

T.C.

**ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY-
KEPEZ- ÇARDAK- KUMKALE- İNTEPE- İL
ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ**

2011 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

Başkanın Sunumu

I- GENEL BİLGİLER

- A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- B- Teşkilat Yapısı
- C- Fiziksel Kaynaklar
- D- İnsan Kaynakları
- E- Diğer Hususlar

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

- A- Temel Politikalar ve Öncelikler
- B- Amaç ve Hedefler
- C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
- D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

III- EKLER

Tablo 5

Başkanın Sunumu

Birliğimizin kuruluş amacı doğrultusunda yürütmekte olduğu Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi, 2009 Ağustos itibarıyla uygulama aşamasına geçmiştir. Çanakkale kentimiz için büyük bir çevre yatırımı olan ve AB destekli projemiz, uzun ve zorlu bir süreçten geçmiştir. Projemiz maliyetinin AB kaynaklı olması ve bölgede katı atıkların yönetimi konusunda kurulmuş olan ilk Birlik olmamız bu zorlu süreci doğurmuştur.

Projemiz, düzenli depolama sahası inşaatı yapımı, 5 adet eski çöp döküm alanının rehabilitasyonu ve kapatılması inşaatı yapımı, müşavirlik hizmet alımı, çöp toplama ve taşıma ekipmanları ile düzenli depolama ve kompost tesisi ekipmanlarının temininden oluşmaktadır.

Şubat 2008'de yapımına başlanan ve atıkların vahşi depolama yöntemi ile değil de çevrenin en az düzeyde etkileneceği standartlara sahip düzenli depolama tesisinde, 17 Ağustos 2009'dan itibaren bütün birlik üyelerimizden atık kabulü yapılmaktadır. Türkiye'de uygulaması ilk olan Geri Dönüşebilen Atık Toplama Merkezlerinin yapımı Çanakkale, Kumkale ve Umurbey'de olmak üzere tamamlanmıştır.

Lapseki Millet Çiftliği ve Çanakkale Kuruçeşme Mevkiinde, özellikle çevre ve halk sağlığı açısından önem arz eden aktif sahalarda yapılan rehabilitasyon ve kapama çalışmaları kentimiz için olumlu ve sevindirici diğer bir gelişmedir.

Çevrenin ve doğal kaynakların daha etkin ve sürdürülebilir kullanımını için gerekli olan geri kazanım konusunda da çalışmalarımız devam etmektedir. Proje dahilinde olmayan Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi için Çanakkale Belediyesinin tahsis ettiği ve Çevre ve Orman Bakanlığının da onay vermiş olduğu bir binada gerekli çalışmalar tamamlanmış, 2009 Aralık ayında tesisin kiralanma ihalesi yapılmış olup, yüklenici firma Şubat 2010'dan itibaren 7 Belediyemizde geri kazanım faaliyetlerini sürdürmektedir. ÇAKAB havzasında yaşayan halkımızın ilgisi ve duyarlılığı ile günlük 4 ton civarında olan ambalaj atık miktarı 10 ton'a yükselmiştir.

ÇAKAB Birlik havzamızda atık toplama ve bertarafına yönelik anlayışımızda yaşanan bu değişime halkımızın göstereceği hassasiyetin ve katılımın daha yüksek olmasını hedeflediğimiz çalışmalarımızın, birliğimiz kuruluş amaçları kapsamında daha etkin ve verimli kılınmasına devam edilecektir.

Ülgür GÖKHAN
Birlik Başkanı

I-GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- İntepe- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği, 11 Haziran 2005 tarih ve 25842 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanununa tabii olarak görev yapmaktadır.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- İntepe- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği; 13.12.2004 tarih ve 2004/8226 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kuruluşu onaylanmış ve bu karar 22.12.2004 gün ve 25678 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak Tüzel Kişilik kazanmıştır.

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği (ÇAKAB); Çanakkale il sınırları içindeki bölgede yer alan Çanakkale Merkez İlçe, Lapseki İlçe, Umurbey, Kepez, Çardak, Kumkale, İntepe belde belediyelerinden olmak üzere 7 Belediye ve Çanakkale İl Özel İdaresi'nin bir araya gelmesiyle kurulmuştur.

