınırlarında ve sınırlarımız dışında evsel atıklardan ayrı olarak sterilizasyon tesisine gelen tıbbi atık miktarı, 340.000 kg olarak hedeflenmişken tesiste bertarafı gerçekleşen tıbbi atık miktarı 406.422 kg olarak gerçekleşmiştir. Bu miktarın 291.642 kg'ı Birlik üyelerinden toplanarak bertaraf edilmiş, kalan 114.780 kg'ı ise yakın çevredeki 2 Katı Atık Birliğinden (BİÇAY'dan 44.126 kg, TROAS'dan 70.654 kg olmak üzere) toplanarak Sterilizasyon Tesisine kabul edilmiştir. Hedeflenen tıbbi atık üretici sayısı 110 adet yerine 111 adet olarak gerçekleşmiştir. Sterilizasyon tesisinin işletimi için herhangi bir harcama yapılmamıştır.

T3 2017 İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		T.C. ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyetin Adı	2017 Tahmin		BÜTÇE DIŞI		2017 Gerçekleşen	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Düzenli Depolama Tesisinin İşletilmesi	2.026.500,00	60,95%			1.962.925,59	75,23%
1	2	Sızıntı Suyunun Taşınması	65.000,00	1,95%			0,00	0,00%
1	3	Düzenli Depolama Sahasında Oluşan Gazın Toplanması İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	210.000,00	6,32%			0,00	0,00%
1	4	Entegre Katı Atık Yönetim (EKAY) Sisteminin Kurulması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
2	1	Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması, Taşınması ve Ekonomiye Geri Kazandırılması	60.000,00	1,80%			26.367,74	1,01%
2	2	Geri Kazanım Sistemi Hizmet Kullanıcı Memnuniyet Anket Çalışması	10.000,00	0,30%			0,00	0,00%
3	1	Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			2.371.500,00	71,32%			1.989.293,33	76,24%
Genel Yönetim Giderleri			953.500,00	28,68%			619.864,86	23,76%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00%			0,00	0,00%
Genel Toplam			3.325.000,00	100,00%			2.609.158,19	100,00%

3- Diğer Hususlar

Birliğimizce 2017 yılında gerçekleştirilen diğer uygulamalar aşağıda verilmektedir.

1. 23 Meclis üyesinden oluşan Birlik Meclisimiz yıl içinde 2 olağan ve 3 olağanüstü olmak üzere toplam 5 meclis toplantısı yaparak 15 karar almıştır. Ayrıca 7 encümen toplantısı yapılmış ve 19 karar alınmıştır.
2. Çanakkale Valiliğinin inceleme oluru ile görevlendirilen inceleme grubu tarafından Birliğimizin 2015 ve 2016 yıllarına ait idari ve mali işlemleri incelenmiş, inceleme sonucunda idari ve mali işlemlerde suç unsurunun bulunmadığı görülerek soruşturma açılmasına gerek olmadığı kanaatine varılmıştır.
3. Birlik Tüzüğü'nün 19.maddesinde yapılan tüzük değişikliği, Çanakkale Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.
4. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Antalya'da düzenlemiş olduğu "Atık Yönetimi Sempozyumu"na Birlik personeli katılım göstermiştir.
5. 2017 yılında 5 üniversite öğrencisi kurumumuzda staj yapmıştır.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

A- Üstünlükler:

- 1-Birlik üyeleri arasında birlikte hareket etme kabiliyetinin yüksek olması.
- 2-Birlik üyelerinin kuruluş amacının gerçekleşmesi için duyarlı, katılımcı ve pozitif yaklaşım göstermeleri.
- 3-Birlik yönetimi ve çalışanları ile üye belediyeler arasında olumlu iletişimin bulunması.
- 4-Yeterli teknik ve mevzuat bilgisine sahip yöneticilerinin bulunması.
- 5-Birliğin yıllara sari iş ve finansman programının bulunması
- 6-Diğer belediyeler ve ülkemizdeki tüm mahalli idareler ile işbirliği kabiliyetinin yüksek olması.
- 7-Ulusal ve uluslararası paydaşlarla ilişkilerin ve birlikte hareket edebilme kabiliyetinin yüksek olması.
- 8- Birliğin kullanımı için hizmet binasının bulunması
- 9- Yeterli teknik donanım ve teknolojik imkanların olması.
- 10- Ülkemizde pilot olarak başlayan ÇBKAYP ile kazanılan tecrübe ve bilgi birikiminin tüm belediye ve birliklere aktarılması.
- 11- Birlik üyelerimizin atıkların toplanması, taşınması ve bertarafı konusunda atık yönetim sistem ücret tarifelerini uygulamaya geçirmiş olması

B-Zayıflıklar:

- 1-Bölgesel katı atık yönetimi konusundaki mevzuat eksiklikleri

C-Değerlendirme:

Mahalli İdare Birlikleri, üyelerinin inisiyatifiyle kurulmuş kamu kurumlarıdır.

Gerek Anayasamızın 127. maddesi ve gerekse 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun Birliklere yüklediği çok önemli fonksiyonlar ve görevler vardır.

Bölgedeki Belediyelerin inisiyatifiyle merkez ilçe, ilçe ve belde belediyeleri ile kurulan ÇAKAB dar ve kısıtlı imkanları, birlik üyeleri ve çalışanlarının gayretleriyle çok kısa bir zamanda Avrupa normlarında proje üretip, üyelerine destek olacak kapasiteye ulaşmıştır.

Mahalli idare birlikleri, özellikle Birliğimizin statüsünde bulunan Belediye birlikleri, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun yürürlüğe girmesiyle ve özellikle de Avrupa Birliği uyum sürecinde etkinlikleri ve fonksiyonları yüksek olması beklenen kamu tüzel kişileri olarak karşımıza çıkmaktadır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Üstün yanlar kurumsal olarak yönetim kabiliyetlerimizi ve olumlu etki yaratan unsurları, zayıflıklar ise üzerinde yeni stratejiler geliştirilmesi gereken, yetersizliklerimizi gözlemlediğimiz, kurumsal kabiliyetlerimizi ve olumsuz etki yaratan unsurları içermektedir. Birliğimiz sürdürülebilir çevre anlayışının bölgemizde uygulanması ve tüm ülkede örnek teşkil etmesi için sorumluluğunu bilmekte ve amaçları doğrultusunda plan ve programlarını güncellemektedir.

Sami YAVAŞ
Meclis II.Başkan Vekili

Yüksel ÖZDEMİR
Katip Üye

Hüseyin KOÇ
Katip Üye

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Mart 2018 – Çanakkale)

Ülgür GÖKHAN
Birlik Başkanı

Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Mart 2018 – Çanakkale)

Aysun KAVCAR
Birlik Müdürü

Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Mart 2018 – Çanakkale)

Hülya YURDAKUL
Muhasebe Yetkilisi