Çanakkale- Lapseki- Umurbey- Kepez- Çardak- Kumkale- İntepe- İl Özel İdare Katı Atık Yönetim Birliği Tüzüğü 31.05.2006 tarih, 20 nolu karar ile Birlik Meclisi tarafından kabulü ve Valiliğin de onayı ile yürürlüğe girmiştir. Tüzüğün 11. ve 12. nci maddelerinde belirtilen amaçlar doğrultusunda birliğimizin yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde belirtilmiştir.

Birliğin görevleri:

Madde 11- Birliğin amaçları doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak.

Birliğin Hak ve Yetkileri:

Madde 12- Birlik kendisini oluşturan mahalli idarelerin hizmetlerini yaparken sahip oldukları hak ve yetkilere haizdir. Bu hak ve yetkilerden bazıları şunlardır.

- Hizmet alanı içinde amacı doğrultusunda faaliyetlerinin gerektirdiği taşınır ve taşınmaz malları üye mahalli idarelerden devralmak, devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmaz mallardan, yasal formaliteler içerisinde yararlanmak, özel kişilere ait taşınmazları satın almak ve zorunlu hallerde kamulaştırmak yahut gerekiyorsa irtifak hakkı elde etmek,
- Birliğin yetkili organlarının üyelerin ortak çıkarları doğrultusunda aldığı kararlara, üye mahalli idarelerin uymalarını ve uygulamalarını istemek ve sağlamak,
- Birliğin yaptığı yatırım harcamalarına ve işletme giderlerine üyelerin katılım paylarını ve hizmetlerden yararlanmakta olanlarla sonradan yararlanacak olanlardan alınması gereken katılım paylarını ve üretilen hizmet bedellerini veya ücretlerini tespit ederek doğrudan doğruya veya üye mahalli idareler aracılığı ile tahsil etmek,
- Gerek yatırım, gerekse işletme safhasında Birliğin amaçları doğrultusunda alacağı tedbirlere aykırı davranışları ile Birlik çalışmalarına ve hizmetlerine zarar veren kişilere uygulanacak cezaları tespit etmek ve bunları, kendisi veya üye mahalli idareler aracılığı ile uygulamak; hukuken yapılması gereken işlemler varsa onları yürütmek,

Yatırım ve işletme faaliyetlerini yürütmek üzere üye mahalli idarelerle ortaklaşa girişimlerde bulunmak, gerekirse Özel ve Tüzel kişilerle ticari ortaklıklar kurmak, (Kurulacak ortaklıklar limitet veya anonim şirket şeklinde olabilir. Her iki halde de ortaklığın sermayesinin gerekirse yarısından fazlası kurucu mahalli idarelere ait olabilir ve bu kuruluş anında üye bulunan mahalli idarelerin o takvim yılı öncesi yılda gerçekleşen gelir kesin hesaplarına göre belirlenen yıllık gelirleri toplamının beş katını geçemez.) Birlik, altyapı

hizmetlerinden uygun gördüklerinin yapımını ve işletme safhasına geçildiğinde işletmelerini, Devlet İhale Kanunu hükümlerince kendisi bizzat yapabileceği gibi şirketlerine de verebilir.

B- Teşkilat Yapısı

Çanakkale Katı Atık Yönetim Birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununa uygun olarak hazırladığı Birlik Tüzüğü çerçevesinde teşkilat yapısını oluşturmuştur.

Birliğin karar ve yürütme organları birlik meclisi, birlik encümeni ve birlik başkanıdır.

En üst karar organı olan Birlik Meclisi Çanakkale Valisini temsil etmek üzere 1 İl Genel Meclis üyesi, üye belediyelerin Belediye Başkanları, üye belediyelerin meclislerince belirlenen üyeler ve İl Özel İdaresi adına İl Genel Meclis üyelerinden olmak üzere toplam 23 meclis üyesinden oluşmaktadır.

Birliğin yürütme ve karar organı olan Birlik Encümeni bir başkan ve 4 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

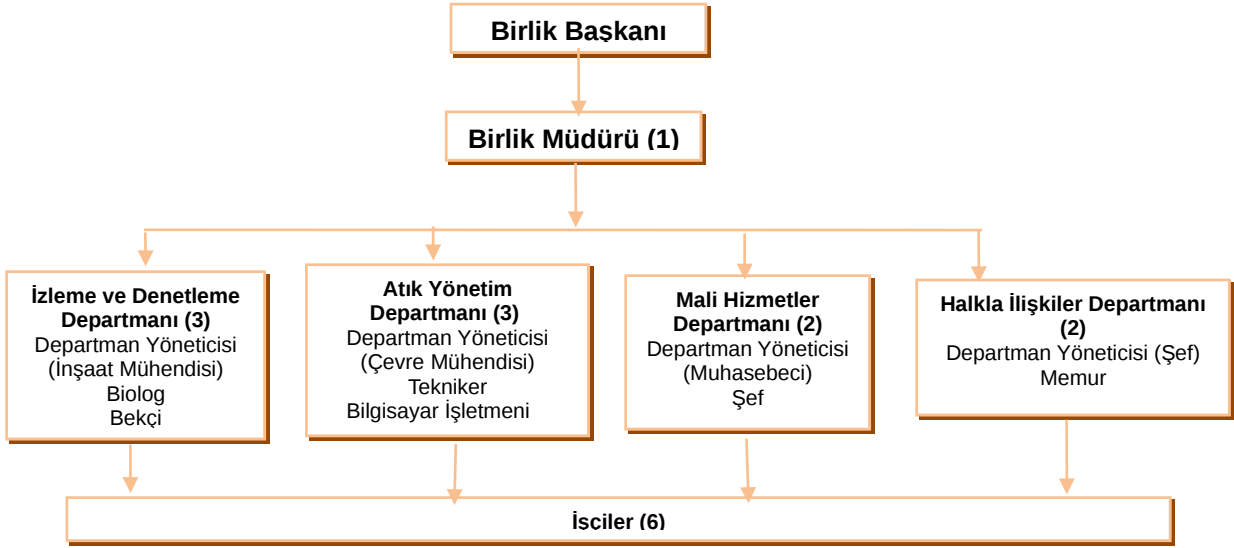
Birlik Başkanı, Çanakkale Belediye Başkanı olup, aynı zamanda Birlik Encümeninin başkanlığını da bizzat yürütmektedir.

ÇANAKKALE- LAPSEKİ- UMURBEY- KEPEZ- ÇARDAK- KUMKALE- İNTEPE- İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ (ÇAKAB) NORM KADRO (MEMUR) DOLU BOŞ DURUMU						
F GRUBU (MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ)						
SIRA NO	KADRO UNVANI	SINIFI	Kad / Der	DOLU	BOŞ	Birlik Meclisi Karar Tarihi/Sayısı
1	BİRLİK MÜDÜRÜ	G.İ.H	2		X	27/04/2007 - 30
2	MUHASEBECİ	G.İ.H	8		X	27/04/2007 - 30
3	MEMUR	G.İ.H	11		X	27/04/2007 - 30
4	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	G.İ.H	11		X	27/04/2007 - 30
5	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/04/2007 - 30
6	ŞEF	G.İ.H	7		X	27/04/2007 - 30
7	MÜHENDİS	T.H	8	X		27/04/2007 - 30
8	MÜHENDİS	T.H	8			27/04/2007 - 30
9	TEKNİKER	T.H	10	X		27/04/2007 - 30
10	BİYOLOG	S.H	9	X		27/04/2007 - 30
11	BEKÇİ	Y.H	11		X	27/04/2007 - 30

İŞÇİ DURUMU: 6 adet işçi kadrosunun 1 tanesi dolu, 5 tanesi boştur.

Birliğimiz faaliyetlerinin yürütülmesi için Kurum yapısını güçlendirmek üzere Norm Kadro kanununa göre belirlenmiş ve aşağıda da sunulmuş olan Organizasyon Şeması, 18.11.2008 Tarih ve 54 sayılı Birlik Meclis kararımız ile onaylanmıştır.

ÇAKAB YÖNETİM ŞEMASI



C- Fiziksel Kaynaklar

- **Hizmet Binası**

Birliğimiz Çanakkale Belediyesi Merkez Ek Bina-1'de birliğe tahsis edilmiş 2 büroda başlattığı hizmetlerini 2009 yılı itibariyle;

Personel sayısının artması ve kurumsal yapısını güçlendirme hedefi sonucunda, Çanakkale Belediyesinin Meclis kararı ile Birliğe tahsis edilen İsmetpaşa Mah., Hasan Mevsuf Sok., No:46/15 adresindeki ofiste sürdürmektedir.

- **Taşınır ve Taşınmaz Bilgileri**

Taşınmazlar;

Düzenli depolama sahası olarak ilimiz Kemel Köyü Doğantepe Mevkiinde toplam 37 ha tesis alanı,

Çanakkale'de 4.500 m², Umurbey'de 3.000 m² ve Kumkale'de 3.840 m² olmak üzere belediyelerce birliğimize tahsisi yapılan geri kazanılabilir atıkların toplanacağı 3 adet geri dönüşebilen atık toplama merkezleri,

Mülkiyeti Çanakkale Belediyesine ait ve 04.05.2009 tarih ve 66 sayılı Çanakkale Belediyesi Meclis kararı ile Çanakkale İli Cevatpaşa Mahallesi, Piri Reis Caddesi No:91/A'da Toptancı Hal binasının arkasında bulunan ve tapununun 32.M.IV.C pafta, 9 ada, 7 nolu parselde kayıtlı 1.222 m² kapalı, 540 m² açık alan olmak üzere toplam 1.762 m²'lik alanı olan taşınmaz "Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi" olarak ÇAKAB tarafından kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.

Taşınırılar;

1 set yardımcı ekipman (Matkap, Şarj makinası, Kaynak Makinası, Zımpara makinesi, Yüksek Basıncılı Yıkama Cihazı, Yakıt Tankı ve Su Tankı), 1349 adet 400 ve 800lt'lik sac konteyner, 152 adet 2m³ lük geri dönüşüm kumbarası ve 40 adet 20m³ lük geri dönüşüm konteynerinden oluşmaktadır.

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda Çöp Toplama Konteynerlerinin (400 litre ve 800 litre); Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 957 adet 800 lt, Lapseki'ye 30 adet 400 lt ve 58 adet 800 lt, Umurbey'e 26 adet 400 lt, Kepez'e 43 adet 400 lt ve 30 adet 800 lt, Çardak'a 73 adet 400 lt, Kumkale'ye 28 adet 400 lt, İntepe'ye 15 adet 400 lt ve İl Özel İdaresi'ne ise 89 adet 800 lt olmak üzere dağıtım yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur.

	Çöp Konteyneri, (400 lt)	Çöp Konteyneri, (800 lt)
Çanakkale	-	957
Lapseki	30	58
Umurbey	26	-
Kepez	43	30
Çardak	73	-
Kumkale	28	-
İntepe	15	-
İl Özel İdare	-	89
TOPLAM	215	1134

Birlik Encümeninin 29.12.2008 Tarih ve 60 nolu kararı doğrultusunda 2m³ lük geri dönüşüm kumbaralarının Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 88 adet, Lapseki'ye 16 adet, Umurbey'e 8 adet, Kepez'e 16 adet, Çardak'a 8 adet, Kumkale'ye 8 adet ve İntepe'ye 8 adet olmak üzere 2009 yılında imzalanan protokoller ile dağıtım yapılmıştır.

	Geri Dönüşüm Kumbaraları
Çanakkale	88
Lapseki	16
Umurbey	8
Kepez	16
Çardak	8
Kumkale	8
İntepe	8
İl Özel İdare	-
TOPLAM	152

Açık (16) ve kapalı (24) tipte olmak üzere toplam 40 adet 20 m³ 'lük Geri Dönüşüm Konteynerinin; "Ambalaj Atıkları Toplama Ve Ayırma Tesisi"nin kiralanması işine ait sözleşme kapsamında Çanakkale'de 5 açık, 7 kapalı toplam 12 adet, Umurbey'de 3 açık, 5 kapalı toplam 8 adet, Kumkale'de 3 açık, 5 kapalı toplam 8 adet olmak üzere Geri Dönüşülebilen Atık Toplama Merkezlerine, Çanakkale Cuma Pazarında 2 kapalı, Çanakkale Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğünde 2 açık, 2 kapalı, Ambalaj Atıkları Toplama Ve Ayırma Tesisi'nde 2 açık, 3 kapalı olarak yerleştirilmesi yapılmıştır. 1 adedi ise vinçte kullanılmak üzere ayrılmıştır.

	Açık Kumbara (20 m3 lük)	Kapalı Kumbara (20 m3 lük)	TOPLAM
Çanakkale	5	7	12
Umurbey	3	5	8
Kumkale	3	5	8

Çanakkale Cuma Pazarı	-	2	2
Çanakkale Bld Park ve Bahçeler Müd.	2	2	4
Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi	2	3	5
Vinç	1		1
TOPLAM	16	24	40

- **Taşıt, Araç ve İş Makinesi**

Birlik araç ve iş makineleri parkı, Birlikçe yürütülen Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetim Projesi kapsamında temin edilen 24 adet çöp toplama kamyonu, 1 adet vinçli kamyon, 1 adet kompaktör, 1 adet Buldozer, 2 adet Yükleyici Dozer, 1 adet Pikap, 1 adet römorklu traktör, kompost ekipmanları (Parçalayıcı, Elek makinesi ve Harman Makinası)'ndan oluşmaktadır.

Birlik Meclisinin 18.11.2008 Tarih ve 52 nolu kararı doğrultusunda çöp toplama araçlarının; Birlik üyelerinden Çanakkale'ye 8 adet 13 m³'lük ve 5 adet 20 m³'lük, Lapseki'ye 1 adet 13 m³'lük ve 1 adet 20 m³'lük, Umurbey'e 1 adet 7 m³'lük, Kepez'e 1 adet 13 m³'lük ve 1 adet 20 m³'lük, Çardak'a 1 adet 13 m³'lük, Kumkale'ye 1 adet 7 m³'lük, İntepe'ye 1 adet 7 m³'lük ve İl Özel İdaresi'ne ise 3 adet 20 m³'lük olmak üzere dağıtımını imzalanan protokoller ile yapılarak 2009 yılında kullanıma sunulmuştur.

	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu (7 m ³)	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu (13 m ³)	Hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama kamyonu (20 m ³)	TOPLAM
Çanakkale	-	8	5	13
Lapseki	-	1	1	2
Umurbey	1	-	-	1
Kepez	-	1	1	2
Çardak	-	1	-	1
Kumkale	1	-	-	1
İntepe	1	-	-	1
İl Özel İdare	-	-	3	3
TOPLAM	3	11	10	24

- **Bilgi İşlem Alt Yapısı**

BİLGİSAYAR DONANIMI	SAYI
Bilgisayar (masa üstü)	1
Bilgisayar (diz üstü)	4
Yazıcı	1
Lazer Yazıcı/Faks/Tarayıcı/Fotokopi Makinesi	1

İnternet bağlantısına sahip olan Birlikte 5 adet bilgisayar (1 adeti masaüstü bilgisayar, 4 adeti dizüstü bilgisayar), 1 adet yazıcı ve 1 adet Lazer Yazıcı/Faks/Tarayıcı/fotokopi Makinesi bulunmaktadır.

Muhasebe işlemlerinin yürütülebilmesi için muhasebe programı kullanılmaktadır.

Birliğimizde iletişimi sağlamak üzere 1 adet telefon santrali bulunmakta olup, ayrıca Alo Atık Hattı (217 16 00) ile de ambalaj atık şikayetleri için hizmet verilmektedir.

D-İnsan Kaynakları

Birliğimizde hizmetlerin yürütülmesine ilişkin 1 Müdür, 1 Muhasebe Yetkilisi, 1 Mühendis, 1 Biyolog, 1 Tekniker, 1 Halkla İlişkiler ve 1 Bilgisayar İşletmeni personeli olmak üzere halen 7 personel çalışmaktadır.

Çalışan memur personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanuna; işçi personel 1475 ve 4857 sayılı İş Kanunu ve 506 sayılı SSK Kanununa tabidir.

1. Aysun KAVCAR	Çevre Müh.	Müdür-Memur
2. Hülya YURDAKUL	Muhasebe-MYO	Muhasebe Yetkilisi-Memur
3. Harun DEMİRKOL	Bilgisayar İşletmeni	Bilgisayar İşletmeni- Memur
4. Elif KARSLIOĞLU	Çevre Müh.	Mühendis-Sözleşmeli Personel
5. Abdullah GÜRSEN	Biyolog	Biyolog -Sözleşmeli Personel
6. İsmail AY	İnşaat Tek.	Tekniker-Sözleşmeli Personel
7. Polat ÇETİN	Halkla İlişkiler	İşçi Personel

ÖĞRENİM DURUMU	CİNSİYET	İlk Öğretim	Erkek	Lise	Bayan	TOPLAM	Fakülte	Y.Lisans	Top.
Memur Personel		0	1	0	2	1	2	0	3
Memur Personel		0	1	0	2	3			
Sözleşmeli Personel		0	2	0	1	1	1	1	3
Sözleşmeli Personel		0	2	0	1	3			
İşçi personel		0	1	0	0	0	1	0	1
İşçi personel		0	1	0	0	1			
T O P L A M		0	4	0	3	2	4	1	7
T O P L A M			4		3	7			

E-Diğer Hususlar

• Birimler ve Görev Alanları

İzleme ve Denetleme Departmanı: Depolama sahasının, saha işletmecisi tarafından ilgili yönetmelikler ve işletme planı kapsamında işletilmesinin sağlanması,

Atık Yönetim Departmanı: Birliğin atık yönetim stratejisinin belirlenmesi ve bu stratejinin uygulanması,

Mali Hizmetler Departmanı: Birliğin mali bileşenlerinin verimi ve etkin bir şekilde yönetilmesi,

Halkla İlişkiler Departmanı: Halkla ilişkiler, müşteri ilişkileri ve müşteri hizmetlerinin geliştirilmesi ve bu konulara yönelik çalışmalarının yürütülmesi.

Belirtilen bu Birlik Birimlerimiz kapsamında, Birliğimizce sunulan hizmetler aşağıda sıralanmaktadır.

- Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesi'nin yürütülmesi

- Birlik havzasında oluşan atıkların Düzenli Depolama Sahasında bertarafının sağlanması
- Düzenli Depolama Sahasının işletilmesi
- Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasına yönelik alt yapı çalışmaları
- Proje bileşeninde yer almayan ancak bölgesel katı atık yönetim sisteminin bir parçası olan diğer atık bileşenlerine yönelik (tıbbi atık, gazdan faydalanma vb.) projelendirme çalışmalarının yürütülmesi
- Proje ve proje bileşenleri hakkında toplumsal bilincin artırılmasına yönelik faaliyetler
- Birlik üyelerine çalışma alanları ile ilgili bilgi ve danışmanlık

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Birlik olarak temel politikamız hiçbir siyasi düşünce ve ayrım gözetmeksizin tüm yerel yönetimlere katı atık yönetimi konusunda gereken desteği vermektir.
- Bölgemizde yaşayan tüm insanların yaşam kalitesini yükseltmek,
- Sürdürülebilir çevre koruma anlayışını temel amaç olarak benimsemek,
- Atık yönetimi ile ilgili yerel yönetimlerin sorumluluklarını Türkiye mevzuatı ve AB müktesabı uyarınca geliştirmek,
- Hizmet oluşturma ve sunumunda gerekli riskleri üstlenmek,
- Çevre ve alt yapı projelerinde dış kaynaklı fon kullanımı ve proje yürütülmesi konusunda tüm yerel yönetimlere öncü olmak,
- Birliğimiz üyesi tüm yerel yönetimlerin proje yürütümünde açık, şeffaf ve hesap verebilir olması,
- Birliğimiz hizmet ve faaliyetlerinin yerine getirilmesinde yerel ve ulusal düzeydeki paydaşlar ile ortaklıklar kurarak katılımcılık anlayışının uygulamalara geçmesini sağlamak,
- Birlik üyelerimizin atık yönetimi konusunda kurumsal kapasitelerinin artırılması için tüm gelişim ve değişimleri izlemek ve değerlendirmek,
- Birlik üyelerinin bulunduğu havzada atık yönetimi konusunda toplumsal bilinçlendirmeyi sağlamak,
- Türkiye' nin atık alanındaki AB direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak; ülkenin AB' ye katılım sürecini hızlandırmak genel amacına sahip Yüksek Maliyetli Çevre Yatırımlarının Planlanması Projesi (EHCIIP) projesinin hayata geçirilmesine hizmet etmek için kurulan birliğimiz bu temel politikalar kapsamında işlevselliğini sürdürmektedir.
- Mali ve teknik yetersizlikler sebebiyle yerine getirilemeyen hizmetlerin birlikte ve eş güdüm içerisinde hareket edilerek yapılabileceği konusunda örnek ve öncü olmaktadır.

B- Amaç ve Hedefler

Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

- Modern hayatın bir getirisi olan atıkların geri kazanımı, yeniden kullanımı ve düzenli depolanması,
- Türkiye ve AB mevzuatı kapsamında Birliği oluşturan mahalli idareler adına Birliğimizce Çanakkale Bölgesel Katı Atık Yönetimi Projesinin uygulanarak sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- Atık politikaları oluşturma ve uygulama sürecinde bilinçli yaşayanların katıldığı,
- Sağlık, güvenlik ve çevrenin (yeraltı suyu, yüzey suyu, toprak ve havayı kapsayan) korunması amacıyla hizmet alanı içinde yer alan yerel yönetimler ve diğer paydaşlar ile işbirliği içinde çalışılması.

DAHA TEMİZ, YAŞANILABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVREDE DOĞAL KAYNAKLARIN KULLANIMINI AZALTMAK ÜZERE ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASINI SAĞLAMAK İÇİN YEREL YÖNETİM GÜÇ BİRLİĞİ

Vizyonumuz

- Tarihi değerlerini koruyan ve sahip çıkan,
- Sahip olduğu sosyal ve kültürel değerleri yaşanır kılan,
- Doğal kaynaklarını sürdürülebilir kullanan ve koruyan,
- Kent ve kırsal hayatı bir bütün olarak geliştiren,
- Mahalli İdare Birliklerinin oluşma ve çalışma ilkelerinde birlikte hareket etmeyi ve güveni esas alan,
- Alanında örnek ve öncü,
- Bölgesel katı atık yönetim sisteminin sağlandığı bir bölgede yaşamak.

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

1. PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ÇAKAB
Amaç	Türkiye'nin atık alanındaki AB Direktiflerine uyum sağlamasını ve çevre korumasını daha yüksek düzeye çıkarmasını sağlayarak, ülkenin AB'ye katılım sürecini hızlandırmaktır.
Hedef	Proje bölgesinde sera gazı salınımlarını, yeraltı sularının kirliliğini ve atık yönetiminin çevre üzerindeki diğer olumsuz etkilerini azaltmaktır.
1. PERFORMANS HEDEFİ	Birlik havzasında oluşan evsel ve ambalaj atıklarının ayrı ayrı

	toplanması sisteminin kurularak depolama ve ayrıştırılması sağlanacaktır.
Açıklama: Birlik üyelerince toplanan evsel atıkların; düzenli depolama tesisi girişindeki kantarda tartılarak, 1. hücrede sıkıştırma ve günlük örtü ile kapatılması işlemlerinden geçirilmesi, oluşan sızıntı sularının ön arıtmadan geçirilerek vidanjörle atık su arıtma tesisine taşınması, pilot kompost tesisinin işletilmesi ve rehabilite edilen sahalarda gaz ve sızıntı suyu izleme faaliyetleri yürütülecektir. Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasını sağlamak için halkın ve öğrencilerin farkındalığını artırmak üzere bilgilendirme ve eğitim kampanyaları sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenli Depolama Tesisine gelen evsel atık miktarı (ton)	23.566	28.400	62.000
Açıklama: Her bir üyenin tesise getirdiği ve kantar tartımı ile tespit edilen miktar.				
2	Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma Tesisine gelen atık miktarı (ton)	250	960	4400
Açıklama: Birlik havzasında toplanarak tesise gelen atık miktarı.				
3	Geri kazanım kumbaralarının doluluk oranı (yüzde)	-	%60	%70
Açıklama: Ambalaj atıklarının biriktirildiği kumbaraların doluluk yüzdesi.				
4	Ambalaj Atık Toplama Hizmeti verilen mesken sayısı	-	15.920	55.874
Açıklama: Birlik havzasında 55.874adet mesken bulunmaktadır.				
5	Ambalaj Atık Toplama Hizmeti verilen işyeri sayısı	-	646	8.796
Açıklama: Birlik havzasında 8.796 adet işyeri bulunmaktadır.				
6	Üretilen kompost miktarı (ton)	-	20	300
Açıklama: Yıllık 5.000 ton kapasiteli pilot kompost tesisinde üretilen kompost miktarı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kampanyalar ve Bilgilendirmeler	50.000,00	-	50.000,00
2	Depolama Tesisinin İşletilmesi	1.838.000,00	-	1.838.000,00
Genel Toplam		1.888.000,00	-	1.888.000,00

Faaliyetin Adı		Kampanyalar ve Bilgilendirmeler	
Sorumlu Birim		Halkla İlişkiler Birimi	
Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrırma Tesisinin kiralandığı yüklenici firma tarafından yürütülen; Birlik sınırlarındaki evlerde ve işyerlerinde oluşan ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanması için kumbara sistemi ve Geri Dönüşebilen Atık Toplama Merkezleri kullanılarak yapılan geri kazanım faaliyetlerinin daha verimli olmasını sağlamak üzere gerçekleştirilecek kampanya ve bilgilendirmeyi içeren eğitim faaliyetleri ile halkın ve öğrencilerin duyarlılığı arttırılacaktır. Bu çalışmalar Birlik -Çevko-yüklenici firma arasında imzalanan protokol ile Bakanlıkça onaylanan Ambalaj Atıkları Toplama Planı kapsamında sağlanacaktır. Böylelikle depolama sahasının ömrü uzamış olacaktır.			
Ekonomik Kod		2011	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
TOPLAM		50.000,00	

Faaliyetin Adı		Depolama Tesisinin İşletilmesi
Sorumlu Birim		İzleme ve Denetleme Birimi
Düzenli depolama sahasının işletilmesinin ilk 6 aylık dönemde Birlik tarafından diğer dönemde ise hizmet alımı şeklinde yapılması ve verilen hizmetin saha işletme planına ve ilgili yasal düzenlemelere uygunluğunun denetlenmesi.		
Ekonomik Kod		2011
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.663.000,00
04	Faiz Giderleri	25.000,00
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
TOPLAM		1.838.000,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İDARE PERFORMANS TABLOSU (tablo 3)

İdare Adı		ÇAKAB						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Kampanyalar ve Bilgilendirme	50.000,00	1,92			50.000,00	1,92
1	2	Depolama Tesisinin İşletilmesi	1.838.000,00	70,54			1.838.000,00	70,54
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			1.888.000,00	72,46			1.888.000,00	72,46
Genel Yönetim Giderleri			717.500,00	27,54			717.500,00	27,54
Genel Toplam			2.605.500,00	100,00			2.605.500,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (Tablo 4)

İdare Adı	ÇANAKKALE-LAPSEKİ-UMURBEY-KEPEZ-ÇARDAK-KUMKALE-İNTEPE-İL ÖZEL İDARE KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ
-----------	--

		TL				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	2009	2010	2010/ 1. ALTI AY	2011	
	01	Personel Giderleri	102.867,67	172.240,00	51.973,29	154.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.278,29	29.150,00	7.431,40	21.500,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	417.405,66	2.853.000,00	377.906,93	2.005.000,00

04	Faiz Giderleri	6.629,00	25.000,00	17.782,98	25.000,00
05	Cari Transferler	0,00	5.830,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	126.850,00	177.000,00	0,00	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenek	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		671.030,62	3.512.220,00	455.094,60	2.605.500,00

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO 5

İdare Adı	ÇAKAB	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1. PERFORMANS HEDEFİ: Birlik üyelerince toplanan evsel atıkların; düzenli depolama tesisi girişindeki kantarda tartılarak, 1. hücrede sıkıştırma ve günlük örtü ile kapatılması işlemlerinden geçirilmesi, oluşan sızıntı sularının ön arıtmadan geçirilerek vidanjörle atık su arıtma tesisine taşınması, pilot kompost tesisinin işletilmesi ve rehabilite edilen sahalarda gaz ve sızıntı suyu izleme faaliyetleri yürütülecektir. Ambalaj atıklarının ayrı toplanmasını sağlamak için halkın ve öğrencilerin farkındalığını artırmak üzere bilgilendirme ve eğitim kampanyaları sağlanacaktır.	Kampanyalar ve Bilgilendirmeler Tesisin İşletilmesi	Halkla İlişkiler Birimi İzleme ve Denetleme Birimi